

TECHNICKÉ SLUŽBY, mestský podnik Banská Štiavnica
E. M. Šoltésovej 1, 969 01 Banská Štiavnica

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

zadávanie podlimitnej zákazky – verejná súťaž
na poskytnutie služieb

PREDMET ZÁKAZKY

Odvoz, zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu

Za verejného obstarávateľa

.....

Peter Heiler
riaditeľ spoločnosti

Súťažné podklady vypracovala a ich súlad so zákonom o verejnom obstarávaní
potvrďuje:

.....

Mgr. Božena Bačíková – OBSTARÁVANIE

Pravidlá verejného obstarávania neuvedené v týchto súťažných podkladoch sa riadia
ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a
doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Banská Štiavnica 7. marca 2017

OBSAH

1 ČASOVÝ HARMONOGRAM VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	3
2 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	4
3 PREDMET ZÁKAZKY	4
3.1 Poplatok za uloženie odpadov v zmysle zákona č. 17/2004 Z. z.	6
3.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV)	6
3.3 Druh zákazky	6
4 KOMPLETNOSŤ DODÁVKY	7
5 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	7
6 ZMLUVA	7
6.1 Zmluvné podmienky	7
6.2 Predpokladaná hodnota zákazky	8
6.3 Spôsob určenia ceny	8
6.4 Trvanie zmluvy	8
6.5 Uzavretie zmluvy	8
7 MIESTO REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY	9
7.1 Obhliadka miesta poskytovania služieb	9
8 PONUKA	9
8.1 Predloženie ponuky	9
8.2 Oprávnený uchádzač	10
8.3 Otváranie ponúk	10
8.4 Platnosť ponuky	11
8.5 Náklady na ponuku	11
8.6 Jazyk ponuky	11
8.7 Obsah ponuky	12
8.7.1 Obsah časti ponuky „OSTATNÉ“	12
8.7.2 Obsah časti ponuky „KRITÉRIÁ“	13
8.8 Preskúmanie ponúk	13
8.9 Oprava chýb	14
9 ZÁBEZPEKA	15
10 DOROZUMIEVANIE	15
10.1 Elektronická komunikácia	15
10.2 Komunikácia v listinnej podobe	15
11 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A ICH UPLATNENIE	15
11.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	15
11.2 Kritériá na hodnotenie ponúk	16
12 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	17
13 ĎALŠIE PODMIENKY ZADÁVANIA ZÁKAZKY	17
PRÍLOHA 1 - tabuľky návrhu na plnenie kritéria – najnižšej ceny	18
PRÍLOHA 2 - vyhlásenie	20
PRÍLOHA 3 - subdodávateľa	22
PRÍLOHA 4 - zmluva	23
PRÍLOHA 5 – jednotný európsky dokument	29

1 ČASOVÝ HARMONOGRAM VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Výzva na predkladanie ponúk (podlimitné zákazky) zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č.47/ 2017 dňa 07. 03. 2017, značka 2874 - WYS

	DÁTUM	ČAS
Odoslanie Výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka VO	03. 03. 2017	
Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady	20. 03. 2017	14:00 h
Spoločná obhliadka miesta realizácie služieb	neorganizuje sa	
Posledný deň lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov verejnému obstarávateľovi	13. 03. 2017	15:00 h
Oznámenie vysvetlenia každej žiadosti záujemcu o vysvetlenie všetkým zainteresovaným záujemcom	bezodkladne, najneskôr 3 pracovné dni od doručenia žiadosti o vysvetlenie; v prípade, že žiadosť záujemcu bude doručená 13.03.2017 vysvetlenie bude poskytnuté do 15.03.2017	
Lehota na doručenie oznámenia o doplnení súťažných podkladov obstarávateľom (ak sa uplatní)	najneskôr 5 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk - do 15.03.2017	14:00 h
Časové určenie uplynutia lehoty na predkladanie ponúk	20. 03. 2017	14:00 h
Otváranie ponúk – neverejné (časti ponúk označené „OSTATNÉ“)	20. 03. 2017	14:05 h
Otváranie ponúk – verejné (časti ponúk označené „KRITÉRIÁ“)	min. 5 pracovných dní po odoslaní oznámenia o otváraní časti ponúk – „KRITÉRIÁ“ uchádzačom; termín bude zároveň oznámený v profile verejného obstarávateľa	
Posledný deň lehoty viazanosti ponúk	31. 08. 2017	

Časový harmonogram bude platiť v prípade neuplatnenia revízných postupov

Záujemcom odporúčame sledovať priebežne informácie k zákazke zverejnené v profile verejného obstarávateľa

link: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/406340>

Všetky v profile zverejnené informácie budú zároveň známym uchádzačom poskytnuté mailom (tým, ktorí požiadajú o zaslanie súťažných podkladov, resp. požiadajú o registráciu v evidencii záujemcov).

2 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Technické služby, mestský podnik Banská Štiavnica
IČO: 00185213
DIČ: 2021107220
IČ DPH: SK 2021107220
Sídlo organizácie: Technické služby, mestský podnik Banská Štiavnica
E. M. Šoltésovej 1, 969 01 Banská Štiavnica
banka: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu : SK06 5600 0000 0014 1547 5002
Kontaktné osoby:
Peter Heiler - riaditeľ
Telefón: 045/ 6922244 Fax: 045/6922406
e-mail: ts.riaditel@banskastiavnica.sk
Mgr. Božena Bačíková – za proces verejného obstarávania
IČO: 41626133
Adresa: Mgr. Božena Bačíková – OBSTARÁVANIE
J. Straku 11/6, 969 01 B. Štiavnica
e-mail: bozena.bacikova@gmail.com telefón: 0903 525 023

3 PREDMET ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je odvoz a zneškodňovanie (príp. ďalšie zhodnocovanie) odpadu v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, prípadne podľa ekvivalentných právnych noriem platných v členských krajinách podľa sídla uchádzača. Odpad je tvorený na území mesta Banská Štiavnica a okolitých obcí, pre ktoré verejný obstarávateľ zabezpečuje zber a zvoz odpadu.

Verejný obstarávateľ zabezpečí vyzbieranie, zvoz a manipuláciu s odpadom na Zbernom dvore, Antolská 46 v Banskej Štiavnici a jeho nakladanie do veľkokapacitných kontajnerov poskytovateľa služby.

Prepravu odpadu na skládku a následné zneškodňovanie/prípadne zhodnotenie odpadu zabezpečí poskytovateľ služby.

Celkové predpokladané množstvo odpadu je 5 961 ton za 18 mesiacov trvania zmluvy.

