# Ciele, ukazovatele a komentár k programovému rozpočtu Mesta Banská Štiavnica pre roky 2021, 2020 a 2023.

## Program 1 Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer: *Trvalo udržateľný rozvoj mesta Banská Štiavnica*

## Podprogram 1.1 Manažment mesta

Zámer: *Transparentné, moderné a otvorené riadenie mesta*

Zodpovednosť: *Primátor*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Dosiahnuť vysoký stupeň otvorenosti a informovania obyvateľov mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vydaných tlačových správ za rok v nadväznosti na strategické rozhodnutia mesta za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Skutočná hodnota | 45 | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelné informovanie obyvateľov o plánoch a činnosti mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet osobných stretnutí primátora s obyvateľmi a podnikateľmi za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Skutočná hodnota | 63 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet pracovných stretnutí manažmentu mesta s obyvateľmi za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Skutočná hodnota | 7 | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť dôsledné manažovanie mesta a Mestského úradu | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet porád primátorky a manažmentu za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Skutočná hodnota | 24 | | | | |

Komentár :

*Cieľom prvku je samospráva, flexibilne reagujúca na potreby obyvateľov, podnikateľov, či návštevníkov mesta, plánujúca v zmysle trvalo udržateľného rozvoja.*

*Ukazovateľ – počet stretnutí primátorky mesta sa týka osobných stretnutí s občanmi a podnikateľmi mesta, ktoré sa uskutočňujú k riešeniu vzájomných požiadaviek, pracovných otázok, významných historických príležitostí. Pracovné stretnutia manažmentu sa týkajú najmä stretnutí s občanmi napr. pri zostavovaní rozpočtu, pri investičných rozvojových akciách, úpravách verejných priestranstiev, k úpravám miestnych komunikácií , k príprave všeobecne záväzných nariadení a pod.. Porady zvoláva primátorka mesta za účasti manažmentu, riaditeľov organizácií a spoločností zriadených mestom a vedúcich oddelení MsÚ.*

## Podprogram 1.2 Plánovanie

Zámer: *Vízia a poslanie mesta naplňané prostredníctvom jasných plánov*

**Prvok 1.2.1 Strategické plánovanie**

Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť finančné zdroje pre rozvoj mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podaných projektov za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 16 | 16 | 20 | | |
| Skutočná hodnota | 28 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet úspešných projektov z podaných projektov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 16 | 16 | 16 | | |
| Skutočná hodnota | 9 | | | | |

Komentár:

*Mesto v roku 2021 plánuje podať projekty v rámci zverejňovaných výziev v rôznych dotačných schémach, a to Rady vlády SR pre prevenciu kriminality, Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, Ministerstva financií SR, Ministerstva životného prostredia SR, Ministerstva vnútra SR, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Ministerstva kultúry SR, Environmentálneho fondu, Fondu na podporu umenia, Fondu na podporu športu, Nadácie Slovenskej sporiteľne, dotácií z rozpočtu Banskobystrického samosprávneho kraja a z rôznych operačných programov na čerpanie EÚ fondov.*

**Prvok 1.2.2 Územné plánovanie a architektonicko-urbanistické zámery a štúdie**

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, ÚP a ŽP*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť urbanistický rozvoj v súlade so záujmami mesta a potrebami obyvateľov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet spracovaných architektonických a urbanistických štúdií za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |

Komentár:

*V roku 2021 sa plánuje pokračovať v spracovávaní ÚPN zóny Mestskej pamiatkovej rezervácie, spracujú sa zmeny a doplnky ÚPN*

**Prvok 1.2.3 Normotvorná činnosť mesta**

Zodpovednosť: Oddelenie právne a správy majetku

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť relevantnú normotvornú činnosť súvisiacu s funkciami mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet pripravených a vydaných noriem (schválené MsZ a vnútorné normy) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 15 | 15 | 10 | 10 | 10 |
| Skutočná hodnota | 13 | | | | |

Komentár:
*Príprava a vydávanie noriem mesta schvaľovaných MsZ a ostatných noriem mesta (smernice a rozhodnutia primátora mesta).*

## Podprogram 1.3 Kontrolná činnosť

Zámer: *Samospráva, ktorá neporušuje právne predpisy*

### Prvok 1.3.1 Vonkajšie a vnútorné kontroly

Zodpovednosť: *Hlavný kontrolór mesta*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť permanentnú kontrolu činnosti mesta a mestských organizácií | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet plánovaných kontrol za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 8 | 8 | 8 |
| Skutočná hodnota | 9 | | | | |

Komentár :
*Výsledkom procesu kontrol bude znížený počet zistení, čím sa zníži počet kontrol na plnenie opatrení z kontrol a zároveň sa bude znižovať počet odstránených nedostatkov.*

## Podprogram 1.4 Daňová politika

Zámer: *Efektívny a účinný výber daní a poplatkov*
Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Primerané daňové zaťaženie na úrovni mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Priemerné daňové zaťaženie na občana | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 85 € | 85 € | 90 € | 90 € | 90 € |
| Skutočná hodnota | 85,33 € | | | | |

Komentár:
*Mesto Banská Štiavnica na základe prijatých Všeobecne záväzných nariadení bude v roku 2021 vyberať nasledovné miestne dane a poplatky: daň z nehnuteľností, daň za psa, daň za užívanie verejného priestranstva, daň za ubytovanie, daň za predajné automaty, daň za nevýherné hracie prístroje a poplatok za komunálny odpad.*

## Podprogram 1.5 Rozpočtová a dlhová politika

Zámer: *Rozpočtová stabilita pre financovanie úloh mesta*
Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť rozpočtový proces mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Rozpočet prijatý k 31. 12. | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | áno | áno | áno | áno | áno |
| Skutočná hodnota | áno | | | | |

Komentár:
*Rozpočet mesta pre rok 2021 bude schválený Mestským zastupiteľstvom v roku 2020.*

## Podprogram 1.6 Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach

Zámer: *Účinné presadzovanie záujmov mesta na profesijných a záujmových fórach*
Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť aktívnu účasť mesta v záujmových organizáciách a združeniach | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet členstiev mesta v organizáciách a združeniach | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Skutočná hodnota | 16 | | | | |

Komentár :

*V roku 2021 bude mesto členom týchto združení: ZMOS, OMSD UNESCO, ZMOS Žiarsky región, Asociácia horských sídiel Slovenska, Slovenské dedičstvo UNESCO, Regionálne združenie pre rozvoj Banskej Štiavnice a okolia – Región Sitno a Združenie prevádzkovateľov a pracovníkov kín, Zlatá cesta, Železná cesta Via Magna, Životnými cestami J. Palárika, Asociácia hlavných kontrolórov, Asociácia náčelníkov MsP, Združenie historických miest a obcí, OOCR Región Banská Štiavnica a OZ ICOMOS. V rámci tohto podprogramu do rozpočtu patrí aj príspevok pre OOCR vo výške 25 000 €.*

# Program 2 Propagácia a marketing

Zámer: *Banská Štiavnica známa ako centrum histórie, umenia, baníckych tradícií, turizmu a športu*

## Podprogram 2.1 Propagácia a prezentácia mesta Banská Štiavnica

Zámer: *Široké spektrum unikátnych informačných, propagačných a prezentačných materiálov a produktov*
Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť aktívnu prezentáciu mesta Banská Štiavnica | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet absolvovaných výstav za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Skutočná hodnota | 1 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet propagovaných kultúrnych akcií v médiách za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 12 | 12 | 10 | 12 | 12 |
| Skutočná hodnota | 35 | | | | |
| Cieľ | Vytvoriť spektrum príťažlivých mestských informačných, propagačných a prezentačných materiálov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet typov vytvorených materiálov za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 5 | 5 | 2 | 2 | 2 |
| Skutočná hodnota | 5 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet typov vyrobených darčekových predmetov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Skutočná hodnota | 18 | | | | |

Komentár

*V roku 2021 sa Mesto plánuje zúčastniť výstavy ITF Slovakiatour 2021 v Bratislave. Propagačné materiály a darčekové predmety budú vytvárané podľa potreby. Počet kultúrnych podujatí bude znížený v dôsledku následkov pandémie, a to obmedzením väčších aktivít v I. štvrťroku 2021.*

## Podprogram 2.2 Informačné centrum (TIK)

Zámer: *Všetky informácie o meste v modernom centre.*
Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť poskytovanie univerzálnych informácií pre návštevníkov mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet návštevníkov, ktorí využijú služby IC za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 60 000 | 60 000 | 60 000 | 60 000 | 60 000 |
| Skutočná hodnota | 64 538 | | | | |
| Cieľ | Zvýšiť kvalitu služieb poskytovaných v Informačnom centre | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet druhov poskytovaných platených služieb | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Skutočná hodnota | 16 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet druhov poskytovaných neplatených služieb | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Skutočná hodnota | 6 | | | | |

Komentár

*V roku 2021 mesto rozpočtuje finančné prostriedky na chod Informačného centra, ktoré predstavuje jeden z významných nástrojov pre podporu cestovného ruchu v Banskej Štiavnici. Aktivita zahŕňa činnosti vedúce k vytvoreniu a fungovaniu moderného turistického informačného centra, ktoré musí integrovať dve základné funkcie v oblasti práce pre turistov: informácie (turistické informácie, databázy služieb, kultúrno–informačný servis) a služby (predaj suvenírov, lístkov na kultúrne podujatia, sprievodcovská činnosť).*

## Podprogram 2.3 Medzinárodná spolupráca

Zámer: *Marketing mesta prostredníctvom uzavretých zmlúv s partnerskými mestami*
Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť spoločné kultúrne a športové podujatia s partnerskými mestami | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet zrealizovaných podujatí za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Skutočná hodnota | 11 | 1 | | | |

Komentár

*Medzinárodná spolupráca mesta Banská Štiavnica s partnerskými mestami predstavuje súčasť propagácie a marketingu mesta. (Moravská Třebová, Ptuj, Hünenberg, Olsztynek, Šopron, Tatabánya), ako aj spoluprácu v rámci projektov Organizácie miest svetového dedičstva (Medzinárodný detský projekt a Medzinárodný projekt stredných škôl) a medzinárodný projekt ECHOES zameraný na európske kultúrne dedičstvo. Pokračovať bude aj výtvarná súťaž Svetové dedičstvo očami detí. Plánuje sa aj ďalší ročník medzinárodného športového podujatia Banskoštiavnický charitatívny trail maratón.*

## Podprogram 2.4 Kronika mesta

Zámer: *História mesta pre ďalšie generácie*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zachytiť všetky udalosti súvisiace so životom mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | rozsah záznamov v kronike za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 |
| Skutočná hodnota | 201 | | | | |

