

02302 - MSS

Vestník . 42/2012 - 1.3.2012

OZNÁMENIE O VYHLÁSENÍ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Formulár: Príloha . 4 k vyhláške . 530/2009 Z. z.

Druh postupu: Verejná sú až.

Druh zákazky: Služby.

ODDIEL I. VEREJNÝ OBSTARÁVATE

I.1. **Názov, adresy a kontaktné miesto (miesta)**

Mesto Banská Štiavnica

I O: 00320501

Radni né námestie 1, 969 24 Banská Štiavnica

Slovenská republika

Kontaktné miesto (miesta): Radni né námestie 1, Banská Štiavnica

Kontaktná osoba: Ing. Rastislav Marko

Telefón: +421 456911104

Fax: +421 456911207

E-mail: msu@banskastiavnica.sk; primator@banskastiavnica.sk;
drahoslorinc@stonline.sk

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávate a/obstarávate a (URL): <http://www.banskastiavnica.sk>

alšie informácie možno získa na:už uvedenej adrese a kontaktnom mieste (miestach).

Sú ažné a dopl újúce podklady (vrátane podkladov pre sú ažný dialóg a dynamický nákupný systém) možno získa na:už uvedenej adrese a kontaktnom mieste (miestach).

Ponuky alebo žiadosti o ú as budú doru éné na:už uvedenú adresu a kontaktné miesto.

I.2. **Druh verejného obstarávate a a hlavný predmet alebo predmety innosti**

I.2.1. **Druh verejného obstarávate a**

Regionálny alebo miestny orgán

Zatriedenie obstarávajúceho subjektu pod a zákona:

§ 6 ods. 1 písm. b).

I.2.2. **Hlavný predmet alebo predmety innosti**

Všeobecné verejné služby

I.2.3. **Verejný obstarávate nakupuje pre iných verejných obstarávate ov**

Nie.

ODDIEL II. PREDMET ZÁKAZKY

II.1. Opis

II.1.1. Názov zákazky pod a verejného obstarávateľa

Tvorba tlačných propagačných a informačných materiálov a videa pre cestovný ruch v rámci projektu: Podpora infraštruktúry cestovného ruchu v štiavnickom regióne.

II.1.2. Druh zákazky a miesto uskutočnenia stavebných prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb **c) Služby.**

Kategória služby číslo (kategórie služieb číslo 1-16 podľa prílohy č. 2 k zákonu): 13.

Hlavné miesto poskytovania služieb: Mesto Banská Štiavnica

NUTS kód:

SK032.

II.1.3. Označenie zákazky

Verejnú zákazku.

II.1.4. Informácie o rámcovej dohode

II.1.5. Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov)

Predmetom zákazky je vytvorenie tlačných propagačných a informačných materiálov a videa regiónu Banská Štiavnica. Súčasťou zákazky je vytvorenie loga a definovanie prvkov korporátnej identity OOCR Región Štiavnica a návrh grafického riešenia sady tlačných propagačných výstupov a videa. Zhotovíte v spolupráci so zadávateľom zostavíte redakčnú radu. Všetky návrhy riešení - grafických, textových, obrazových a video budú podliehať pred ich realizáciou písomnému schváleniu Redakčnou radou a zástupcom odberateľa. Zhotovíte zabezpečíte profesionálne preklady všetkých použitých textov (tlačné výstupy a video) do anglického, maarskeho a nemeckého jazyka a jazykové korektúry týchto textov.

II.1.6. Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 79340000-9.

Doplnujúce predmety

Hlavný slovník: 39294100-0, 22100000-1, 22114300-5, 22310000-6, 92111200-4.

II.1.7. Rozdelenie na časti

Nie.

II.1.8. Povoľuje sa predloženie variantných riešení

Nie.

II.2. Množstvo alebo rozsah zákazky

II.2.1. Celkové množstvo alebo rozsah

Plagát, imidžová brožúra, produktové brožúry, letáky, mapy, informačná kartička, pohľadnice, stojan s kapsami, video klip, grafické návrhy na billboard, webový portál v rozsahu hlavná stránka, podstránka, banner, peiatka, hlavičkový papier, obálka.

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH:

Hodnota: 49 239,1600 EUR

II.2.2. Opcie

Nie.

II.3. Trvanie zmluvy alebo lehoty uskutočnenia

Obdobie: v mesiacoch (od uzatvorenia zmluvy) .