V tabuľke T1 uvádzame druhy a množstvá odpadov, pre ktoré je potrebné zabezpečiť zneškodnenie, príp. zhodnotenie s uvedením predpokladaných množstiev (za 18 mesiacov trvania zmluvy), ktoré sú stanovené s ohľadom na skutočnosť v predchádzajúcom období. Údaje v T1 sú východiskom pre stanovenie ceny za predmet zákazky (podľa bodu 6.3 Spôsob určenia ceny).

**T 1 Druhy a množstvá odpadov, pre ktoré je potrebné zabezpečiť zneškodnenie,
príp. zhodnotenie**

Kat. číslo odpadu	Názov druhu odpadu	Kategória odpadu	Množstvo v tonách
15 01 06	zmiešané obaly	O	23
17 06 04	izolačné materiály iné ako uvedené v 17 06 01 a 17 06 03	O	12
17 08 02	stavebné materiály na báze sadry iné ako uvedené v 17 08 01	O	15
17 09 04	zmiešané odpady zo stavieb a demolácií iné ako uvedené v 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O	150
19 12 12	iné odpady vrátane zmiešaných materiálov z mechanického spracovania odpadu iné ako uvedené v 19 12 11	O	105
20 01 41	odpady z vymetania komínov	O	2
20 03 01	zmesový komunálny odpad	O	5 100
20 03 02	odpad z trhovísk	O	30
20 03 03	odpad z čistenia ulíc	O	75
20 03 07	objemný odpad	O	225
20 03 08	drobný stavebný odpad	O	225
SPOLU			5 961

Súčasťou služby je poskytnutie veľkokapacitných kontajnerov, do ktorých verejný obstarávateľ uloží vyzbieraný odpad. Minimálna denná kapacita kontajnerov je 120 m³ odpadu, nakoľko takéto množstvo odpadu bude potrebné od verejného obstarávateľa odvieť denne (počas pracovných dní a podľa dohodnutého harmonogramu).

Kontrolu množstva vyvázaných a zneškodňovaných (ďalej zhodnocovaných) odpadov objednávateľ vykoná na základe vážnych lístkov, ktoré bude povinný zabezpečiť poskytovateľ služby. Množstvo odpadu bude kontrolované objednávateľom minimálne pri fakturácii. Objednávateľ si vyhradzuje právo na náhodnú kontrolu váženého odpadu priamo pri vývoze odpadu na váhu.

Zber, vývoz a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečujú Technické služby, mestský podnik Banská Štiavnica pre Mesto Banská Štiavnica a obce okresu na základe povinností, ktoré vyplývajú zo zákona o odpadoch č.79/2015 Z. z. v platnom znení.

Poskytovateľ služby je povinný dodržiavať platné predpisy (zákon č.79/2015 Z. z. o odpadoch a súvisiace právne predpisy v platnom znení).

Poskytovateľ služby je zodpovedný za zneškodňovanie uvedených druhov odpadu

v zmysle platných právnych noriem, určovanie skutočných množstiev odpadu a nepoškodenie prekládkovej stanice na Zbernom dvore u objednávateľa služby.

3.1 Poplatok za uloženie odpadov v zmysle zákona č. 17/2004 Z. z.

Za odpady uvedené v tabuľke T 1, pre ktoré je potrebné zabezpečiť zneškodnenie, príp. zhodnotenie sa platí poplatok za uloženie odpadov v zmysle zákona č. 17/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov vo výške uvedenej v tabuľke T 2:

T 2 Poplatok za uloženie jednotlivých druhov odpadov v zmysle zákona č. 17/2004 Z. z. (tzv. skládkový poplatok)

Kat. číslo odpadu	Názov druhu odpadu	Kategória odpadu	Skládkový poplatok
15 01 06	zmiešané obaly	O	6,64 €/t
17 06 04	izolačné materiály iné ako uvedené v 17 06 01 a 17 06 03	O	0,33 €/t
17 08 02	stavebné materiály na báze sadry iné ako uvedené v 17 08 01	O	6,64 €/t
17 09 04	zmiešané odpady zo stavieb a demolácií iné ako uvedené v 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O	6,64 €/t
19 12 12	iné odpady vrátane zmiešaných materiálov z mechanického spracovania odpadu iné ako uvedené v 19 12 11	O	6,64 €/t
20 01 41	odpady z vymetania komínov	O	4,98 €/t
20 03 01	zmesový komunálny odpad	O	4,98 €/t
20 03 02	odpad z trhovísk	O	4,98 €/t
20 03 03	odpad z čistenia ulíc	O	4,98 €/t
20 03 07	objemný odpad	O	4,98 €/t
20 03 08	drobný stavebný odpad	O	4,98 €/t

3.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný slovník:

90000000-7 Kanalizačné služby, služby na odstraňovanie odpadu, čistenie a environmentálne služby

90512000-9 Služby na prepravu odpadu

90513200-8 Likvidácia tuhého komunálneho odpadu

90513000-6 Služby na spracovanie a likvidáciu nie nebezpečného odpadu

90500000-2 Služby spojené s likvidáciou odpadu a odpadom

3.3 Druh zákazky

Zákazka na poskytnutie služby podľa ustanovenia § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

4 KOMPLETNOSŤ DODÁVKY

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky podľa bodu č. 3 týchto súťažných podkladov.

Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.

6 ZMLUVA

Podľa § 3 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní bude výsledkom verejného obstarávania uzatvorenie zmluvy na poskytnutie služieb. Zmluva bude uzavretá v zmysle Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Uzavretá bude jedna zmluva, pretože verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie ponuky na celý predmet zákazky.

6.1 Zmluvné podmienky

Zmluvné podmienky verejného obstarávateľa obsahuje návrh zmluvy, ktorá je súčasťou súťažných podkladov (príloha č. 4).

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači vo svojich ponukách predložili podpísaný návrh zmluvy, ktorý tvorí prílohu súťažných podkladov.

Návrh zmluvy je pre uchádzačov záväzný. Uchádzači nie sú oprávnení zmluvu bez súhlasu verejného obstarávateľa dopĺňať, resp. akýmkoľvek spôsobom modifikovať.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pred podpísaním zmluvy upresniť návrh zmluvy s víťazom súťaže aj na návrh víťaza súťaže.

Uchádzači v ponuke, v predloženej (podpísanej) Zmluve o poskytovaní služieb, v časti ponuky „Ostatné,“ nevypĺňajú údaje v článku čl. 4. Ceny. Tieto údaje víťazný uchádzač zapracuje do konečného znenia zmluvy pred jej podpisom podľa návrhu ceny.

Uchádzač je povinný v ponuke uviesť, či je schopný zrealizovať celý predmet zákazky svojimi kapacitami, resp. rozsah dodávok, ktoré predpokladá realizovať prostredníctvom subdodávateľov. Túto skutočnosť uvedie v ponuke, v prílohe č. 3, ktorá bude prílohou Zmluvy v prípade účasti subdodávateľov na plnení predmetu zákazky.