Komentár

*Výdavky sa rozpočtujú na odmenu kronikára mesta za predloženie návrhu zápisu do kroniky mesta a realizáciu zápisu do kroniky mesta. V roku 2021 je naplánované spracovanie návrhu zápisov do kroniky za rok 2020 a aktuálne zachytávanie udalostí roku 2021 pre potreby návrhu zápisu do kroniky mesta.*

# Program 3 Interné služby

Zámer: *Maximálne efektívna samospráva*

## Podprogram 3.1 Právne služby

Zámer: *Profesionálne právne služby pre efektívne fungovanie mesta*

### Prvok 3.1.1 Právne služby interné

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť profesionálne zastupovanie mesta v právnych veciach | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet uzatvorených zmlúv | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 |
| Skutočná hodnota | 589 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet aktuálnych exekučných konaní | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | 9 | 8 |
| Skutočná hodnota | 4 | | | | |

Komentár

*Mesto rozpočtuje zdroje potrebné na zastupovanie Mesta pred súdmi a inými orgánmi, evidenciu súdnych sporov, evidenciu a vymáhanie pohľadávok a exekučné konanie. Oddelenie právne a správy majetku vyhotovuje a kontroluje všetky zmluvy za Mesto: kúpne zmluvy, zámenné zmluvy, nájomné zmluvy, zmluvy*

*o dielo, zmluvy o spolupráci, zmluvy komisionárske, zmluvy o poskytnutí dotácií, dohody o splátkach pohľadávok a iné.*

**Prvok 3.1.2 Právne služby externé**
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť účinné presadzovanie záujmov, práv a nárokov mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet súdnych sporov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 6 | 6 | 6 | 5 | 5 |
| Skutočná hodnota | 6 | | | | |

Komentár
*Rozpočet zahŕňa súdne a exekučné poplatky. V roku 2021 bude pokračovať súdny spor – určenie vlastníctva pozemkov okolo MŠ 1. mája, súdny spor – určenie vlastníctva mestských lesov, správne konanie o odvolaní voči rozhodnutiu o nároku o bytovú náhradu, zaplatenie dlžnej sumy 3x, výpoveď z nájmu bytu, žaloba na ochranu osobnosti a náhradu nemajetkovej ujmy.*

## Podprogram 3.2 Zasadnutia orgánov mesta

Zámer: *Bezproblémový chod demokracie v meste*
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť činnosť samosprávnych orgánov mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet zasadnutí MsZ za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Skutočná hodnota | 9 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet zasadnutí MsR za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 9 | 9 | | | |
| Skutočná hodnota | 4 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet zasadnutí komisií za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Skutočná hodnota | 48 | | | | |

Komentár
*Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mesta a rozhoduje v zbore. Jeho zasadnutie zvoláva a vedie primátor mesta. Mestská rada bola v roku 2019 zrušená.*

## Podprogram 3.3 Hospodárska správa a evidencia hmotného a nehmotného majetku

Zámer: *Maximálne efektívne využitie hmotného majetku mesta*
Zodpovednosť: oddelenie ekonomické

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu majetku vo vlastníctve mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | rozdiel medzi evidovaným a skutočným stavom HM | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |

Komentár
*Zabezpečenie verného a pravdivého zobrazovania majetku mesta v obstarávacej hodnote. Výdavky na zabezpečenie tohto podprogramu budú zhrnuté v Programe 15 Administratíva. Inventarizácia sa realizuje 1x za rok na základe príkazu primátora mesta podľa zásad inventarizácie. Príkazom sú menovaní členovia inventarizačných komisií pre jednotlivé úseky účtovných jednotiek hospodárenia. Evidencia sa realizuje centrálne v informačnom systéme samosprávy v module majetok mesta. Výsledky inventarizácie sú predkladané na rokovanie MsZ v správe o stave majetku Mesta Banská Štiavnica po vykonanej inventarizácii majetku*

## Podprogram 3.4 Hospodárska správa a evidencia nehnuteľného majetku

Zámer: *Maximálne efektívne využitie nehnuteľného majetku mesta*

### Prvok 3.4.1 Evidencia

Zodpovednosť: *oddelenie právne a správy majetku*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu súčasného stavu majetku s návrh na jeho ďalšie využitie | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet nehnuteľností v majetku mesta vrátane bytových domov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Skutočná hodnota | 90 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet nájomných zmlúv na nebytové priestory | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Skutočná hodnota | 20 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet nájomných zmlúv na prenájom pozemkov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 135 | 135 | 135 | 135 | 135 |
| Skutočná hodnota | 144 | | | | |
| Cieľ | Dosiahnuť najvyššiu možnú flexibilitu predaja majetku | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | čas potrebný ne realizáciu predaja | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 8 mes | 8 mes | 8 mes | 8 mes | 8 mes |
| Skutočná hodnota | 8 mes | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť povinné zverejnenie údajov v pohybe majetku | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | priemerná doba na zverejnenie | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 48 hod | 48 hod | 48 hod | 48 hod | 48 hod |
| Skutočná hodnota | 48 hod | | | | |

Komentár

*Výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v rozpočte mzdy. Cieľom je odpredaj pre mesto nerentabilných objektov, resp. bytov v bytových domoch , ktoré sú v spoločnom podielovom vlastníctve, v súlade s platnou legislatívou a tiež prebytočného majetku.*

**Prvok 3.4.2 Výkup pozemkov a nákup nehnuteľností**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť usporiadanie pozemkov na území mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet kúpnych a zámenných zmlúv | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 25 | 25 | 10 | 25 | 25 |
| Skutočná hodnota | 4 | | | | |

Komentár:

*V roku 2021 je prioritne potrebné intenzívne pracovať na usporiadaní pozemkov pod miestnymi komunikáciami. Naďalej sa budú spracovávať podklady k prevodu pozemkov na základe žiadostí občanov.*

**Prvok 3.4.3 Geometrické plány**
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Pripraviť podklady a objednať GP k pripravovaným projektom, prevodu a usporiadaniu majetku | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet obstaraných GP | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Skutočná hodnota | 13 | | | | |

Komentár
*GP ako podklad k výkupu pozemkov, prevodu majetku, k investičným zámerom a projektom.*

**Prvok 3.4.4 Znalecké posudky**
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Pripraviť podklady a spolupracovať so znalcom pri vypracovaní znal. posudkov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet obstaraných znaleckých posudkov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Skutočná hodnota | 38 | | | | |

Komentár
*Slúžia ako podklad k prevodu majetku, väčšia časť finančných prostriedkov z tejto položky sa vráti do rozpočtu mesta po uzatvorení kúpnych zmlúv, kde je dohodnutá povinnosť úhrady ceny znaleckého posudku kupujúcim.*

## Podprogram 3.5 Prevádzka a údržba budov v majetku mesta
Zámer: *Budovy majetku v dobrom stave*
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť funkčnosť budov v majetku mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet rekonštruovaných budov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet spravovaných budov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Skutočná hodnota | 90 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Zabezpečiť bezporuchovú prevádzku budov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 80% | 80% | 80% | 80% | 80% |
| Skutočná hodnota | 80% | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť efektívne poistenie majetku mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Priemerná doba na realizáciu zmien v poistení | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 7 dní | 7 dní | 7 dní | 7 dní | 7 dní |
| Skutočná hodnota | 7 dní | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Efektívne vybavovanie poistných udalostí | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Skutočná hodnota | 100% | | | | |

Komentár

*Aktivita zahŕňa zabezpečenie prevádzky budov, drobnú údržbu, revízne správy, dodávateľské zmluvy, platby za dodávku médií, poistenie majetku, zmeny v poistení a vybavovanie PU, spolupráca s orgánmi činnými v trestnom konaní v prípade krádeže resp. poškodzovania majetku.*

*Výdavky slúžia na bežnú údržbu budov v majetku mesta, ktoré neboli dané do správy iným organizáciám a na opravu alebo odstránenie neplánovaných havarijných prípadov. Je potrebné zrealizovať všetky opatrenia vyplývajúce z vykonaných revíznych správ. Ostatná údržba bude realizovaná podľa potreby.*

## Podprogram 3.6 Prevádzka a údržba bytov v majetku mesta

Zámer: *Bezporuchová prevádzka a včasná údržba bytov*

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku, Bytová správa, s.r.o.*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť kvalitné bývanie v mestských bytoch | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet porúch za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 |
| Skutočná hodnota | 401 | | | | |

Komentár

*V súčasnej dobe na údržbu bytov nie sú rozpočtované žiadne finančné prostriedky. Bežnú údržbu bytového fondu vykonáva Bytová správa, s.r.o.*

## Podprogram 3.7 Vzdelávanie zamestnancov mesta

Zámer: *Odborne zdatní zamestnanci MsÚ*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť kontinuálne vzdelávanie zamestnancov MsÚ | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet realizovaných školení za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 40 | 40 | 40 |
| Skutočná hodnota | 41 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet účastníkov školení za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 90 | 90 | 60 | 60 | 60 |
| Skutočná hodnota | 56 | | | | |

Komentár

*Bežné vzdelávanie zamestnancov s cieľom sprístupniť aktuálne vedomosti k príslušnej pracovnej agende.*

## Podprogram 3.8 Mestský informačný systém

Zámer: *Včasné, presné a dostupné informácie pre všetkých*

### Prvok 3.8.1 Web stránka mesta

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí, Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zvýšiť atraktívnosť mestskej stránky | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | % nárast užívateľov stránky | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 0% | 0 % | 3 % | 3 % | 3 % |
| Skutočná hodnota | 5,5% | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet unikátnych návštevníkov za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 155 000 | 155 000 | 160 000 | 165 000 | 170 000 |
| Skutočná hodnota | 121 187 | | | | |

Komentár

*Propagácia mesta, prezentácia života mesta, činnosti samosprávy a poskytovanie elektronických služieb samosprávou mesta. V roku 2010 sa prestala sledovať priemerná mesačná návštevnosť a zaviedol sa ukazovateľ ročnej návštevnosti. Od roku 2009 narástol ročný počet unikátnych návštevníkov o viac ako*

*30%. V súvislosti s vytvorením stránky banskastiavnica.travel začal v roku 2015 mierny pokles návštevnosti banskastiavnica.sk. V roku 2021 sa bude realizovať nová stránka a predpokladáme, že to povedie k zastaveniu trendu poklesu jej návštevnosti.*

**Prvok 3.8.2 Softwarové vybavenie úradu**
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

Komentár
*Výdavky sa rozpočtujú na úhradu ročnej podpory ISS a aktualizácií ostatného programového vybavenia úradu. Práca zamestnancov s informačnými technológiami umožňujúcimi efektívne zdieľanie dát a informácií, zabezpečenie ich bezpečnosti a ochrany, komunikáciu v sieti mestského úradu a sieti Internet.*