Hodnota: 9

ODDIEL III. PRÁVNE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1. Podmienky týkajúce sa zmluvy

III.1.1. Požadované zábezpeky a záruky

Verejný obstarávateľ požaduje na predmet obstarávania zábezpeku vo výške 2.000,00 Eur (dvetisíc Eur). Zloženie zábezpeky budú uchádzači preukazovať v ponukách. Ak uchádzač zloží zábezpeku prevodom na účet verejného obstarávateľa, zábezpeka musí byť pripísaná na účet verejného obstarávateľa najneskôr k lehote na predkladanie ponúk. Číslo účtu a bankový ústav na zloženie zábezpeky budú uvedené v príslušnej časti súťažných podkladov. V prípade zábezpeky formou bankovej záruky musí byť uvedený doklad súťažnou ponukou uchádzača a jeho platnosť preukázate ná po as lehoty viazanosti ponúk.

III.1.2. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa riadia

Predmet zákazky bude financovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ERDF-85 %), štátneho rozpočtu (10%), a rozpočtu žiadateľa/prijímateľa (5%). Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok z ceny služieb. Fakturovanie služieb po odovzdaní požadovaných výstupov. Požadovaná splatnosť faktúr minimálne 30 dní od ich doručenia druhej zmluvnej strane. Dátum úhrady je de pripísania dlžnej sumy z účtu dlžníka v prospech účtu veriteľa.

III.1.3. Právne vzťahy vyžadované od skupiny dodávateľov, s ktorou sa uzatvorí zmluva

Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov podľa § 31 zákona o VO a jej ponuka bude prijatá, verejný obstarávateľ bude požadovať vytvorenie právnych vzťahov z

dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

III.1.4. Ďalšie osobitné podmienky, ktorým podlieha plnenie zmluvy

Áno.

opis osobitných podmienok: III.1.4.1 Uchádza v zmluvných podmienkach uvedie, že strpí výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek po as platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutie nenávratného finančného príspevku medzi príslušným riadiacim orgánom a verejným obstarávateľom/konečným prijímateľom pomoci a oprávneným osobám poskytne všetku potrebnú súčinnosť.

III.2. Podmienky účasti

III.2.1. Osobné postavenie uchádzačov a záujemcov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijného alebo obchodného registra

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o VO a preukázať ich splnenie dokladmi podľa § 26 ods. 2, resp. 3 alebo 4 zákona o VO v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené fotokópie týchto dokladov. Všetky doklady musia dokumentovať aktuálny stav, ich platnosť musí byť v súlade s § 26 ods. 2 zákona o VO. Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov môže nahradiť doklady uvedené v § 26 ods. 2 zákona o VO predložením úradne overenej fotokópie potvrdenia Úradu pre verejné obstarávanie o zápise v zozname podnikateľov platnom v čase predkladania dokladov na splnenie podmienok účasti na verejnom obstarávaní. Ak doklady na splnenie podmienok účasti na verejnom obstarávaní predkladá skupina dodávateľov, osobné postavenie uchádzačov predkladá každý člen skupiny osobitne.

III.2.2. Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Požadované doklady - dôkazné prostriedky podľa § 27 ods. 1 písm. a) a d). Doklady musia byť predložené ako originály alebo overené fotokópie. - Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky. Ako dôkazový prostriedok uchádzač predloží vyjadrenie banky/bánk alebo pobočky/pobočiek zahraničnej banky/zahraničných bánk, v ktorej/ktorých je uchádzač klientom o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky v originálnom vyhotovení alebo úradne osvedčenej kópii tohto dokumentu nie staršie ako tri mesiace. Z vyjadrenia musí byť zrejmé, že uchádzač nebol a nie je v nepovolenom prešperpaní, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, bežný účet záujemcu nebol a nie je predmetom exekúcie. Uchádzač potvrdenie predloží za každú banku, v ktorej má vedený účet. Uchádzač predloží okrem vyjadrenia/vyjadrení banky/bánk aj estné prehlásenie, že v iných bankách nemá záväzky. Odôvodnenie požiadavky: Verejný