Uchádzač uvedie navrhovaných subdodávateľov a podiel plnenia zo zmluvy v € v súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v celom rozsahu.

Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky podľa § 41 ods.1 písm. b) ZoVO, t. j., aby spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

Známy subdodávateľ poskytovateľa musí byť v čase uzatvárania zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora. V prípade nesplnenia tejto povinnosti verejný obstarávateľ neuzatvorí s víťazným uchádzačom zmluvu.

6.2 Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky je 196 600,00 € bez DPH.

PHZ je uvedená ako konečná cena vrátane poplatkov za uloženie odpadov na skládku podľa zákona č. 17/2004 Z. z.

6.3 Spôsob určenia ceny

Cena predmetu obstarávania musí byť stanovená v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a bude určená v súlade s týmto článkom súťažných podkladov.

Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom, ktorej súčasťou je aj DPH. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.

Uchádzačom určená zmluvná cena je maximálna.

Stanovenie celkovej ceny predmetu zákazky **musí byť** v súťažnej ponuke predložené v tabuľke - podľa prílohy č. 1. Celková cena musí obsahovať všetky súvisiace náklady vrátane všetkých súvisiacich poplatkov a aplikovateľných daní bez poplatku za uloženie odpadov na skládku v zmysle prílohy č. 1 zákona č. 17/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

6.4 Trvanie zmluvy

Zmluva bude uzatvorená na dobu určitú - 18 mesiacov , t. j. plnenie podľa zmluvy bude 18 mesiacov.

6.5 Uzavretie zmluvy

Verejný obstarávateľ uzatvorí s úspešným uchádzačom zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní

7 MIESTO REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

Zberný dvor, Antolská ul. 46, 969 01 Banská Štiavnica - miesto, odkiaľ bude odvážaný odpad

7.1 Obhliadka miesta poskytovania služieb

Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky nie je potrebná.

8 PONUKA

8.1 Predloženie ponuky

a/ Uchádzať môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne, sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny. V takomto prípade musí uchádzač na obale ponuky uviesť akej skupiny je členom. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku, nemôže súčasne predložiť ďalšiu ponuku ako člen skupiny.

b/ Uchádzač predkladá ponuku v uzavretom obale osobne alebo poštovou zásielkou na adresu Technické služby, mestský podnik Banská Štiavnica, E. M. Šoltésovej 1, 969 01 Banská Štiavnica. Obálka ponuky musí byť označená : „**SÚŤAŽ – PONUKA - NEOTVÁRAŤ**“ a heslom súťaže „**ODPAD**“

Vonkajší obal musí obsahovať nasledujúce údaje:

- adresu určenú na doručenie ponuky,
- adresu uchádzača,
- označenie, heslo,

c/ Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, zabezpečená proti nežiaducemu poškodeniu, resp. otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa týchto súťažných podkladov. Ponuka sa ďalej predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „KRITÉRIÁ“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „OSTATNÉ“. Ponuka musí byť zabezpečená tak, aby bola zabezpečená neporušiteľnosť a integrita jednotlivých častí, ich oddeliteľnosť a samostatné sprístupnenie. Verejný obstarávateľ požaduje, aby boli vo vonkajšom obale vložené dve obálky s uvedením adresy uchádzača. Obálky musia byť jasne označené slovami „OSTATNÉ“ a „KRITÉRIÁ.“

d/ V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, rozhodujúci je termín doručenia na adresu verejného obstarávateľa.

e/ Osobné doručenie ponuky je možné v podateľni verejného obstarávateľa (v sídle TS na 1. poschodí). Pri osobnom doručení ponuky sa uchádzačovi vydá potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

f/ Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **20. marca 2017 o 14.00 h.**
Pracovný čas určený na odovzdanie ponúk je od 8.00 h do 14.00 h v pracovných dňoch.

g/ Ponuka predložená uchádzačom musí byť predložená písomne v jednom origináli a verejný obstarávateľ požaduje predložiť ponuku aj na CD v PDF formáte, pretože verejný obstarávateľ má povinnosť podľa § 64 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní uverejniť v profile po uzavretí zmluvy v elektronickej podobe kópie ponúk všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk. Kópia ponuky predložená v elektronickej forme musí byť totožná s ponukou predloženou v listinnej podobe, pri zohľadnení príslušných ustanovení zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov: treba vymazať, resp. začerniť číslo bankového účtu, rodné číslo, telefonický kontakt, e-mail, podpis. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a s dátumom podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

8.2 Oprávnený uchádzač

Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorý mal k dispozícii súťažné podklady a ponuka musí byť predložená v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

Uchádzačom môže byť fyzická osoba (alebo právnická osoba) vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb (alebo právnických osôb) vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.

Právne vzťahy vyžadované od skupiny dodávateľov, s ktorou sa uzatvorí zmluva: Za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača, ktorý bude skupinou dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, pred uzavretím zmluvy požadovať, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah, z ktorého obsahu musí vyplývať, že členovia skupiny dodávateľov, teda subjekty na strane dodávateľa, zodpovedajú za plnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne. Musí byť tiež zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať. Skupina dodávateľov je povinná určiť jedného z členov skupiny dodávateľov pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom počas verejného obstarávania a počas plnenia zmluvy. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

8.3 Otváranie ponúk

Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **20. 03. 2017 o 14.05 h.**

Otváranie ponúk bude neverejné a komisia otvorí len časť ponuky „OSTATNÉ.“

Otváranie ponúk, časť „KRITÉRIÁ“ bude verejné. Pri otváraní ponúk v súlade s § 52 ods. 6) zákona o verejnom obstarávaní bude umožnená účasť uchádzačov.

Termín verejného otvárania ponúk, časti „KRITÉRIÁ“ bude zverejnený vo forme informácie podľa § 52 ods.2 zákona o VO v profile verejného obstarávateľa. Zároveň bude zaslané oznámenie termínu otvárania ponúk elektronickou poštou uchádzačom, ktorí predložia súťažné ponuky. Pri otváraní ponúk, časti „KRITÉRIÁ“ bude umožnená účasť uchádzačov, pričom na otváraní ponúk („KRITÉRIÁ“) sa môžu zúčastniť iba oprávnení uchádzači, teda tí, ktorí predložili ponuku. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača, alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač sa preukáže preukazom totožnosti, poverený zástupca uchádzača preukazom totožnosti a plnou mocou na zastupovanie.

Verejný obstarávateľ podľa § 52 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zverejní vždy pred otváraním predmetnej časti ponuky v profile verejného obstarávateľa informáciu s uvedením dátumu a miesta otvárania príslušnej časti ponuky.