**Prvok 3.8.3 Hardware**

Komentár
*Vybavovanie pracovísk výpočtovou technikou a zariadeniami vyhovujúcimi používaným informačným technológiám. Vzhľadom k opotrebovanosti a zastaranosti výpočtovej techniky je potrebné v roku 2021 vybaviť niektoré pracoviská úradu novou výpočtovou technikou vrátane programového vybavenia.*

## Podprogram 3.10 Prevádzka úradu

Zámer: *Komplexné materiálno- technické zabezpečenie*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí, Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť plynulé materiálové zásobovanie potrieb úradu pri maximálnej efektívnosti | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | maximálna doba vybavenia oprávnených požiadaviek chýbajúceho materiálu od zadania požiadavky | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 4dni | 4dni | 4 dni | 4 dni | 4 dni |
| Skutočná hodnota | 4 dni | | | | |

Komentár
*Zabezpečovanie materiálno technických a prevádzkových podmienok pre realizovanie činnosti samosprávy s uplatnením trendov budovania modernej inštitúcie. V rámci tohto podprogramu sú rozpočtované výdavky na energie, materiál a všeobecné služby, ktoré sú nevyhnutné aby prevádzka úradu bola plynulá.*

## Podprogram 3.11 Autodoprava MsÚ
Zámer: *Flexibilná a ekonomická prevádzka*
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť fungovanie vozového parku mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet áut v AP | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Skutočná hodnota | 3 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet najazdených km | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 | 100 000 |
| Skutočná hodnota | 70 953 | | | | |

*Komentár*
*Dve vozidlá slúžia na zabezpečenie dostupnosti primátora mesta a zamestnancov mestského úradu pri plnení pracovných povinností pri dodržaní odpovedajúcich požiadaviek, bezpečnosti, efektivity. Jedno vozidlo slúži na zabezpečenie organizovania menších obecných služieb v meste a dovoz a rozvoz Štiavnických novín.*

# Program 4 Služby občanom

Zámer: *Otvorená a nebyrokratická samospráva, orientovaná na služby obyvateľom*

## Podprogram 4.1 Organizácia občianskych obradov

Zámer: *Vysoká spoločenská úroveň dôležitých životných okamihov*
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť organizáciu občianskych obradov v meste | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Plánovaný počet sobášov za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Skutočná hodnota | 89 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Plánovaný počet uvítaní do života za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Skutočná hodnota | 95 | | | | |

Komentár
*Realizovanie dôstojných občianskych obradov s cieľom prežitia silného emocionálneho a estetického zážitku účastníka. Občianske obrady sú vyjadrením starostlivosti o občana, sú prostredím na slávnostnú prezentáciu osobných, rodinných a spoločenských vzťahov. Okrem sobášov a uvítaní do života sú v občianskych obradoch aj občianske pohreby, prijatia jubilantov a iné. V rámci tohto podprogramu sú rozpočtované výdavky na ZPOZ, na mesiac úcty k starším, na uvítanie detí do života, na prijatia jubilantov, študentov a iné.*

## Podprogram 4.2 Matričné služby

Zámer: *Profesionálne vykonávanie matričných činností*

### Prvok 4.2.1 Činnosť matriky

Zodpovednosť: *Matričný úrad*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť činnosť matriky v meste | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | priemerný počet úkonov vykonaných matrikou v priebehu roka | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 200 | 2 200 | 2200 | 2200 | 2200 |
| Skutočná hodnota | 2 136 | | | | |

Komentár

*Vedenie štátnej evidencie o osobnom stave fyzických osôb, ktoré sa narodili, uzavreli manželstvo alebo zomreli na území mesta. Evidencia sa realizuje na Matričnom úrade. Rozpočtované sú všetky výdavky na prácu matrikárky a to mzdy, odvody a tovary a služby.*

### Prvok 4.2.2 Osvedčovanie listín a podpisov

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet osvedčení | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 6 000 | 6 000 | 6 000 | 6 000 | 6 000 |
| Skutočná hodnota | 8 569 | | | | |

Komentár

*Vykonávanie osvedčovania v rámci výkonu samosprávy podľa zákona č.599/2001 Z. z. o osvedčovaní listín a podpisov na listinách okresnými úradmi a obcami. Osvedčovanie sa vykonáva v úradnej miestnosti Matričného úradu alebo na požiadanie u osoby so zdravotnými problémami na inom vhodnom mieste. Rozpočtované sú mzdy odvody a materiál a služby na výkon tejto agendy.*

## Podprogram 4.3 Klientske centrum

Zámer: *Hlavné služby pre občanov na jednom mieste*

### Prvok 4.3.1 Vydávanie súpisných čísel

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť flexibilné služby pre obyvateľov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Čas na vydanie súpisného čísla (min) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Skutočná hodnota | 20 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Predpokladaný počet vydaných SČ za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Skutočná hodnota | 49 | | | | |

Komentár

*Výdavky spojené s vykonávaním činnosti Klientskeho centra sa nachádzajú v podpornom programe Administratíva. Ukazovateľ udáva počet novo kolaudovaných objektov v meste.*

**Prvok 4.3.2 Rybárske lístky**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť dôslednú evidenciu a promptné vydávanie rybárskych lístkov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | priemerný čas potrebný na vydanie rybárskeho lístka (min) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Skutočná hodnota | 10 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vydaných rybárskych lístkov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 |
| Skutočná hodnota | 151 | | | | |

Komentár

*Vydávanie rybárskych lístkov je prenesený výkon štátnej správy. Rybárske lístky sa vydávajú podľa zákona č. 583/2003, platného od 1.1.2004. Správne poplatky za vydanie rybárskych lístkov sa vyberajú od občanov v hotovosti a odvádzajú sa do rozpočtu mesta. Z rozpočtu mesta sa uhrádza nákup rybárskych lístkov zo ŠEVT.*

**Prvok 4.3.3 Evidencia obyvateľstva**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | priemerný čas potrebný na vykonanie evidencie (min) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Skutočná hodnota | 15 | | | | |

Komentár
*Evidencia obyvateľov sa vedie podľa zákona č. 253/1998 Z. z. platného od 1.7.2006. Vedieme evidenciu narodených, zomretých, prisťahovaných a odsťahovaných občanov. Z rozpočtu mesta sa uhrádza nákup prihlasovacích a iných lístkov na evidenciu obyvateľov*

**Prvok 4.3.4 Pošta Drieňová**
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

*Komentár:*
*V Materskej škole na Drieňovej bol vyčlenený priestor na výdajňu pošty pre obyvateľov sídliska. Túto službu vykonáva súkromná osoba a vzhľadom k tomu, že ide o verejnoprospešnú službu mesto uhrádza materskej škole náklady na energie za vyčlenený priestor.*

## Podprogram 4.4 Verejné toalety
Zámer: *Funkčné a hygienické toalety*
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť efektívnu prevádzku VT v meste | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet prevádzkovaných VT | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Skutočná hodnota | 2 | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť prevádzku mobilných VT počas sezóny v lokalitách prímestskej rekreácie | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet spravovaných lokalít | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Skutočná hodnota | 9 | | | | |

Komentár
*Cieľom mesta je zachovať súčasnú kapacitu verejných toaliet (VT) za súčasného zníženia výdavkov z rozpočtu mesta – efektívnejšia prevádzka, využitie MOS, prenájom zariadení súkromnému podnikateľovi. Mobilné VT sú počas LTS umiestňované v lokalitách Počúvadlianske jazero, Belianske jazero, jazero Klinger , Červená studňa, parkovisko na Mládežníckej ul. (pod plavárňou), ihrisko pri ZŠ J. Kollára Drieňová, parkovisko pod Novým zámkom, multifunkčné ihrisko Drieňová. V období Pamiatky zosnulých sú umiestnené mobilné WC aj na parkovisku pod Novým zámkom.*

## Podprogram 4.5 Cintorínske a pohrebné služby
Zámer: *Dôstojné miesto pre posledný odpočinok*
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť prevádzku mestských cintorínov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet udržiavaných HM | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 7 600 | 7 600 | 7 600 | 7 600 | 7 600 |
| Skutočná hodnota | 7 566 | | | | |
| Cieľ | Rozšíriť kapacitu mestského cintorína | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vytvorených HM | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Skutočná hodnota | 24 | | | | |

Komentár
*Počet novovytvorených hrobových miest závisí od rozhodnutia pozostalých, či sa zosnulý pochová do nového hrobu alebo do rodinného hrobu (ak sú splnené podmienky) alebo sa spopolní a uloží do urny.*

## Podprogram 4.6 Médiá

Zámer: *Maximálna informovanosť verejnosti o živote v meste*

### Prvok 4.6.1 Služby miestnej televízie

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť informácie o živote v meste prostredníctvom televízie | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vysielaných reportáží za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Skutočná hodnota | 52 | | | | |

Komentár
*Finančné prostriedky sa rozpočtujú na úhradu za zabezpečenie vysielania lokálnej televízie. V roku 2021 bude vysielanie zabezpečovať spoločnosť, ktorá bude vybraná na základe verejného obstarávania na nasledujúce obdobie.*

### Prvok 4.6.2 Štiavnické noviny

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelné informovanie obyvateľov o činnosti MsÚ a mestského zastupiteľstva | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet výtlačkov za týždeň | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 1150 | 1 150 | 1150 | 1150 | 1150 |
| Skutočná hodnota | 1150 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | frekvencia vydávania | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 |
| Skutočná hodnota | 46 | | | | |

Komentár
*V roku 2021 MsÚ rozpočtuje finančné prostriedky na tlač, mzdy a distribúciu Štiavnických novín na týždennej báze.*

**Prvok 4.6.3 Miestny rozhlas**
Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť prevádzku existujúcej siete mestského rozhlasu | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet udržiavaných reproduktorov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 215 | 215 | 215 | 215 | 215 |
| Skutočná hodnota | 215 | | | | |

Komentár
*Finančné prostriedky sa rozpočtujú na údržbu a rekonštrukciu mestského rozhlasu. Po posledných úpravách v roku 2017 (sfunkčnenie staršej siete v lokalite Križovatka) sa ďalšie nové investície v oblasti rozšírenia neplánujú.*

**Prvok 4.6.4 SMS Infokanál**
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť informovanie občanov mimo siete mestského rozhlasu | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet klientov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 400 | 400 | 450 | 450 | 450 |
| Skutočná hodnota | 432 | | | | |

Komentár:
*Formou SMS správ informovanie koncového užívateľa – občana mesta o oznámeniach, obmedzeniach, kultúre, športe, obchodnej ponuke v meste Banská Štiavnica. Občanovi nevznikajú žiadne finančné záväzky zo zaradenia do systému a z prijímania SMS správ, prevádzka SMS Infokanála je nákladom mesta. Touto*