obstarávate požaduje predloženie dokladu pod a bodu 1 z dôvodu, aby uchádza preukázal schopnosť si riadne plni finančné záväzky. - Prehľad o celkovom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania inosti. Ako dôkazový prostriedok Uchádza predloží výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch (výsledovka U POD 2-01, výkaz o príjmoch a výdavkoch U FO 1-01) za posledné tri útočne uzavreté hospodárske roky alebo rovnocenné doklady používané v krajinách EÚ. Dokumenty musia byť overené príslušným daňovým úradom alebo audítorm alebo ekvivalentným orgánom oprávneným v krajine sídla uchádzača. Odôvodnenie požiadavky: Verejný obstarávateľ posudzuje na základe predmetných dokladov ekonomické a finančné postavenie a stabilitu uchádzača a vo väzbe na schopnosť úspešne splni zákazku v stanovených ekonomických podmienkach. Predmetnú požiadavku verejný obstarávateľ považuje za primeranú vo vzťahu k predmetu zákazky. Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určitým dokladom, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie. Minimálna požadovaná úroveň štandardov (ak je to uplatniteľná): Minimálny požadovaný obrat uchádzača je 90.000,00 EUR spolu za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania inosti. Ak prevádzkovanie inosti uchádzača je kratšie ako tri roky, prehľad o dosiahnutom obrate za obdobie prevádzkovania podnikateľskej inosti musí byť v ekvivalentnej hodnote zo sumy 90 000 EUR (priemerne 30.000 EUR/rok).

III.2.3. Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok úasti: Požadované doklady - dôkazné prostriedky pod a § 28 ods. 1: - pod a § 28 ods. 1 písm. a) zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov. Ak odberateľom 1. bol tento verejný obstarávateľ pod a tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, dôkaz o plnení potvrdí uchádzač vyhlásením o ich dodaní. Odôvodnenie požiadavky: Účelom požiadavky je najmä preukázanie skutočnosti, či dokázal uchádzač v tomto období zabezpečiť pre plnenie zmlúv dostatočnú materiálno a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky. Vzhľadom k rozsahu a komplexnému charakteru služby je potrebné, aby uchádzač preukázal

skúsenosti s riešením úloh podobného rozsahu a charakteru a preukázal dostatočné skúsenosti s aplikáciou moderných technologických riešení. - podľa § 28 ods. 1 písm. g) údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za poskytnutie služby. Odôvodnenie požiadavky: Údaje o riadiacich zamestnancoch a osôb zodpovedných za poskytnutie služby sú požadované z dôvodu preukázania schopnosti uchádzača a komplexne realizovať predmet zákazky s príslušným personálnym zázemím, garantujúcim dodržanie kvalitatívnych štandardov. Na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač využiť technické a odborné kapacity inej osoby bez ohľadu na ich právny vzťah, v tomto prípade musí uchádzač preukázať verejnému obstarávateľovi, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti a odbornej spôsobilosti.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov (ak je to uplatniteľná): Zoznamom zmlúv o poskytnutých službách musí uchádzač preukázať, že za predchádzajúce tri roky uskutočnil minimálne 3 zákazky rovnakého alebo podobného charakteru ako je požadovaný predmet zákazky, pričom každá zákazka bola v hodnote minimálne 20.000 Eur bez DPH. Za zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru sa považujú zmluvy o návrhu a výrobe tlačovín pre potrebu propagácie a prezentácie. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač zostavil na prípravu projektu minimálne 3 členný tím expertov, ktorí budú splňať nasledovné predpoklady. Expert 1 Minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou (preukazuje sa dokladom o dosiahnutom vzdelaní) a praktické skúsenosti v odbore prípravy a realizácie propagačných a reklamných tlačových materiálov minimálne 5 rokov (preukazuje sa profesijným životopisom). Expert popisom v životopise preukáže účasť na príprave minimálne 3 rôznych propagačných alebo reklamných tlačových materiálov (letákov, brožúr, kníh atď.) alebo CD a DVD prezentácií, pričom aspoň v dvoch prípadoch išlo o sadu materiálov pozostávajúcu z minimálne dvoch častí (napr. leták + CD prezentácia) alebo tlačené dielo (brožúra, kniha a pod.). Expert 2 Minimálne vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa (preukazuje sa dokladom o dosiahnutom vzdelaní) v oblasti cestovného ruchu alebo minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou spojené praxou v oblasti cestovného ruchu minimálne 5 rokov (preukazuje sa profesijným životopisom) a praktické skúsenosti v oblasti cestovného ruchu spojené s konzultačnou praxou minimálne 5 rokov (preukazuje sa profesijným životopisom) pri príprave aspoň jedného reklamného tlačového materiálu, propagačného CD alebo DVD. Expert dokladuje svoj konzultačný prax popisom projektu v profesijnom životopise, na ktorom sa podieľal. Expert 3 Minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou (preukazuje sa dokladom o dosiahnutom vzdelaní) a