Verejný obstarávateľ po otvorení ponúk, časti „KRITÉRIÁ“ pošle všetkým uchádzačom zápisnicu z otvárania ponúk podľa § 52, ods.6 zákona o verejnom obstarávaní.

8.4 Platnosť ponuky

Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do 31. 08. 2017.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade potreby predĺžiť stanovenú lehotu viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predĺžení lehoty viazanosti ponúk.

8.5 Náklady na ponuku

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

8.6 Jazyk ponuky

Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku, v písomnej forme a to písacím strojom, tlačiarňou počítača a perom s nezmazateľným atramentom.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložené do slovenského jazyka. Preklad dokladov z českého jazyka nevyžadujeme.

8.7 Obsah ponuky

8.7.1 Obsah časti ponuky „OSTATNÉ“

Časť predloženej ponuky označená „OSTATNÉ“ musí obsahovať:

a) súpis dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača (s uvedením jeho mena, priezviska a funkcie, dátumom podpisania ponuky, odtlačkom pečiatky uchádzača) oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri,

b) identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárných zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktná osoba, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa,

c) vyplnené čestné vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov; v prípade skupiny dodávateľov treba uviesť plnú moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny v tomto verejnom obstarávaní,

d) doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č.47/ 2017 zo dňa 07. 03. 2017, značka 2874 – WYS

Poznámka: Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom (JED) v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. JED je prílohou č.5 týchto súťažných podkladov,

e) doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZoVO, ak uchádzač na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využíva kapacity inej osoby alebo ak využíva subdodávateľov (tretia osoba alebo subdodávateľia môžu predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo podľa § 152 ZoVO informáciou o zápise do zoznamu hospodárskych subjektov),

f) podpísaný návrh zmluvy bez vyplnenia zmluvnej ceny; uchádzači nevypĺňajú ceny v zmluve o poskytovaní služieb, v článku 4 Cena. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok), v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri,

g) kópiu ponuky, časti OSTATNÉ na CD podľa bodu 8.1 písm. g) týchto súťažných podkladov v elektronickej podobe.

8.7.2 Obsah časti ponuky „KRITÉRIÁ“

Časť predloženej ponuky označená „KRITÉRIÁ“ musí obsahovať:

- a) súpis dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača (s uvedením jeho mena, priezviska a funkcie, dátumom podpisania ponuky, odtlačkom pečiatky uchádzača) oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri),
- b) vyplnený návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa prílohy súťažných podkladov č. 1
- c) čestné vyhlásenie uchádzača vo verejnej súťaži o subdodávateľoch podľa prílohy č. 3 súťažných podkladov,
- d) kópiu ponuky „KRITÉRIÁ“ na CD podľa bodu 8.1 písm.g/ týchto súťažných podkladov v elektronickej podobe.

8.8 Preskúvanie ponúk

Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré obsahujú náležitosti určené v týchto súťažných podkladoch, v časti Obsah ponuky a zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk (podlimitné zákazky) zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č.47/2017 dňa 07. 03. 2017, značka 2874- WYS a v týchto súťažných podkladoch.

Po otvorení časti ponuky označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov, resp. vylúčení ponúk uchádzačov, ktoré nespĺnili podmienky stanovené Výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované vo Výzve na predkladanie ponúk (podlimitné zákazky) zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č.47/2017 dňa 07. 03. 2017, značka 2874 - WYS musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov.

Upozornenie: vo výkladovom stanovisku UVO č. 6 - 2016 zo dňa 12. 08. 2016 je v súvislosti z novelizáciu zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov určené, že podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZoVO je potrebné predložiť výpis z registra trestov právnickej osoby spolu s výpismi z registra trestov zákonom vymenovaných osôb (štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, člen dozorného orgánu, prokurista) vo verejných obstarávaníach vyhlásených/začatých od 1. júla 2016. Ak ste hospodársky subjekt a ešte nemáte požadovaný doklad, poskytujeme základné informácie pre získanie výpisu z registra trestov právnických osôb: je možné ho získať napr. na každej pošte s integrovaným obslužným miestom; k žiadosti o výpis z registra trestov je potrebný

aktuálny výpis z obchodného registra. Výpis je možné doplniť do zoznamu hospodárskych subjektov na ÚVO bez poplatku.

Tiež upozorňujeme záujemcov, na potrebu aktualizovania zápisu v zozname hospodárskych subjektov o zmeny súvisiace so zoznamom hospodárskych subjektov podľa „nového“ ZoVO č. 343/2015 Z. z. Pokyny sú uvedené na stránke ÚVO, v sekcii Záujemca/uchádzač, v časti Informácie k zoznamu hospodárskych subjektov s označením Dôležité upozornenie.
link. <https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registreohospodarskychsubjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html>

V zmysle uvedených informácií je dôležité, aby uchádzači, ktorí preukážu splnenie podmienok účasti informáciou o zápise v zozname hospodárskych subjektov (prípadne uvedú v JED-e číslo zápisu v zozname hospodárskych subjektov) mali zápis v zozname hospodárskych subjektov aktualizovaný.

V súvislosti s uvedenými informáciami citujeme z metodického usmernenia ÚVO č. 3063-5000/2017 zo dňa 20. 02. 2017: „v prípade, ak uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, pričom ak v tomto zozname nemá aktualizované všetky údaje, teda v ňom nemá doplnené potrebné doklady, je povinný preukázať splnenie podmienok účasti vyplývajúce z dokladov chýbajúcich v zozname iným spôsobom – buď doložením týchto dokladov alebo predložením jednotného európskeho dokumentu.

V prípade, ak uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti (pričom pod nesplnením podmienok účasti sa, samozrejme, rozumie aj prípad, keď uchádzač alebo záujemca splnenie podmienok účasti nepreukázal), verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní vylúčiť ho z verejného obstarávania [§ 40 ods. 6 písm. a) zákona].“

8. 9 Oprava chýb

Zrejme matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

- rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom - platiť bude suma uvedená slovom,
- rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom - platiť bude jednotková cena,
- preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarkke, platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny.

O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky.

Ponuka bude vylúčená, ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou v ponuke v určenej lehote.

9 ZÁBEZPEKA

Zábezpeka na zabezpečenie viazanosti ponúk sa nevyžaduje.

10 DOROZUMIEVANIE

Pre dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky stanovuje kombinovanú formu komunikácie (elektronickú a v listinnej podobe).

10.1 Elektronická komunikácia

Elektronická komunikácia (mailom a faxom) sa bude používať pri poskytovaní súťažných podkladov, pri vysvetľovaní, pri oznámení o vylúčení a pri informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk,... vždy vo formáte PDF. Prijemca elektronickej pošty je povinný potvrdiť doručenie každej písomnosti rovnakým spôsobom, akým mu boli písomnosti doručené.