*službou verejnosti chce samospráva mesta šíriť aktuálne informácie cielene, efektívne a hlavne mimo dostupnosti vysielania mestského rozhlasu.*

## Podprogram 4.7 Stavebný úrad

Zámer: *Rýchle stavebné konanie*

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, plánovania a životného prostredia / Stavebný úrad*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zvýšiť flexibilitu stavebného konania pre obyvateľov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | čas administrácie konania (dni) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 60 | 60 | 60 |
| Skutočná hodnota | 60 | | | | |
| Cieľ | Minimalizovať čierne stavby na území mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vykonaných kontrol za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Skutočná hodnota | 55 | | | | |

Komentár:

*Výkon stavebného úradu je prenesený výkon kompetencií zo štátu na obec, jeho hlavnou úlohou je vydávanie územných rozhodnutí, stavebných povolení a kolaudačných rozhodnutí.*

## Podprogram 4.8 Zberňa šatstva

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť služby zberne šatstva v meste | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Minimálny rozsah poskytovanej služby | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 37,5h | 37,5h | 37,5h | 37,5h | 37,5h |
| Skutočná hodnota | 37,5 h | | | | |

Komentár:

*Služby zberne šatstva sú poskytované so zreteľom hlavne na starších a zdravotne postihnutých občanov mesta. Zberňu prevádzkujú Technické služby, m. p. s finančným príspevkom z rozpočtu mesta. Aj napriek zvyšovaniu prevádzkových nákladov chceme zachovať službu aspoň v terajšom rozsahu.*

## Podprogram 4.9 Menšie obecné služby

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť lacnejšie služby prostredníctvom dotácie ÚPSVaR | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet aktivačných pracovníkov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 100 | 100 | 30 | 30 | 30 |
| Skutočná hodnota | 30 | | | | |

Komentár:

*Cez organizovanie menších obecných služieb, aktivačnej činnosti a iných aktivít na podporu zamestnanosti sa bude pokračovať v zabezpečovaní hlavne verejnoprospešných služieb v meste a to: celoročná starostlivosť o verejné priestranstvá, starostlivosť o mestské cintoríny, športové zariadenia, pomocné práce pri činnostiach MsÚ. Organizovanie aktivít budú zabezpečovať traja organizátori.*

*Možnosti zapájania UoZ do menších obecných služieb sa zužujú znižovaním kapacitného a kvalitatívneho potenciálu UoZ, ktorí sú v evidencii ÚPSVaR. Väčšinový podiel zapájaných do menších obecných služieb tvoria dlhodobo nezamestnaní UoZ, ktorých dlhodobé zlé sociálne a ekonomické postavenie sa prejavuje nezáujmom riešenia svojej životnej situácie. Je ťažké ich motivovať k pracovným úlohám, ich fyzická kondícia je nízka ako dôsledok zlých životných podmienok a zlej životosprávy. V krátkej dobe bude samospráva mesta nútená prehodnotiť možnosti zabezpečenia starostlivosti o verejné priestranstvá a zariadenia UoZ.*

*Samospráva mesta na základe existujúcich dohôd s ÚPSVaR v Banskej Štiavnici a nových možností podieľania sa na aktivácii nezamestnaných bude určovať a organizovať prácu pre uchádzačov o zamestnania na základe právnych noriem:*

- *podľa § 10 zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi kde sa zaviazalo určovať prácu maximálne100 občanom v hmotnej núdzi, ktorých zabezpečuje ÚPSVaR za účelom splnenie predpokladu na poskytnutie dávky v hmotnej núdzi (32 hod./mesiac).*
- *podľa § 52a zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov samospráva v súčasnosti organizuje dobrovoľnícku činnosť pre 2 UoZ.*

*Samospráva dlhodobo využíva na organizovanie MOS aj aplikáciou § 3 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov. Samospráva od januára 2020 bude aktivovať UoZ podľa tejto právnej normy.*

## Podprogram 4.10 Autobusová preprava

Komentár:

*Na základe dohody so Slovenskou autobusovou dopravou Zvolen, a.s. mesto uhrádza časť vzniknutej straty, ktorá vzniká pri zabezpečovaní vnútromestskej pravidelnej autobusovej dopravy a to nasledujúcich liniek:*

- *linka č. 602401 Banská Štiavnica - Banská Štiavnica, sídl. Drieňová- Banská Štiavnica, žel. Stanica*
- *linka č. 602404 Banská Štiavnica – Banská Štiavnica, Štefultov – Ilija*
- *linka č. 602405 Štiavnické Bane, Horná Roveň – Banská Štiavnica, MÚ – sídl. Drieňová – Akusit*

*Vzhľadom k tomu, že niektoré linky nezabezpečujú výlučne len vnútromestskú autobusovú dopravu, ale aj prímestskú autobusovú dopravu mesto uhrádza len časť vzniknutej straty. V tomto období sa prehodnocuje vyťaženosť jednotlivých liniek, následne bude prehodnotená aj dohoda so SAD Zvolen, a.s.*

# Program 5 Bezpečnosť

Zámer: *Bezpečné a priateľské mesto, mesto bez kriminality*

## Podprogram 5.1 Verejný poriadok a bezpečnosť

Zámer: *Nepretržitá ochrana verejného poriadku, majetku a zdravia občanov*

### Prvok 5.1.1 Aktívna ochrana

Zodpovednosť: *Mestská polícia*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelné hliadkovanie na území mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet hliadok za deň | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Skutočná hodnota | 2 | | | | |

Komentár:

*MsPo zabezpečuje hliadkovanie na základe vyhodnocovania bezpečnostnej situácie a na základe toho sú vykonávané služby policajtov. Hliadkové služby policajtov sú v súčasnosti vykonávané v dennej i nočnej dobe podľa rozpisu služieb. Výdavky sú rozpočtované na mzdy, odvody do fondov, materiál a služby.*

### Prvok 5.1.2 Pasívna ochrana (kamerový systém)

Zodpovednosť: *Mestská polícia*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť monitorovanie územia mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet prevádzkovaných kamier | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 24 | 24 | 32 | 32 | 32 |
| Skutočná hodnota | 29 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | % pokrytia mesta kamerami | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 40 | 40 | 45 | 45 | 45 |
| Skutočná hodnota | 45 | | | | |

Komentár:

*V roku 2020 bol realizovaný projekt, v rámci ktorého došlo k zvýšeniu počtu kamier v meste Banská Štiavnica na celkový počet 32 kusov. Najväčšie pokrytie sme dosiahli na sídlisku Drieňová, kde môžeme hovoriť o 70% pokrytí. Pokiaľ berieme mesto ako celok, môžeme hovoriť o cca 45% pokrytí mesta Banská Štiavnica bezpečnostnými kamerami. Kamerovo pokrytý je už aj Šobov.*

**Prvok 5.1.3 Preventívno – výchovná a osvetová činnosť**
Zodpovednosť: *Mestská polícia*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zvýšiť osvetu medzi žiakmi materských a základných škôl | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet prednášok za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Skutočná hodnota | 6 | | | | |

Komentár:
*Finančné prostriedky na realizáciu tejto aktivity sú zahrnuté v prvku aktívna ochrana. Aktivita bude realizovaná v rámci pracovných povinností členov Mestskej polície a náčelníka, ktorý zastrešuje túto činnosť.*

**Prvok 5.1.4 Karanténna stanica**

Komentár:
*Karanténna stanica je prevádzkovaná Technickými službami, m.p. Banská Štiavnica. Odchyt túlavých psov a ich umiestnenie v karanténnej stanici za účelom ochrany zdravého života obyvateľov mesta je zabezpečovaný prostredníctvom vyškolených príslušníkov MsPo alebo veterinárnym lekárom.*

## Podprogram 5.2 Civilná ochrana

Zámer: *Maximálna pripravenosť v prípade krízovej situácie*
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť informovanosť obyvateľov o všeobecnom postupe v prípade mimoriadnej udalosti | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet uverejnených tematických článkov za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 20 | 2 | 2 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |

Komentár:
*Plnenie systému úloh a opatrení zameraných na ochranu života, zdravia a majetku pri ohrození a utváranie podmienok na prežitie pri mimoriadnych udalostiach. Príspevky budú medializované v Štiavnických novinách a na internetovej stránke mesta.*

## Podprogram 5.3 Ochrana pred požiarmi

Zámer: *Mesto bez požiarov*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vykonaných preventívnych protipožiarnych kontrol za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| Skutočná hodnota | 356 | | | | |

Komentár:
*Povinnosti samosprávy mesta pre realizovaní požiarnej ochrany mesta sa realizujú v rovinách preventívnej a zásahovej činnosti. Preventivár mesta do konca roka vypracuje na základe rozsahu zrealizovaných preventívnych kontrol plán preventívnych protipožiarnych prehliadok na rok 2018, výkonom ktorých budú poverení členovia dobrovoľných hasičských zborov. Za vykonávanie tejto činnosti je dobrovoľným hasičským zborom poskytovaný finančný príspevok 200 €/rok.*
*Na zásahovú činnosť má mesto Banská Štiavnica zriadené dva dobrovoľné hasičské zbory mesta, ktoré sú súčasťou celoplošného rozmiestnenia síl a prostriedkov hasičských jednotiek na území Slovenskej republiky. Ich základňami sú požiarne zbrojnice mesta v miestnej časti Banská Štiavnica a Štefultov- Na vykonávanie zásahovej činnosti sú vystrojený prostriedkami, ktoré sú majetkom mesta. Pre činnosť DHZM v rámci zaradenie do celoplošného rozmiestnenia síl a prostriedkov hasičských jednotiek na území Slovenskej republiky sú MV SR poskytnuté finančné prostriedky a to na vzdelávanie, nákup ochranných pracovných prostriedkov, opravu techniky.*
*DHZM Banská Štiavnica – Štefultov má okrem toho vo výpožičke majetok v správe MV SR:*

- *hasičský automobil -cisternová automobilová striekačka malá pre obecné hasičské zbory kategória N2 IVECO CAS15,*
- *súprava povodňovej záchrannej služby pre hasičské jednotky KOVOFLEX KF-T-2.*

# Program 6 Odpadové hospodárstvo

Zámer: *Účinný systém zberu a likvidácie odpadu v meste s dôrazom na kvalitu životného prostredia*

## Podprogram 6.1 Zvoz a likvidácia komunálneho odpadu

Zámer: *Mesto bez odpadu*
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelný zvoz odpadu na území mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | objem vyvezeného odpadu | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 200 t | 3 200 | 3 200 | 3 200 | 3 200 |
| Skutočná hodnota | 2 890,28 t | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet zvozov za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 499 | 499 | 499 | 499 | 499 |
| Skutočná hodnota | 499 | | | | |