praktické skúsenosti pri príprave aspoň jedného propagačného alebo dokumentárneho filmu (preukazuje sa popisom filmu v profesijnom životopise). Minimálne vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa (preukazuje sa dokladom o dosiahnutom vzdelaní) v oblasti cestovného ruchu ALEBO minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou spojené praxou v oblasti cestovného ruchu minimálne 5 rokov (preukazuje sa profesijným životopisom). Uchádzač vo svojej ponuke označí pri svojej ponuke vedúceho tímu. Ak ním bude osoba, ktorá sa nenachádza na zozname expertov, doplní jej životopis.

III.3. Osobitné podmienky zákaziek na poskytovanie služieb

III.3.1. Poskytovanie služby je vyhradené pre určitú profesiu
Nie.

III.3.2. Vyžaduje sa, aby právnické osoby uviedli mená a odbornú kvalifikáciu osôb zodpovedných za poskytnutie služby
Áno.

ODDIEL IV. POSTUP

IV.1. Druh postupu

IV.1.1. Druh postupu
Verejná súťaž.

IV.1.2. Obmedzenie počtu záujemcov, ktorí budú vyzvaní na predloženie ponuky alebo na účasť na dialógu

IV.1.3. Zníženie počtu ponúk alebo riešení počas rokovania alebo dialógu

IV.2. Kritériá vyhodnotenia ponúk

IV.2.1. Kritériá vyhodnotenia ponúk
Najnižšia cena.

IV.2.2. Použije sa elektronická aukcia
Áno.

1. Verejný obstarávateľ pred začatím elektronickej aukcie vyhodnotí ponuky podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk. 2. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súťažne všetky uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, a ktorí neboli z verejnej súťaže vylúčení na predloženie nových cien./ príp. hodnôt/ Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. 3. Elektronická aukcia bude uskutočnená dvojkoľovo, a to medzikolo a súťažné kolo. Elektronická aukcia sa začne najskôr dva dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii. 4. Počas elektronickej aukcie budú všetci uchádzači informovaní v každom okamihu o ich relatívnom umiestnení. 5. Po skončení elektronickej aukcie verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu na základe výsledku elektronickej aukcie. 6. Proti priebehu elektronickej aukcie a jej automatizovanému vyhodnoteniu nemožno podať námietky. Predmet

e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch. Elektronická aukcia sa (alebo len e-aukcia) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol. Súťažné kolo je časť postupu, v ktorom prebieha online vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase. E-aukcia bude vykonaná elektronickými zariadeniami prostredníctvom siete Internet. Administrátor odošle výzvu na účel e-aukcie elektronickými prostriedkami súčasne všetkým uchádzačom. Vo výzve budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu, dátum a čas začatia a ukončenia medzikola, dátum a čas začatia súťažného kola a spôsob ukončenia e-aukcie, minimálny a maximálny krok zníženia nových cien. V medzikole bude uchádzačom sprístupnená e-aukcia, kde sa zadajú jednotlivé položky z ponuky uchádzača, ktoré budú následne skontrolované administrátorom. Každý uchádzač v medzikole vidí iba svoju ponuku. V medzikole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami e-aukcie. Pravidlá obsahujú aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny ponuky, pravidlá predĺžovania súťažného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov. V medzikole uchádzači nemôžu svoje ponuky meniť. V súťažnom kole bude prebiehať e-aukcia on-line. Uchádzači budú mať možnosť upravovať ceny položiek v uboavo nom po ťte krokov smerom nadol. Zmena ceny nesmie byť na úkor kvality, tzn. že uchádzačom ponúknutá nová cena musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk. Počas súťažného kola budú všetkým uchádzačom súčasne uverejované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. 6. Bližšie údaje o priebehu E-aukcie budú uvedené v súťažných podkladoch.

IV.3. Administratívne informácie

IV.3.1. Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ
PLZ-TPM-2011

IV.3.2. Predchádzajúce oznámenie (oznámenia) týkajúce sa tejto zákazky

Nie.

IV.3.3. Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov alebo informatívnych dokumentov

Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady alebo o prístup k dokumentom

Dátum: 9. 3. 2012. čas: 14.00 h.

Úhrada za súťažné podklady: Nie.

IV.3.4. Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o ú as

Dátum: 27. 3. 2012. as: 09.00 h.