10.2 Komunikácia v listinnej podobe

Komunikácia v listinnej podobe bude prebiehať pri doručení ponúk, pri zmene a doplnení ponúk a pri uplatnení revízných postupov; tieto sa musia doručiť osobne, poštou alebo inou doručovacou službou.

Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi písomnou formou v listinnej podobe bude prebiehať spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. Informácie môžu byť doručené mailom, osobne alebo poštovou zásielkou na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v identifikačných údajoch.

V prípade potreby objasniť súťažné podklady, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie Mgr. Boženu Bačíkovú mailom alebo písomne na adrese Mgr. Božena Bačíková – OBSTARÁVANIE, J. Straku 11/6, 969 01 Banská Štiavnica E-mail : bozena.bacikova@gmail.com

Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme (mailom) najneskôr do 13. 03. 2017, do 15.00 h. Vysvetlenie každej požiadavky o vysvetlenie súťažných podkladov zo strany ktoréhokoľvek záujemcu oznámime do troch pracovných dní od doručenia žiadosti všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady. Vysvetlenie bude súčasne zverejnené v profile verejného obstarávateľa.

11 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A ICH UPLATNENIE

11.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

Uchádzač musí spĺňať podmienky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č.47/ 2017 dňa 07. 03. 2017, značka 2874 – WYS, t. j. musí predložiť doklady (dôkazné prostriedky) podľa bodu III.1. Výzvy a verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade s § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ zabezpečí vyhodnotenie ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do:

- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy, alebo
- b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- nesplnil podmienky účasti,
- predložil neplatné doklady,
- nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

Neplatnými dokladmi na účely tohto zadávania zákazky sú doklady:

- ktorým uplynula lehota platnosti,
- ktoré sú neúplné alebo ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

Ak uchádzač nevysvetlí alebo nedoplní doklady na základe žiadosti verejného obstarávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, resp. verejný obstarávateľ jeho vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov neuzná, bude verejným obstarávateľom zo zadávania zákazky vylúčený.

Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený, s uvedením dôvodu vylúčenia ponuky.

Ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti, sa budú ďalej (po otvorení ponúk časti „KRITÉRIÁ“) vyhodnocovať v zmysle § 53 - Vyhodnocovanie ponúk zákona o verejnom obstarávaní.

11. 2 Kritériá na hodnotenie ponúk

Pri vyhodnocovaní ponúk sa postupuje len podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk uvedeného vo Výzve na predkladanie ponúk, kde je ako jediné kritérium určená najnižšia cena.

Ponuky budú vyhodnotené podľa výšky celkovej navrhutej ceny, na základe ktorej bude zostavené zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk. Ponuka s najnižšou celkovou navrhovanou cenou bude zaradená na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky budú zoradené v zostupnom poradí, pričom ponuka s najvyššou celkovou

navrhovanou cenou bude zaradená na posledné miesto. Ponuku uchádzača, ktorú členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označia za prvú (úspešnú ponuku), odporučí komisia verejnému obstarávateľovi prijať.

12 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní do prijatia zmluvy sú dôverné. Osoby zodpovedné za vyhodnotenie ponúk nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú v žiadnom prípade zverejnené.

13 ĎALŠIE PODMIENKY ZADÁVANIA ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo doplniť informácie uvedené v týchto súťažných podkladoch, čo oznámi súčasne všetkým známym uchádzačom najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zároveň verejný obstarávateľ doplnenie informácií zverejní v profile verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo podľa § 57, ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak sa podstatne zmenia okolnosti, za ktorých sa postup zadávania zákazky vyhlásil a nebolo možné ich predvídať.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na úpravu rozsahu predmetu plnenia počas platnosti zmluvy v prípade úspešnej realizácie projektov v oblasti odpadového hospodárstva, napr. na základe finančnej pomoci z prostriedkov Európskej únie, ak mu zmenené podmienky umožnia realizovať časť služieb vlastnými silami a prostriedkami.

PRÍLOHA 1 - tabuľky návrhu na plnenie kritéria – najnižšej ceny

Návrh uchádzača na plnenie kritéria - najnižšej ceny

Verejný obstarávateľ: Technické služby, mestský podnik Banská Štiavnica

Názov zákazky: Odvoz, zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu

Obchodné meno a sídlo uchádzača:

1.	2.	3.	4.	5.
P.č.	Názov položky	Množstvo za 18 mesiacov v tonách	Cena za mernú jednotku - tonu v € bez DPH	Cena bez DPH celkom (výsledok prenásobenia stĺpca 3x4)
1.	Zmiešané obaly	23		
2.	Izolačné materiály iné ako uvedené v 17 06 01 a 17 06 03	12		
3.	Stavebné materiály na báze sadry iné ako uvedené v 17 08 01	15		
4.	Zmiešané odpady zo stavieb a demolácií iné ako uvedené v 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	150		
5.	Iné odpady vrátane zmiešaných materiálov z mechanického spracovania odpadu iné ako uvedené v 19 12 11	105		
6.	Odpady z vymetania komínov	2		
7.	Zmesový komunálny odpad	5 100		
8.	Odpad z trhovísk	30		
9.	Odpad z čistenia ulíc	75		
10.	Objemný odpad	225		
11.	Drobný stavebný odpad	225		
SPOLU				

Údaje určené na zverejnenie pri otváraaní ponúk, časti KRITÉRIÁ			
	Cena bez DPH v €	Sadzba DPH	Cena celkom (vrátane DPH) v €
Celková cena za predmet zákazky			

Prehlásenie uchádzača:

Čestne vyhlasujem/-e že uvedený návrh na plnenie stanovených kritérií je v súlade s predloženou ponukou a jej prílohami. Uvedená celková cena je konečná cena za predmet zákazky vrátane všetkých aplikovateľných a súvisiacich poplatkov, daní, bez poplatkov za uloženie jednotlivých druhov v zmysle prílohy č. 1 zákona č. 17/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Miesto a dátum :

podpis štatutárneho zástupcu
uchádzača

PRÍLOHA 2 - vyhlásenie

V y h l á s e n i e

o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov

Predmet zákazky:

Odvoz, zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu

Uchádzač :

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejnej súťaže na predmet zákazky Odvoz, zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu, ktoré určil verejný obstarávateľ vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č.122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola zverejnená v profile verejného obstarávateľa v súlade s § 64 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
5. Vyhlasujeme, že v prípade umiestnenia sa na prvom mieste predložíme verejnemu obstarávateľovi platné doklady požadované vo Výzve na predkladanie ponúk, v bode III.2.2:
 - potvrdenie príslušného orgánu štátnej správy o registrácii na prepravu a zber odpadov podľa § 98 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v platnom znení
 - súhlas na zneškodňovanie, podľa § 97 ods. 1 zákona 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ak uchádzač je zároveň prevádzkovateľom vlastného zariadenia
 - súhlas na zhodnocovanie odpadu, prípadne súhlas na úpravu odpadu, alebo iné rozhodnutia, ktoré povoľujú prevádzkovať zariadenie na zhodnocovanie odpadu ak sa odpad bude sčasti zhodnocovať,
 - integrované povolenie vydané podľa zákona o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení platných zmien a doplnkov, ktorým sa povoľuje vykonávanie činnosti skládky odpadov, na ktorej uchádzač bude zneškodňovať odpady z tejto zákazky.