Komentár:
*Zabezpečiť postupný prechod vo vývoze z KO netriedeného na triedené zložky v zmysle platnej legislatívy s cieľom tzv. nulového odpadu. Výdavkami sú náklady na zvoz a likvidáciu komunálneho odpadu.*

## Podprogram 6.2 Zber a triedenie separovaného odpadu

Zámer: *Separáciou odpadu k zdravému životnému prostrediu*
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť separáciu odpadu na druhotné spracovanie | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | objem vyseparovaného odpadu - papier (tony) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 |
| Skutočná hodnota | 181,88 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | objem vyseparovaného odpadu - plasty (tony) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Skutočná hodnota | 107,11 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | objem vyseparovaného odpadu - sklo (tony) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| Skutočná hodnota | 128,33 | | | | |

Komentár:
*Zber separovaných zložiek odpadov je zabezpečovaný oddeleným zberom komodít pomocou zberných nádob na sídliskách alebo vrecovým zberom IBV. Zbierajú sa papier, plasty a sklo formou ich zberu a zvozu z domácností a podnikateľských subjektov. Okrem týchto druhov komodít sú na území mesta umiestnené kontajnery na zber textilu. Zber ostatných komodít je zabezpečený odovzdaním týchto druhov odpadov Technickým službám, m. p. zo strany občanov.*

## Podprogram 6.3 Manažment odpadového hospodárstva

Zámer: *Mesto bez čiernych skládok*

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečenie projektu na zhodnocovanie odpadu | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet realizovaných projektov na odpadové hospodárstvo | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Skutočná hodnota | 1 | | | | |

Komentár:

*V roku 2014 boli práce na projekte „Zabezpečenie efektívneho systému separovaného zberu v meste Banská Štiavnica“ ukončené. Posledné úhrady prebehli v roku 2015 a od roku 2016 mesto hradí poistné za zberný dvor a mechanizmy kúpené z projektu. Naďalej sa spláca úver, ktorý bol použitý na spolufinancovanie projektu, hlavne na kúpu mechanizmov. V roku 2019 sa zrealizovalo vybudovanie kompostárne, ktorá je od roku 2020 v prevádzke.*

# Program 7 Komunikácie

Zámer: *Kvalitné a udržiavané komunikácie 365 dní v roku*

## Podprogram 7.1 Rekonštrukcia miestnych komunikácií

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Rekonštrukcia komunikácií v PR | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet projektov na rekonštrukciu komunikácií | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| Skutočná hodnota | 1 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Dĺžka obnovených komunikácií (km) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 1 | 0 | 0,5 | 0 | 0 |
| Skutočná hodnota | 200 m | | | | |

Komentár :

*V roku 2021 mesto dočerpá dotáciu na úpravu verejných priestranstiev z roku 2020. Z týchto prostriedkov sa začne úprava verejných priestranstiev Ul. Pod Kalváriou. Akcia bude dokončená z dotácie na úpravu verejných priestranstiev, ktorú mesto dostane v roku 2021. Z dotácie poskytnutej v roku 2021 mesto ďalej zrealizuje I. etapu rekonštrukcie Ul. Katova.*

## Podprogram 7.2 Údržba miestnych komunikácií

Zámer: *Kvalitná sieť miestnych komunikácií zabezpečujúca trvalo udržateľný rozvoj mesta*

### Prvok 7.2.1 Obnova existujúcich komunikácií

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Skvalitniť existujúce komunikácie na území mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | náklady za 1t zabudovaného materiálu | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 223 € | 223 € | 223 € | 223 | 223 |
| Skutočná hodnota | 223,20 € | | | | |

Komentár:

*Vysprávky miestnych komunikácií sa zabezpečujú po zimnej údržbe na všetkých spevnených miestnych komunikáciách s asfaltovou povrchovou úpravou.*

## Podprogram 7.3 Čistenie miestnych komunikácií

Zámer: *Bezpečná a kvalitná cestná premávka*

### Prvok 7.3.1 Obnova značenia pozemných komunikácií

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť značenie miestnych komunikácií | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vymenených značiek za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Skutočná hodnota | 15 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet obnovených prechodov pre chodcov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 |
| Skutočná hodnota | 47 | | | | |

Komentár:

*V rámci tejto rozpočtovej položky sa rozpočtujú prostriedky na obnovu značenia miestnych komunikácií pre zvýšenie bezpečnosti dopravnej situácie a bezpečnosti chodcov v meste Banská Štiavnica.*

### Prvok 7.3.2 Letná údržba

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť čistotu mesta počas letnej sezóny | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet hodín údržby spolu za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 840 | 3 840 | 3 840 | 3 840 | 3 840 |
| Skutočná hodnota | 3 840 | | | | |

Komentár:
*V rámci tejto rozpočtovej položky sa plánujú finančné prostriedky na letnú údržbu mesta, ktorá spočíva v čistení verejných priestranstiev a miestnych komunikácií.*

**Prvok 7.3.3 Zimná údržba**
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť flexibilnú údržbu komunikácií na území mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Čas sprejazdnenia komunikácie od ukončenia sneženia v hod (v zmysle Plánu zimnej údržby v bode I., II.) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | do 4 hod. | do 4 hod. | do 4 hod. | do 4 hod. | do 4 hod. |
| Skutočná hodnota | Do 4 hod. | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Čas sprejazdnenia komunikácie od ukončenia sneženia v hod (v zmysle Plánu zimnej údržby v bode III.) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | do 8 hod. | do 8 hod | do 8 hod | do 8 hod | do 8 hod |
| Skutočná hodnota | Do 8 hod. | | | | |

Komentár:
*Rozpočtované finančné prostriedky budú použité na vykonávanie zimnej údržby a s ňou súvisiacich výdavkov na obnovu a údržbu technického stavu vozidiel a na nákup posypového materiálu. Na uliciach neuvedených v bodoch I. – III. Plánu zimnej údržby, bude zimná údržba vykonaná do 24 hod. od ukončenia sneženia. Zimnú údržbu vykonávajú Technické služby, m. p. a kooperujúce firmy, ktoré sú zahrnuté v pláne ZÚ.*

**Prvok 7.3.4 Údržba kanalizácie**
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť údržbu a čistenie kanalizačnej siete | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Celková dĺžka čistených kanalizácií | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 1 917m | 1 917m | 1 917m | 1 917m | 1 917m |
| Skutočná hodnota | 1 917 m | | | | |

Komentár
*Finančné prostriedky sú rozpočtované na bežnú údržbu kanalizácií.*

**Prvok 7.3.5 Čistenie cestných vpustov a mreží**
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť odvedenie povrchových vôd mimo komunikácií | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet čistených vpustov rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 360 | 360 | 360 | 360 | 360 |
| Skutočná hodnota | 360 | | | | |

Komentár

*Finančné prostriedky sa používajú na čistenie cestných vpustov a mreží po zimnej údržbe.*

## Podprogram 7.4 Dopravná infraštruktúra

Zámer: *Dopravná infraštruktúra rešpektujúca potreby obyvateľov*

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zvýšiť počet parkovacích miest v meste | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vzniknutých parkovacích miest | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 90 | 90 | 0 | 10 | 10 |
| Skutočná hodnota | 93 | | | | |
| Cieľ | Zvýšiť bezpečnosť dopravnej situácie v meste | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vzniknutých prechodov pre chodcov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet osadených nových značiek | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | 2 | 2 |
| Skutočná hodnota | 20 | | | | |

Komentár:

*V roku 2021 sú rozpočtované finančné prostriedky na osadenie nových dopravných značiek po rekonštrukcii ulíc.*

## Podprogram 7.5 Grantový systém na úpravu verejných priestranstiev

Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Podporiť projekty zabezpečujúce úpravu svojho okolia | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podporených projektov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 0 | 4 | 4 |
| Skutočná hodnota | 3 | | | | |

Komentár: *v roku 2021 nie sú rozpočtované dotácie pre oblasť úpravy verejných priestranstiev.*

# Program 8 Vzdelávanie

Zámer: *Mesto so vzdelávacím systémom, ktorý rešpektuje individuálne záujmy žiakov a potreby vzdelanostnej spoločnosti*

## Podprogram 8.1 Materské školy

Zámer: *Materské školy zohľadňujúce potreby žiakov a rodičov*

### Prvok 8.1.1 Materská škola, Ul. Bratská 9, Banská Štiavnica

Zodpovednosť: *Školský úrad*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Dosiahnuť najvyššiu možnú zaškolenosť detí | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet žiakov navštevujúcich MŠ | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 108 | 108 | 85 | 85 | 85 |
| Skutočná hodnota | 85 | | | | |

Komentár:
*MŠ Bratská:*
*Školský vzdelávací program: Čistinka - zameraný na environmentálnu výchovu. Rozvíja aktivity na podporu zdravého spôsobu života.*
*Filozofia školy: šťastné dieťa v MŠ, pripravované na život v spoločnosti.*
*Významným projektom MŠ je Škola budúcnosti 1, ktorého cieľom je oboznámiť deti s cudzími jazykmi. MŠ naďalej pracuje v projekte Zelená škola. V roku 2017 sa realizovala výmena strechy a zateplenie MŠ z finančných prostriedkov Environmentálneho fondu a rozpočtu mesta. V roku 2017 MŠ vybudovala vo svojom areáli dopravné ihrisko.*
*Cieľ: naďalej kontinuálne vzdelávanie pedagógov, aplikovanie alternatívnych postupov v pedagogicko-výchovnom procese, inovácia didaktickej techniky, dôsledné dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa.*

### Prvok 8.1.2 Materská škola, Ul. 1. mája, Banská Štiavnica

Zodpovednosť: *Školský úrad*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Dosiahnuť najvyššiu možnú zaškolenosť detí | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet detí navštevujúcich MŠ | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 131 | 131 | 135 | 135 | 135 |
| Skutočná hodnota | 128 | | | | |

Komentár:
*MŠ 1. mája s elokovaným pracovisko Štefultov*

*Školský vzdelávací program: Detský raj – podporujúci komplexný a integrovaný prístup kognitívnych a nonkognitívnych spôsobilostí detí predprimárneho veku.*
*Dôraz je kladený na priaznivú sociálno-emocionálnu klímu MŠ, princíp humanizácie výchovy a vzdelávania.V duchu hesla :Poznaj svoje mesto, jeho kultúru a prírodné bohatstvá" sú deti oboznamované s kultúrnym dedičstvom mesta UNESCO cez konkrétne aktivity detí ich účasťou v banskoštiavnických kultúrno-spoločenských tradíciách. Napr. v súbore MŠ Permoník.*
*Škola v tomto roku prešla ďalšou fázou modernizácie exteriéru a interiéru za pomoci finančných prostriedkov Environmentálneho fondu a spoluúčasti zriaďovateľa. V roku 2017 bol z rozpočtu mesta vybudovaný nový vykurovací systém v elokovanom pracovisku Štefultov.*
*Filozofia školy: každé dieťa v MŠ má zažiť pocit šťastia a úspechu.*
*Cieľ: dosiahnuť optimálnu emocionálnu, sociálnu a kognitívnu úroveň – ako základ pripravenosti na školu a život. Podpora vedenia školy v profesionálnom a odbornom raste pedagógov školy v rámci kontinuálneho vzdelávania a samovzdelávania.*