IV.3.5. Dátum odoslania výziev na predkladanie ponúk alebo na ú as na dialógu vybraným záujemcom

IV.3.6. Minimálna lehota, po as ktorej sú ponuky uchádza ov viazané

Do termínu.

Dátum: 30. 9. 2012

IV.3.7. Podmienky otvárania ponúk

Dátum: 27. 3. 2012. as: 10.00 h.

Miesto: Sídlo verejného obstarávate a.

Osoby oprávnené zú astni sa na otváraní ponúk: Vzh adom na pokračovanie hodnotiaceho procesu použitím elektronickej aukcie pod a § 43 zákona o VO je otváranie ponúk neverejné.

ODDIEL VI. DOPL UJÚCE INFORMÁCIE

VI.1. Toto obstarávanie sa bude opakova

Nie.

VI.2. Zákazka sa týka projektu /programu financovaného z fondov EÚ **Áno.**

odkaz na projekt (projekty) a/alebo program (programy): ROP 3.2.b Podpora infraštruktúry cestovného ruchu v štiavnickom regióne.

VI.3. aľšie informácie

VI.3.1 Odôvodnenie stanovených podmienok ú asti pod a §32 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienky ú asti slúžiace na preukázanie osobného postavenia, finan ného a ekonomického postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti verejný obstarávate stanovil z titulu preukázania a overenia potrebnej economickej a finan nej situácie, dostato nej technickej infraštruktúry a personálneho zázemia uchádza ov ako potenciálnych zmluvných partnerov vo väzbe na charakter, rozsah a špecifiká zákazky. VI.3.2 aľšie požadované dokumenty: - Vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti všetkých predložených dokladov a údajov, podpísané osobou oprávnenou kona v mene záujemcu. - Vyhlásenie o súhlase s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. - Plná moc zmoc ujúca v prípade skupiny dodávate ov jedného lena skupiny k jednaniu a konaniu v mene všetkých lenov skupiny, ktorá musí by podpísaná všetkými lenmi skupiny alebo osobou oprávnenou kona za všetkých lenov skupiny. VI.3.3 Sú ažné podklady si záujemcovia môžu prevzia osobne alebo vyžiada poštou v pracovných d och v ase od 8:00 do 14:00 h. na adrese uvedenej v bode I.1. VI.3.4 Verejný obstarávate si vyhradzuje právo zruši postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti pod a § 46 ods. 1 alebo 2. VI.3.5 Náklady spojené s ú as ou vo verejnej sú aži znášajú uchádza i v plnej výške bez akéhoko vek nároku vo i

verejnému obstarávateľovi. VI.3.6 Verejný obstarávateľ odporúča a predloží ponuku v jednom originálnom vyhotovení a jednej plne farebne naskenovanej kópii v digitálnej forme (napr. PDF, TIFF, JPEG) na nosiči CD/DVD. Verejný obstarávateľ odporúča a záujemcom ponuku zviazať v celku bez možnosti svojo nej výmeny jednotlivých strán, teda musí tvoriť jeden celok, za ktorý sa považuje knižná väzba, hrebenevá väzba doplnená špagátom, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená pečiatkou záujemcu, alebo rýchloviaza doplnený špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený pečiatkou záujemcu. Súčasne odporúča a každú stránku podpísať osobou oprávnenou konať v mene záujemcu a očíslova vzostupne od strany 1 po stranu x arabskými číslicami bez kombinácie s abecednými znakmi. Ponuka by mala obsahovať zoznam dokladov a dokumentov predkladaných uchádzačom, podpísaný osobou oprávnenou konať v mene uchádzača. Prepočet inej meny na EUR sa bude odvíjať pod a kurzú aktuálneho v dobe, kedy došlo ku skutočnosti rozhodujúcej pre preukázanie splnenia relevantnej podmienky. VI.3.7 Komunikačným jazykom v tejto verejnej súťaži je jazyk slovenský. VI.3.8 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijímať ponuku, ak cena za predmet zákazky bude výrazne presahovať finančný limit (predpokladanú hodnotu zákazky), ktorý bude mať verejný obstarávateľ na jej úhradu. VI.3.9 Verejný obstarávateľ je oprávnený uzatvoriť zmluvu až po overení procesu verejného obstarávania poskytovateľom nenávratných finančných prostriedkov z Európskych fondov.

VI.4. Dátum odoslania tohto oznámenia

24. 2. 2012