Dátum:

Podpis:

.....
*vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača*

Iba pre skupinu dodávateľov:

1. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, zložená z členov skupiny
(*uviesť pre všetkých členov skupiny: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny*), že v prípade prijatia našej ponuky vytvoríme pred uzatvorením zmluvy na poskytnutie služby s názvom predmetu zákazky Odvoz, zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, právnu formu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, že budeme ručiť spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny dodávateľov vyplývajúce zo zmluvy na uskutočnenie predmetu zákazky.

3. Skupina dodávateľov udeľuje splnomocnenie

.....
(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania jedného z členov skupiny dodávateľov) na základe ktorého je člen skupiny dodávateľov oprávnený komunikovať, prijímať pokyny a konať za skupinu dodávateľov vo veciach týkajúcich sa verejného obstarávania na predmet zákazky

Dátum:

Podpis:
vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov).

PRÍLOHA 3 - subdodávateľa

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

uchádzača vo verejnej súťaži

Predmet zákazky:

Odvoz, zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu

Obchodné meno a sídlo uchádzača:

Štatutárny zástupca uchádzača:

Vyhlasujeme, že pri realizácii zákazky s názvom Odvoz, zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadu sa budú podieľať subdodávateľa:

ÁNO

NIE

(správny údaj označte)

Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO subdodávateľa	Opis predmetu subdodávok	Objem subdodávok v € bez DPH

Miesto a dátum :

podpis štatutárneho zástupcu
uchádzača

Poznámka:

Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať rovnaké podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia ako uchádzač. Podmienky účasti sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 47//2017 zo dňa 07. 03. 2017, zn.2874 - WYS, t.j. uchádzač musí predložiť doklady (dôkazné prostriedky) podľa bodu III.1. Výzvy aj za navrhovaného subdodávateľa.

Uchádzač je oprávnený preukázať splnenie podmienok osobného postavenia podľa § 39 ZoVO jednotným európskym dokumentom alebo podľa § 152 ZoVO informáciou o zápise do zoznamu hospodárskych subjektov od subdodávateľa.

PRÍLOHA 4 - zmluva

ZMLUVA

o poskytovaní služieb
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v platnom znení

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – zadávanie podlimitných zákaziek verejným obstarávateľom podľa § 100 ZoVO – podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhu.

Čl. 1 Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Názov	Technické služby, mestský podnik, Banská Štiavnica
Sídlo	E. M. Šoltésovej 1, 969 01 Banská Štiavnica
Štatutárny orgán	Peter Heiler, riaditeľ
Poverený jednaním	Ing. Miloš Veverka, PhD.
Kontaktná osoba	Ing. Miloslav Filjač
IČO	00185213
DIČ	2021107220
Bankové spojenie	Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN	SK06 5600 0000 0014 1547 5002
Tel.	
e-mail	ts.riaditel@banskastiavnica.sk
www	

1.2 Poskytovateľ:

Obchodné meno	
Sídlo	
Štatutárny orgán	
Zástupca na rokovanie vo veciach technických	
Zástupca na rokovanie vo veciach právnych	
Právna forma	
Zapísaný v registri	
IČO	
DIČ	
IČ DPH	
Bankové spojenie	
Číslo účtu	
Tel/fax	
E-mail	

Čl. 2 Predmet zmluvy

2.1 Predmetom plnenia zmluvy je zabezpečenie odvozu a zneškodňovania, resp. zhodnocovania ostatných odpadov uvedených v bode 4.2 tejto zmluvy tvorených na území mesta Banská Štiavnica a okolitých obcí: Baďan, Banská Belá, Banský Studenec, Beluj, Ilija, Kozelník, Močiar, Počúvadlo, Podhorie, Prenčov, Svätý Anton a Žibritov a ďalších, u ktorých objednávatel' zabezpečuje/prípadne bude v zmluvnom období zabezpečovať zber a zvoz.

2.2. Rozsah predmetu plnenia je určený pre predpokladané množstvo odpadu 5 961 t za 18 mesiacov trvania zmluvy, čo je približne 120 m³ denne počas pracovných dní.

2.3. Miestom plnenia predmetu zákazky je Zberný dvor, Antolská 46, Banská Štiavnica.

2.4. Rozsah predmetu plnenia zmluvy bude upravený podľa skutočného množstva vzniknutých odpadov. Fakturácia bude vykonávaná na základe skutočných množstiev odpadu s použitím zmluvne dohodnutých jednotkových cien.

Čl. 3 Čas plnenia

3.1 Termín plnenia zmluvy:

Začatie: *doplnenie pred podpisom zmluvy*

Ukončenie: *doplnenie pred podpisom zmluvy*

3.2 Zmluva sa uzatvára dobu určitú, na 18 mesiacov trvania zmluvy, od právoplatnosti zmluvy do

3.3 Zmluvné strany určia dni vývozu odpadu v rámci príslušného týždňa a harmonogramu.

3.4 Poskytovateľ služby je povinný uskutočňovať vývoz odpadu minimálne v množstve 4 veľkokapacitné kontajnery odpadu (druh odpadu podľa požiadavky Objednávatel'a) každý pracovný deň. Poskytovateľ môže toto množstvo kontajnerov znížiť len po dohode s Objednávatel'om.

3.5. V prípade, že vývoz nebude možné uskutočniť v stanovenom termíne, poskytovateľ služby zabezpečí jeho vykonanie najneskôr do 24 h.