**Prvok 8.1.3 Materská škola, Ul. Mierová, Banská Štiavnica**
Zodpovednosť: *Školský úrad*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Dosiahnuť najvyššiu možnú zaškolenosť detí | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet detí navštevujúcich MŠ | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 39 | 39 | 25 | 25 | 25 |
| Skutočná hodnota | 25 | | | | |

Komentár:
Školský vzdelávací program: Usilovní mravčekovia – vytváranie základov kompetencií osobnosti dieťaťa v tvorivej atmosfére materskej školy.
*MŠ je zaradená do Národnej siete škôl podporujúcich zdravie v SR. Cez projekt Zelená materská škola sa deti oboznamujú s environmentálnou výchovou, ochranou prírody a poznávajú prírodu regiónu v ktorom žijú. Ako menšia škôlka umožňuje individuálny prístup k deťom.*
*Filozofia školy: hra ako dominantný prostriedok rozvíjania zmyslového vnímania a tvorivosti detí.*
*Cieľ: Inovatívnymi výchovno-vzdelávacími postupmi smerovať k výchove dobrého, aktívneho a šťastného dieťaťa, budúceho žiaka.*
*Priestorové a materiálne podmienky školy: v tejto MŠ bude potrebné investovať finančné prostriedky do rekonštrukcie budovy, predovšetkým do výmeny okien v triedach.*

## Podprogram 8.2 Základné školy

Zámer: *Najmodernejšie a najkvalitnejšie školy v okrese Banská Štiavnica*

**Prvok 8.2.1 Základná škola Jozefa Horáka, Dobšinského 17, Banská Štiavnica**
Zodpovednosť: *Školský úrad*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | zabezpečenie slobodného výberu rodičov a detí v determinácii na poskytované služby školy | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počty žiakov školy | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 484 | 484 | 450 | 450 | 450 |
| Skutočná hodnota | 471 | | | | |

Komentár:
Školský vzdelávací program: Horáčik – rozvoj tvorivej klímy a napredovanie v odbornom raste.
*Zrekonštruovaná, moderná škola, vybavená modernými IKT, schopná zabezpečiť kvalitnú výchovu a vzdelávanie pre cca 550 žiakov. Pri škole boli vybudované multifunkčné ihriská, čím sa stala aj významným poskytovateľom priestorov na využívanie voľnočasových aktivít.*
*Škola aj vďaka vyššiemu počtu asistentov učiteľa poskytuje kvalitné vzdelávanie žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.*
*Cieľ: rozvíjanie edukačného prostredia na tvorivo-humánne a poznatkovo hodnotne zážitkové, s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti*

**Prvok 8.2.2 Základná škola Jozefa Kollára, L. Svobodu č. 40, Banská Štiavnica**
Zodpovednosť: *Školský úrad*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | zabezpečenie slobodného výberu rodičov a detí v determinácii na poskytované služby školy | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počty žiakov školy | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 241 | 241 | 200 | 200 | 200 |
| Skutočná hodnota | 204 | | | | |

Komentár:
Škola poskytuje vzdelávanie prevažne žiakom z najväčšieho mestského sídliska a priľahlej obce banský Studenec.
*Po rekonštrukcii – zateplenie a výmena okien, vzdelávanie prebieha v zrekonštruovaných a zmodernizovaných priestoroch. ZŠ poskytuje celoročne športový areál nielen na voľnočasové aktivity detí, mládeže a širokej verejnosti v meste, ale aj na aktivity centra voľného času, ktoré sídli v tejto škole.*
*Cieľ: zavádzanie moderných vyučovacích metód do vyučovania vďaka kontinuálnemu vzdelávaniu učiteľov a modernizácii IKT.*

## Podprogram 8.3 Základná umelecká škola
Zámer: *Široké služby v oblasti umeleckého vzdelania*
Zodpovednosť: *Školský úrad*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť vysokokvalitné doplnkové vzdelávanie žiakov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počty žiakov školy | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 394 | 394 | 420 | 420 | 420 |
| Skutočná hodnota | 416 | | | | |
| Cieľ | Zabezpečenie organizovania a účasť na súťažiach a tvorivých dielňach | | | | |
| Cieľ | Poskytnúť čo najlepšie umelecké vzdelanie v jednotlivých odboroch | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet odborov ZUŠ | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Skutočná hodnota | 4 | | | | |
| Cieľ | Dosiahnuť čo najvyššiu participáciu na živote mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet kultúrnych aktivít mesta, na ktorých sa zúčastnia žiaci ZUŠ | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Skutočná hodnota | 57 | | | | |

Komentár:
*4 odborová škola - hudobný, výtvarný, tanečný, LDO, v priestoroch historickej budovy, ktoré sú pre žiakov inšpirujúcou zmenou v protiklade s modernými školami, kde študujú.*
*Škola si veľkým počtom žiakov každoročne obhajuje nezastupiteľné miesto vo výchove a vzdelávaní žiakov. Umeleckej škole založenej v r.1958 patrí neodmysliteľné miesto v kultúrnom a spoločenskom živote mesta. Škola začala poskytovať záujmové vzdelávanie aj v rámci prijatých vzdelávacích poukazov. Osobitná pozornosť sa venuje talentovaným žiakom pri ich príprave na ďalšie umelecké štúdiá. Škola má pobočku v ZŠ Banská Belá. Interiér sa priebežne inovuje , napr. aj vytvorením novej učebne pre dychové nástroje.*

## Podprogram 8.4 Vzdelávacie aktivity - voľnočasové

Zámer: *Aktívne využitie voľného času pri rešpektovaní individuálnych požiadaviek a záujmov detí*

### Prvok 8.4.1 Školský klub detí pri ZŠ Jozefa Horáka

Zodpovednosť: *Školský úrad*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečenie výchovy a vzdelávania v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet žiakov v ŠKD | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 147 | 147 | 150 | 150 | 150 |
| Skutočná hodnota | 178 | | | | |

Komentár:

*ŠKD je finančne zabezpečený v rámci originálnych kompetencií cez podielové dane mesta a z vlastných príjmov. Nakoľko všetky ŠKD sú zriadené pri ZŠ a sídlia v ich priestoroch, učebniach, nie je potrebné zvlášť rozpočtovať ich kapitálové výdavky. ŠKD má 5 oddelení.*

**Prvok 8.4.2 Školský klub detí pri ZŠ J. Kollára**

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečenie výchovy a vzdelávania v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet žiakov v ŠKD | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 73 | 73 | 77 | 77 | 77 |
| Skutočná hodnota | 77 | | | | |

*ŠKD má tri oddelenia*.

**Prvok 8.4.3 Centrum voľného času**

Zodpovednosť: *Školský úrad*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť široké spektrum voľno časových aktivít, organizovanie víkendových a prázdninových pobytov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet žiakov v CVČ | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 571 | 571 | 450 | 450 | 450 |
| Skutočná hodnota | 518 | | | | |
| Cieľ | Vytvorenie pevnej základne kvalitných záujmových útvarov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet krúžkov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 39 | 39 | 42 | 42 | 42 |
| Skutočná hodnota | 42 | | | | |

Komentár:

*CVČ sídli v priestoroch ZŠ Jozefa Kollára. Väčšina vedúcich záujmových útvarov (31) sú pedagogickí zamestnanci škôl, pracujúcich na dohodu . Kmeňový je jeden zamestnanec. Najviac organizovaných členov je v útvaroch telovýchovy a športu. CVČ sa výrazne podieľa na príprave a organizácii športovo spoločenských akcií banskoštiavnickej mládeže. Väčšina klientov pracovala v záujmových útvaroch cez vzdelávacie poukazy.*

*CVČ je poverené OÚ – odbor školstva , organizovaním celookresných súťaží a olympiád ZŠ,SŠ. V čase prázdnin organizuje prímestské, aj zahraničné letné tábory.*

## Podprogram 8.5 Školské jedálne

Zámer: *Kompletné služby v oblasti stravovania*

**Prvok 8.5.1 Školská jedáleň pri Základnej škole Jozefa Horáka**

Zodpovednosť: *Školský úrad*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť vysokokvalitné stravovanie v školských zariadeniach pri dosiahnutí čo možno najvyššieho počtu stravníkov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vydaných obedov denne | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 316 | 316 | 316 | 316 | 316 |
| Skutočná hodnota | 316 | | | | |
| Cieľ | Dostupnosť stravovania pre cudzích stravníkov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet cudzích stravníkov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Skutočná hodnota | 45 | | | | |

Komentár:
*ZŠS pri tejto ZŠ má kapacitu prípravy až do 600 obedov denne, počet stoličiek 80 pre žiakov, 20 pre dospelých. Školská jedáleň prešla rekonštrukciou interiéru. ZŠS pri ZŠ predstavuje značný finančný prínos v oblasti vlastných príjmov školy, preto je cieľom každej ZŠ čo najvyšší počet stravníkov v jej zariadení.*

**Prvok 8.5.2 Školská jedáleň pri Základnej škole Jozefa Kollára**
Zodpovednosť: *Školský úrad*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečenie vysokokvalitného a bezpečného stravovania | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Priemerný počet vydaných obedov denne | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 148 | 148 | 148 | 150 | 150 |
| Skutočná hodnota | 151 | | | | |
| Cieľ | Dostupnosť stravovania pre cudzích stravníkov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet cudzích stravníkov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Skutočná hodnota | 14 | | | | |

Komentár:
*Kapacita ZŠS je príprava cca 550 obedov denne, počet stoličiek 104.*

## Podprogram 8.6 Neštátne školské zariadenia
Zámer: *Vysoká pluralita vzdelávania v meste*
Zodpovednosť: *Školský úrad*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť ponuku školských zariadení pre obyvateľov mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet subvencovaných neštátnych zariadení | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Skutočná hodnota | 7 | | | | |

Komentár:
*Výdavky sú rozpočtované na chod týchto neštátnych školských zariadení: Materská škola Nezábudka- zriaďovateľ OZ KRUH, Školský klub detí, CVČ a Materská škola pri Katolíckej spojenej škole sv. F. Assiského, Školská jedáleň pri školskom internáte Assisi a Školský klub detí a Školská jedáleň pri Súkromnej základnej škole - zriaďovateľ OZ Bakomi, MŠ Guliver – zriaďovateľ Guliver, n.o.*

## Podprogram 8.7 Školský grantový systém

Zámer: *Kvalitné vzdelanie pre deti*
Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Podporiť projekty zabezpečujúce aktivity pre deti, mládež a dospelých | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podporených projektov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 4 | 4 | 0 | 4 | 4 |
| Skutočná hodnota | 4 | | | | |

Komentár: *v roku 2021 nie sú rozpočtované dotácie pre oblasť práce s mládežou.*

## Podprogram 8.8 Školský úrad

Zámer: *Vysoko profesionálne odborno-metodologické riadenie škôl a školských zariadení*
Zodpovednosť: *Školský úrad*

Komentár:
*Školský úrad zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva, je druhostupňový odvolací správny orgán, poskytuje odbornú a poradenskú činnosť školám, kontroluje dodržiavanie legislatívy, pripravuje podklady vo veciach zaraďovania, zriaďovania, vyraďovania , zmien v sieti škôl a školských zariadení, zabezpečuje ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov a iné v zmysle Smernice 7/2004- E MŠ SR.*

# Program 9 Šport

Zámer: *Ponuka športových podujatí podľa dopytu a želaní jeho obyvateľov*

Komentár:
*V tomto programe je zahrnuté usporiadanie športových podujatí, dotačný systém na šport a športová infraštruktúra ako napr. štadión, plaváreň, klziská.*

## Podprogram 9.1 Športové podujatia

Zámer: *Športujúci Štiavničania*
Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť široké spektrum športových podujatí pre deti, mládež a dospelých | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podporených športových podujatí za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Skutočná hodnota | 5 | | | | |

Komentár:
*V roku 2021 MsÚ plánuje usporiadať, spoluorganizovať, ako aj podporovať športové akcie na území mesta tak nákupom cien ako aj materiálno-technickým zabezpečením a propagáciou.*

## Podprogram 9.2 Podpora športu grantovým systémom

Zámer: *Šport podľa želaní obyvateľov*
Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podporených klubov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Skutočná hodnota | 10 | | | | |

Komentár:
*Rozpočet mesta Banská Štiavnica pre rok 2021 zahŕňa aj finančné prostriedky na poskytnutie dotácií v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.*

## Podprogram 9.3 Športová infraštruktúra

Zámer: *Dostupnosť športového vyžitia v meste*

### Prvok 9.3.1 Futbalový štadión

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet obyvateľov aktívne využívajúcich futbalový štadión | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| Skutočná hodnota | 150 | | | | |

Komentár:
*Futbalový štadión sa využíva pre potreby futbalových zápasov a prípadných bežeckých a iných podujatí. Dotácia je rozpočtovaná na jeho prevádzku. Významnou investíciou bude v roku 2021 I. etapa rekonštrukcie štadióna vrátane vybudovania atletickej dráhy.*

**Prvok 9.3.2 Plaváreň**
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť využívanie plavárne pre obyvateľov mesta a pre plavecké oddiely | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | celkový ročný počet hodín prevádzky bazénu | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 1 900 | 1900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 |
| Skutočná hodnota | 1 816 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | celkový počet návštevníkov za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 |
| Skutočná hodnota | 20 551 | | | | |

Komentár
*MsÚ poskytuje dotáciu na prevádzku plavárne Bytovej správa, s.r.o., ktorá zabezpečuje prevádzku a pravidelne vyhodnocuje ekonomickú efektívnosť prevádzky. V roku 2021 sa rozpočtuje aj oprava stropu v plavárni.*

**Prvok 9.3.3 Športoviská**
Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť možnosť športovania pre širokú verejnosť | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet prevádzkovaných športových zariadení (ihriská, klziská) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Skutočná hodnota | 4 | | | | |

Komentár
*V roku 2021 budú verejnosti k dispozícii klziská na ZŠ J. Horáka a novovybudované klzisko v časti Štefultov. Rovnako bude verejnosti prístupná fit zóna pri jazere Klinger a športovisko na Drieňovej.*

# Program 10 Kultúra

Zámer: *Banská Štiavnica - kultúrne centrum Slovenska*

## Podprogram 10.1 Mestské kultúrne podujatia

Zámer: *Unikátny výber kultúrnych podujatí pre každého*

### Prvok 10.1.1 Salamander

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Sprístupniť banícke tradície pre masy | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet účastníkov slávností | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 7500 | 7500 | 7500 | 7500 | 7500 |
| Skutočná hodnota | 7500 | | | | |

Komentár:

*Salamandrové dni sú kľúčovou kultúrno-spoločenskou udalosťou Banskej Štiavnice. Ide o veľkolepé mestské slávnosti s množstvom sprievodných podujatí, Festivalom banských miest a celoslovenskými oslavami Dňa baníkov, hutníkov, geológov a naftárov. Oslavy nadobudli i medzinárodný význam – v ostatných rokoch sa ich zúčastňujú aj delegácie z Maďarska, Poľska, Talianska, Česka a Rakúska*

### Prvok 10.1.3 Výstavy a kurzy

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť osvetu pre obyvateľov mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet usporiadaných výstav za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Skutočná hodnota | 3 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet usporiadaných kurzov za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Skutočná hodnota | 2 | | | | |

Komentár:

*V roku 2021 mesto plánuje realizovať výstavy spojené s existujúcimi podujatiami. V oblasti kurzov bude pokračovať kurz jogy, pripravujú sa aj iné, krátkodobé kurzy.*

### Prvok 10.1.4 Ostatné kultúrne podujatia

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Skvalitniť a rozšíriť ponuku kultúrnych podujatí v meste | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podujatí | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 18 | 18 | 18 | 20 | 22 |
| Skutočná hodnota | 30 | | | | |

Komentár:
*Ostatné kultúrne podujatia sú akcie neperiodického charakteru, ktoré sú počas roka ponúkané Mestu rôznymi agentúrami, prípadne ich samostatne organizuje Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie. Patria medzi ne Štiavnický živý šach, Nezabudnuté remeslá, Zimomravenie, uvádzania kníh do života, besedy, koncerty a ďalšie podujatia. V roku 2021 budeme rozvíjať rozbehnuté a pridávať nové aj v BOD K. na sídlisku Drieňová, ktorý bude fungovať v nových priestoroch ZŠ J. Kollára.*

## Podprogram 10.2 Podpora kultúry grantovým systémom

Zámer: *Kultúra podľa želaní obyvateľov mesta*

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť možnosť kultúrnej tvorby miestnym súborom a telesám | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podporených projektov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 3 | 10 | 10 |
| Skutočná hodnota | 16 | | | | |

Komentár:
*V roku 2021 Mesto vyčlenilo prostriedky na podporu malých grantov v oblasti kultúry.*

## Podprogram 10.3 Kultúrna infraštruktúra

Zámer: *Dostupná kultúra pre občana*

**Prvok 10.3.1 Kino**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť kultúrne vyžitie obyvateľom a návštevníkom | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet návštevníkov spolu za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 11 000 | 11 000 | 10 000 | 10 000 | 10 000 |
| Skutočná hodnota | 10 703 | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť prenájom kina na iné aktivity | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podujatí za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Skutočná hodnota | 2 | | | | |

Komentár:
*Kino Akademik je jediným funkčným kinom v banskoštiavnickom okrese. V roku 2013 došlo k jeho digitalizácii, ktorá sa okamžite prejavila v náraste návštevnosti, a tým aj jeho ekonomických ukazovateľoch. Finančné prostriedky sa rozpočtujú najmä na údržbu kinotechniky, energie, mzdy, prepravu filmov a požičovné. Do počtu nie sú zarátané predstavenia realizované v rámci podujatí 4 živly.*

**Prvok 10.3.2 Amfiteáter**
Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

Komentár:
*Amfiteáter je počas letnej turistickej sezóny často navštevovaný nielen domácimi návštevníkmi, ale aj turistami. Od roku 2013 je Amfiteáter dlhodobo prenajatý súkromnej spoločnosti IMT Smile media, s.r.o..*

**Prvok 10.3.3 Mestská knižnica**
Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Rozšíriť knižničný fond | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet jednotlivých titulov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 28 500 | 28 500 | 28 500 | 28 500 | 29 000 |
| Skutočná hodnota | 29 275 | | | | |
| Cieľ | Zvýšiť počet čitateľov zo segmentu školopovinných detí | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet novo prihlásených členov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Skutočná hodnota | 205 | | | | |

Komentár:
*Knižnica slúži pre potreby obyvateľov regiónu, slúži ku vzdelávacím aktivitám. Jej zámerom je každoročne obnovovať fond o nové tituly, organizovať rôzne podujatia pre školy a mládež v oblasti literatúry. Od roku*

*2019 je knižnica rozšírená o Klub Ruubigall, ktorý slúži ako študovňa a miesto konania rôznych podujatí, prioritne zameranými na literatúru.*

**Prvok 10.3.4 Kultúrny dom Štefultov**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť bohatú ponuku kultúrnych aktivít vo vybraných komunitách mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podujatí v KD za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |

Komentár:

*Uvedený kultúrny dom je mimo prevádzky, prebieha v ňom len základná údržba. V roku 2015 bol vypracovaný statický posudok na objekt, v roku 2016 bola spracovaná projektová dokumentácia na zateplenie, výmenu vykurovania a okien.*

**Prvok 10.3.5 Kultúrny dom Banky**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť priestor pre stretávanie sa občanov okrajovej časti mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet akcií konaných v KD | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |

Komentár:

*Kultúrny dom slúži pre občianske a spoločenské aktivity obyvateľov miestnej časti Banky a ako priestor, kde sa zástupcovia samosprávy stretávajú s miestnou komunitou. Jeho stavebnotechnický stav si žiada rekonštrukciu. Priestory kultúrneho domu slúžia pre občianske aktivity a pre konanie volieb do zákonodarných a samosprávnych orgánov.*

## Podprogram 10.4 Opravy a udržovanie mestských pamiatok a pamätihodností

Komentár:

*V roku 2021 sa zatiaľ plánuje rekonštrukcia radnice z prostriedkov ŠR – z dotácie na záchranu kultúrnych pamiatok a verejných priestranstiev, oprava pamätihodností mesta – podľa odporučenia Komisie pre pamätihodnosti a oprava pamätníkov z dotácie MV SR. Ďalšie výdavky budú rozpočtované po vyhodnotení žiadostí mesta na MK SR program Obnovme si svoj dom.*

# Program 11 Prostredie pre život

Zámer: *Infraštruktúra pre kvalitný život, oddych, zábavu a relax*

## Podprogram 11.1 Verejná zeleň

Zámer: *Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov mesta v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí*