Čl. 4 Cena

4.1 Cena služby je dohodnutá zmluvnými stranami ako cena dohodou podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

4.2 Cena služby je stanovená na základe ponuky z verejnej súťaže s uvedením jednotkovej ceny za 1 t odpadu podľa druhu odpadu bez poplatku podľa zákona č. 17/2004 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov

Katalógové číslo odpadu	Názov/druh odpadu	Jednotková cena za 1 tonu bez DPH v €
15 01 06	Zmiešané obaly	
17 06 04	Izolačné materiály iné ako uvedené v 17 06 01 a 17 06 03	
17 08 02	Stavebné materiály na báze sadry iné ako uvedené v 17 08 01	
17 09 04	Zmiešané odpady zo stavieb a demolácií iné ako uvedené v 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	
19 12 12	Iné odpady vrátane zmiešaných materiálov z mechanického spracovania odpadu iné ako uvedené v 19 12 11	
20 01 41	Odpady z vymetania komínov	
20 03 01	Zmesový komunálny odpad	
20 03 02	Odpad z trhovísk	
20 03 03	Odpad z čistenia ulíc	
20 03 07	Objemný odpad	
20 03 08	Drobný stavebný odpad	

4.3 V cene uvedenej v tomto bode 4.2 je obsiahnuté:

- poskytnutie veľkokapacitných kontajnerov na 120 m³ odpadu denne počas pracovných dní
- odvoz komunálneho odpadu na skládku, jeho zneškodňovanie, resp. zhodnocovanie

4.4 Jednotkové ceny bez DPH nie je možné meniť počas poskytovania služby.

4.5 K cene uvedenej v bode 4.2 tohto článku sa bude účtovať poplatok podľa Zákona č. 17/2004 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov na skládku.

Čl. 5 Platobné podmienky

5.1 Objednávateľ neposkytuje preddavok.

5.2 Fakturácia bude vykonávaná jedenkrát mesačne. Úhrada ceny bude realizovaná postupne platením za skutočne zrealizované služby v jednotlivých mesiacoch na základe obojstranne potvrdeného súpisu vykonaných služieb – potvrdené bude množstvo prevzatého a následne zneškodneného, resp. zhodnoteného komunálneho odpadu v mesiaci (zo strany objednávateľa jeho povereným zástupcom).

5.3 Faktúry s náležitosťami daňového dokladu, ktoré určuje všeobecne záväzný právny predpis, musia byť objednávateľovi doručené spolu s prílohou (potvrdený súpis poskytnutej služby, počet uskutočnených vývozov, jednotkové ceny, celkové ceny, vážne lístky odpadu fakturovaného podľa hmotnosti) a budú uhradené do 30 dní od ich doručenia.

5.4 Objednávateľ potvrdí vecnú správnosť faktúr do 7 dní od ich doručenia.

Za deň úhrady sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu dlžníka v prospech účtu veriteľa.

5.5 Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti určené všeobecne záväzným právnym predpisom alebo touto zmluvou, má objednávateľ právo vrátiť faktúru dodávateľovi na prepracovanie alebo vysvetlenie. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie celá odo dňa doručenia opravenej (novej) faktúry.

5.6 Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového a účtovného dokladu a musí obsahovať originálny podpis vystavujúcej strany s týmito údajmi :

- označenie, že ide o faktúru
- IČO oboch zmluvných strán
- náležitosti podľa § 71 ods. 2 zák. č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov
- číslo objednávky alebo zmluvy (vrátane platných dokladov)
- deň vystavenia faktúry
- deň odoslania faktúry
- termín splatnosti faktúry
- konštantný symbol
- jednotkovú cenu za 1 t odpadu
- množstvo prevzatého a následne zneškodneného, resp. zhodnoteného odpadu poskytovateľom
- formu úhrady
- výšku plnenia celkom
- sumu k úhrade
- meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného zamestnanca poskytovateľa
- pečiatku vystavovateľa faktúry
- miesto výkonu prác.

Čl. 6 Podmienky poskytovania služby

6.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať službu vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

6.2 Poskytovateľ služby je povinný dodržiavať platné právne normy a predpisy.

6.3 Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude zrealizovaný v plnom rozsahu za podmienok dojednaných v zmluve.

6.4 Poskytovateľ bude pri realizácii služieb v plnom rozsahu dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej bezpečnosti.

6.5 Zodpovednosť za manipuláciu s odpadom prevzatým podľa tejto zmluvy prechádza z objednávateľa na poskytovateľa služby v okamihu prevzatia odpadu.

6.6 Zneškodňovanie prevzatého zmesového komunálneho odpadu sa uskutoční na skládke odpadu *doplní víťazný uchádzač*. Zhodnocovanie prevzatého zmesového komunálneho odpadu bude prebiehať v *doplní víťazný uchádzač*.

6.7 Objednávateľ má právo vykonávať kontrolu množstva a kvality poskytovanej

služby. Kontrolu množstva (hmotnosti resp. počtu) vyvážaných a zneškodňovaných odpadov objednávateľ vykoná na základe vážnych lístkov, ktoré bude povinný zabezpečiť poskytovateľ služby. Množstvo odpadu bude kontrolované objednávateľom minimálne pri fakturácii. Objednávateľ si vyhradzuje právo na náhodnú kontrolu váženia odpadov priamo pri vývoze odpadu na váhe.

Čl. 7 Záruka

7.1 Poskytovateľ služby zodpovedá za všetky škody, spôsobné jeho činnosťou pri poskytovaní služby.

7.2 Poskytovateľ služby zodpovedá za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi v dôsledku neplnenia zmluvne dohodnutých povinností zo strany poskytovateľa služby.

7.3 Poskytovateľ uhradí objednávateľovi všetky náklady, ktoré vzniknú objednávateľovi v dôsledku neposkytnutia potrebnej kapacity kontajnerov podľa bodu 2.2 tejto zmluvy."

Čl. 8 Právne vzťahy a podmienky neplnenia zmluvy

8.1 Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy prioritu majú:

- 8.1.1. súťažné podklady,
- 8.1.2. zmluva,
- 8.1.3. ponuka (vrátane návrhu ceny).

8.2 Ostatné obchodné vzťahy neobsiahnuté v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami III. časti platného Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v platnom znení.

8.3 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka a v prípade hrubého porušenia zmluvy na strane poskytovateľa služby. Za hrubé porušenie zmluvy sa bude považovať meškanie s plnením predmetu zmluvy o viac ako 14 kalendárnych dní.

8.4 Objednávateľ si môže uplatniť pokutu za oneskorené poskytnutie služby v prípade omeškania, ktoré bude dlhšie ako 48 h vo výške 150,00 € za každý deň omeškania.

Čl. 9 Záverečné ustanovenia

9.1 Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu dve vyhotovenia.

9.2 Túto zmluvu je možné zmeniť alebo zrušiť len písomnými dodatkami k nej, podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. To sa týka predovšetkým prípadov obmedzenia rozsahu služby.

9.3 Zmluva nadobúda platnosť podpísaním oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a jej účinnosť vzniká dňom nasledujúcim po jej zverejnení na

webovej stránke verejného obstarávateľa podľa príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

9.4 Obidve zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy, druhej zmluvnej strane.

9.5 Každá zo zmluvných strán sa týmto výslovne zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. jej časti na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná a zároveň druhá zmluvná strana bude oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.