**Prvok 11.1.1 Údržba verejnej zelene**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | mechanicky kosená plocha s odvozom spolu (m2) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 183 788 | 183 788 | 183 788 | 183 788 | 183 788 |
| Skutočná hodnota | 105 400 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Náklady na 1m2 pokosenia | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 0,06 € | 0, 06 € | 0, 06 € | 0 ,06 € | 0, 06 € |
| Skutočná hodnota | 0,05 € | | | | |

Komentár:

*Kosenie verejnej zelene v roku 2021 pre mesto bude zabezpečovať dodávateľ podľa výsledku ponukového konania. Vo výdavkoch je zahrnuté aj vypiľovanie drevín a samonáletov.*

**Prvok 11.1.2 Výsadba verejnej zelene**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zvýšiť plochu zelene na území mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vysadených kvetov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 |
| Skutočná hodnota | 1 700 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vysadených drevín | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| Skutočná hodnota | 15 | | | | |

Komentár:

*Finančné prostriedky sú využité za účelom výsadby verejnej zelene, ktorá má spríjemniť a skultúrniť životné prostredie v meste a skrášliť verejné priestranstvá v meste Banská Štiavnica. Vo výdavkoch je zahrnutý aj nákup kvetináčov a lavičiek. V rámci výsadby verejnej zelene budú vysadené kvetináče a zabezpečí sa výsadby zelene na parkovisku na Ul. Mládežnícka..*

## Podprogram 11.2 Detské ihriská

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelnú údržbu a revitalizáciu mestských detských ihrísk | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet udržiavaných detských ihrísk | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Skutočná hodnota | 3 | | | | |

Komentár:

*Prostriedky sú rozpočtované na údržbu a zveľaďovanie detských ihrísk a priestorov pre športové vyžitie detí a mládeže. V roku 2021 plánujeme skvalitnenie prostredia v okolí detského ihriska Drieňová formou výsadby zelene, bežnú údržbu, povinné kontroly a menšie doplnenia existujúcich ihrísk.*

## Podprogram 11.3 Grantový systém na úpravu verejnej zelene

Zodpovednosť: *Oddelenie ekonomické*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Podporiť projekty zabezpečujúce úpravu svojho životného prostredia | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podporených projektov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 0 | 3 | 3 |
| Skutočná hodnota | 3 | | | | |

Komentár:

*V roku 2021 Mesto nevyčlenilo prostriedky na podporu malých grantov v oblasti úpravy verejnej zelene.*

## Podprogram 11.5 Verejné osvetlenie

Zámer: *Osvetlené a bezpečné mesto*

### Prvok 11.5.1 Prevádzka verejného osvetlenia (elektrina)

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v meste | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet prevádzkovaných svetelných bodov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 1 751 | 1 751 | 1 751 | 1751 | 1751 |
| Skutočná hodnota | 1 751 | | | | |

Komentár:

*Výdavky sú rozpočtované na úhradu spotreby elektrickej energie na VO.*

**Prvok 11.5.2 Oprava a údržba verejného osvetlenia**
Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť operatívne odstraňovanie nedostatkov a porúch | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | doba odstránenia poruchy od diagnostiky chyby (v hod.) | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Skutočná hodnota | 24 | | | | |

Komentár:
*Finančné prostriedky budú použité na urýchlené odstraňovanie porúch a nedostatkov na VO, čo zvýši bezpečnosť občanov Mesta Banská Štiavnica.*

# Program 12 Sociálne služby
Zámer: *Mesto, v ktorom neexistuje spoločenské vylúčenie*

## Podprogram 12.1 Sociálna pomoc občanom
Zámer: *Rýchla pomoc občanom v hmotnej núdzi*
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť finančnú podporu na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze obyvateľov mesta | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Predpokladaný počet žiadateľov dávok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 100 | 100 | 150 | 150 | 150 |
| Skutočná hodnota | 167 | | | | |
| Cieľ | | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | % kontrolovaných prijímateľov zo všetkých | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Skutočná hodnota | 100% | | | | |

Komentár:
*Poskytovanie pomoci občanom mesta v hmotnej núdzi podľa pravidiel mesta formou jednorazovej dávky, sociálnej pôžičky, sociálneho taxíka a úhradou nákladov na zariadenie pre bezdomovcov.*

## Podprogram 12.2. Podpora sociálnej oblasti grantovým spôsobom
Zámer: Podpora projektov v oblasti sociálnych služieb
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť podporu projektov v sociálnej oblasti | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podporených projektov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 0 | 3 | 3 |
| Skutočná hodnota | 4 | | | | |

Komentár

*V roku 2021 Mesto nevyčlenilo prostriedky na podporu malých grantov v sociálnej oblasti.*

## Podprogram 12.3 Kluby dôchodcov (Denné centrá)

Zámer: *Starostlivosť o mestských seniorov*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť podmienky pre dôstojný život a možnosti vlastnej realizácie dôchodcov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet užívateľov služby spolu | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Skutočná hodnota | 91 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet usporiadaných akcií za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| Skutočná hodnota | 100 | | | | |

Komentár:

*Poskytovanie kontaktu so spoločenským prostredím seniorom mesta v dvoch kluboch dôchodcov zriadených mestom – organizačných jednotkách Denné centrum, pre seniorov (Klub dôchodcov) Banská Štiavnica a Denné centrum pre seniorov (Klub dôchodcov) Štefultov.*

## Podprogram 12.4 Opatrovateľská služba

Zámer: *Plnohodnotný život seniorov a handicapovaných občanov v domácom prostredí*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Poskytovanie pomoci občanom zdravotne postihnutým | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet poberateľov služby | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 30 | 30 | 55 | 55 | 55 |
| Skutočná hodnota | 46 | | | | |

Komentár:

*Poskytovanie sociálnej služby podľa zákona č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci občanovi , ktorý pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebuje pomoc inej osoby pri zabezpečovaní nevyhnutných životných úkonov, prác v domácnosti a kontaktu so spoločenským prostredím. Mesto výdavky na zabezpečenie tejto služby hradí zo svojho rozpočtu. Ide o výdavky na mzdy, odvody do fondov, stravné a odvod do sociálneho fondu.*

## Podprogram 12.5 Pochovávanie občanov

Zámer: *Dôstojná rozlúčka na poslednej ceste*
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť pochovanie občanov bez rodinných príslušníkov | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Predpokladaný počet pohrebov spolu za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Skutočná hodnota | 3 | | | | |

Komentár:
*Pochovávanie v zmysle zákona č.131/2010 Z.z. o pohrebníctve. Ak do 96 hodín od úmrtia nikto nezabezpečí pochovanie, toto zabezpečí obec na ktorej území došlo k úmrtiu.*

## Podprogram 12.6 Osobitný príjemca

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť využívanie prídavkov na dieťa v prospech detí a dávky v hmotnej núdzi v prospech občana a rodiny | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet riešených prípadov za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 |
| Skutočná hodnota | 76 | | | | |

Komentár:
*Mesto je osobitným príjemcom dávky sociálnej pomoci. Rozhoduje o tom príslušný orgán ak sa u príjemcu nedosahuje účel na ktorý má dávka sociálnej pomoci slúžiť, alebo u prídavkov na deti je to z dôvodu zanedbávania povinnej školskej dochádzky. Mesto je povinné dávku sociálnej pomoci použiť iba v prospech občana, ktorému sa táto poskytuje. U prídavkov na deti je to z dôvodu zanedbávania povinnej školskej dochádzky.*

## Podprogram 12.7 Sociálna výpomoc žiakom

Zámer: *Rovnaké šance pre všetky deti*
Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť podporu pre žiakov zo spoločensky slabších skupín | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podporených žiakov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 |
| Skutočná hodnota | 23 | | | | |

Komentár:
*Dotácia ÚPSVaR na podporu stravovacích návykov a na školské pomôcky pre deti v hmotnej núdzi – žiakov ZŠ a MŠ.*

### Podprogram 12.8 Komunitné centrum

Zámer: *Inklúzia marginalizovaných skupín obyvateľstva*
Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | inklúzia príslušníkov marginalizovanej skupiny obyvateľstva | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet klientov komunitného centra | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 300 | 300 | 300 |
| Skutočná hodnota | 316 | | | | |

Komentár:
*Komunitné centrum sa zriaďuje za účelom vytvorenia priestorových a materiálnych podmienok pre komunitný rozvoj s cieľom podporiť aktivity členov miestnej komunity prostredníctvom zvyšovania sociálnych zručností, kompetencií a sociálnej mobility, prevencie a predchádzaniu rizikového správania, poskytovania poradenskej činnosti pre potreby komunity ako i jednotlivca, poskytovania vzdelávacích a voľno časových aktivít.*

## Program 13 Bývanie

Zámer: *Mesto, z ktorého obyvatelia nemusia odchádzať*

### Podprogram 13.1 Agenda štátneho fondu rozvoja bývania

Zámer: *Flexibilný servis a správa štátnych dotácií pre rozvoj bývania*
Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

| **Ciele a ukazovatele** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť účinnú kontrolu využívania dotácií na rozvoj bývania | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vykonaných kontrol za rok | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | 40 | 40 |
| Skutočná hodnota | 6 | | | | |

Komentár:
*V rámci preneseného výkonu štátnej správy MsÚ zabezpečuje administráciu a kontrolu štátnych dotácií pre rozvoj bývania. Časť výdavkov je pokrytá štátnou dotáciou.*

### Podprogram 13.2 Bytová výstavba

Zámer: *Kvalitné podmienky na bývanie*
Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

| Ciele a ukazovatele | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cieľ | Zabezpečiť vhodné podmienky na bývanie | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Obstaranie projektov pre výstavbu bytov | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet novovybudovaných bytových jednotiek | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet zrekonštruovaných bytov v objektoch NKP | | | | |
| Rok | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Plánovaná hodnota | 13 | 13 | 13 | 0 | 0 |
| Skutočná hodnota | 0 | | | | |

Komentár:
*V najbližších rokoch sa plánuje rekonštrukcia objekut na Ul. A. Kmeťa 5, kde by mali byť obnovené bytové jednotky z dotácie MDVRR SR. Aby bolo možné objekt zrekonštruovať, bude potrebné opraviť a dopracovať existujúcu projektovú dokumentáciu na tento objekt.*

# Program 14 Administratíva

Komentár*:*
*Výdavky v tomto programe tvoria výdavky na zabezpečenie komplexnej agendy a funkcií Mestského úradu. V Programe sú rozpočtované finančné prostriedky na režijné výdavky jednotlivých aktivít v programoch 1 až 14, t.j. mzdy, poistné, príspevky do poisťovní, sociálny fond, stravovanie, poštovné a telefóny, cestovné náklady.*