9.6 Poskytovateľ služby je oprávnený zabezpečiť služby aj prostredníctvom subdodávateľov. Za poskytovanie služieb prostredníctvom subdodávateľov má poskytovateľ zodpovednosť, akoby služby poskytoval sám. Poskytovateľ je povinný 15 dní pred plánovaným nasadením subdodávateľa na poskytovanie služieb písomne oznámiť objednávateľovi presnú identifikáciu subdodávateľov, prostredníctvom ktorých bude uskutočňovať poskytované služby.

9.7 Subdodávatelia poskytovateľa musia spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Poskytovateľ je povinný na vyzvanie objednávateľa do 10 kalendárnych dní preukázať splnenie podmienok podľa predchádzajúcej vety dokladmi v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa za predpokladu, že daný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade zmeny subdodávateľa je poskytovateľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa písomne oznámiť objednávateľovi presnú identifikáciu subdodávateľov, ktorých sa uvedená zmena týka.

Čl.10 Prílohy zmluvy

10. 1 Dohodnutý harmonogram vývozu

10. 2 Zoznam subdodávateľov s uvedením objemu subdodávok v €

Banská Štiavnica

Za objednávateľa:

Peter Heiler
riaditeľ

Za poskytovateľa:

meno, priezvisko štatutárneho zástupcu
resp. osoby s právom podpísať zmluvu, funkcia

Príloha č. 5

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR v.1.00

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazujú automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v Úradnom vestníku Európskej únie :

Ú. v. EÚ S číslo [], dátum [], strana []

[illegible]

Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [Vestník verejného obstarávania č. 47/2017 – 07.03.2017; 2874 - WYS]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa³	
Názov:	Technické služby, mestský podnik Banská Štiavnica E.M.Šoltésovej 1, 969 01 Banská Štiavnica IČO:00185213
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	Odvoz, zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadov
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	0199/2017

Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplňa hospodársky subjekt.

¹ Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

² V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, alebo **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania** alebo **oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

³ Informácia, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod 1.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uvedte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

⁴ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁵ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

Časť II : Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu

A : INFORMÁCIE O HOSPODÁRSKOM SUBJEKTE

Identifikácia:	Odpoveď:
Názov :	[]
Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:	[]
Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné.	[]
Poštová adresa:	[.....]
Kontaktné osoby ⁶ :	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):	[.....]
Všeobecné informácie:	Odpoveď:
Je hospodársky subjekt mikropodnik ⁷ , malý alebo stredný podnik?	☐ Áno ☐ Nie
Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené ⁸ : je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“ ⁹ alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest? Ak áno, aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov? Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci?	☐ Áno ☐ Nie [.....] [.....]
V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)?	☐ Áno ☐ Nie ☐ Neuplatňuje sa

⁶ Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁷ Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely.
Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

Ak áno: Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI. a) Uveďte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia: b) Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícii v elektronickom formáte, uveďte: c) Uveďte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname¹⁰: d) Vzťahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti?	a) [.....] b) (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Áno ☐ Nie
Ak nie: Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch: d) Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť osvedčenie, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	d) ☐ Áno ☐ Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]
Forma účasti:	Odpoveď:
Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi¹¹?	☐ Áno ☐ Nie

⁸ Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5.

⁹ To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb.

¹⁰ Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení.

¹¹ Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne.

Ak áno, zaistíte, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.	
Ak áno: a) Uved'te úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...): b) Uved'te iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne: c) V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny:	a) [.....] b) [.....] c) [.....]
Časti	Odpoveď:
Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať:	[]

B : INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

V príslušnom prípade uved'te meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania:

Zastúpenie, ak existuje:	Odpoveď:
Celé meno;	[.....]
Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú:	[.....]
Pozícia/zastupujúci:	[.....]
Poštová adresa:	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Ak je to potrebné, uved'te potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...):	[.....]

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

Dôvera:	Odpoveď:
Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V?	☐ Áno ☐ Nie

Ak áno, predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v **oddiele A a B tejto časti a časti III pre každý** z príslušných subjektov, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.

Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce.

Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uved'te informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov¹².

¹² Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3.

**D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH
KAPACITY HOSPODÁRSKY SUBJEKT NEVYŽÍVA**

(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).

Subdodávateľia:	Odpoveď:
Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám?	☐ Áno ☐ Nie Ak áno a pokiaľ sú známe , uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov: [.....]

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.

Časť III: Dôvody na vylúčenie

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRESTNÝ ČIN

V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:

1. Účasť v zločineckej organizácii¹³;
2. Korupcia¹⁴;
3. Podvod¹⁵;
4. Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami¹⁶;
5. Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu¹⁷;
6. Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi¹⁸;

¹³ Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločenstiev alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu.

¹⁵ V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia.

¹⁷ Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1).

Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:	Odpoveď:
Bol samotný hospodársky subjekt alebo osoba , ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, konečným rozsudkom odsúdený z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje?	☐ Áno ☐ Nie Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ¹⁹
Ak áno , uveďte ²⁰ : a) dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, b) totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; c) pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku:	a) dátum:[], bod/body: [], dôvody: [] b) [.....] c) dĺžku obdobia vylúčenia. [.....] a príslušný bod/body [] Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ²¹
V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie ²² („samo očistenie“)?	☐ Áno ☐ Nie
Ak áno , opíšte prijaté opatrenia ²³ :	[.....]

¹⁹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²⁰ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²² V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ.

²³ Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení.

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:	Odpoveď:	
Splnil hospodársky subjekt všetky svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie , a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla?	☐ Áno ☐ Nie	
Ak nie , uveďte: a) Krajinu alebo príslušný členský štát b) Príslušnú sumu c) Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností 1. Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho rozhodnutia : - Je rozhodnutie konečné a záväzné? - Uveďte dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. - V prípade odsúdenia, pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku , aj dĺžku obdobia vylúčenia: 2. Inými prostriedkami? Spresnite: d) Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií?	Dane a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Áno ☐ Nie ☐ Áno ☐ Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] ☐ Áno ☐ Nie Ak áno , uveďte podrobnosti: [.....]	Príspevky na sociálne zabezpečenie a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Áno ☐ Nie ☐ Áno ☐ Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] ☐ Áno ☐ Nie Ak áno , uveďte podrobnosti: [.....]
Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu) ²⁴ : [.....][.....][.....]	

²⁴ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

C: DÔVODY TÝKAJÚCE SA KONKURZU, KONFLIKTU ZÁUJMOV ALEBO
ODBORNÉHO POCHYBENIA²⁵

Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.

Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia	Odpoveď:
Porušil hospodársky subjekt, podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti v oblasti environmentálneho, sociálneho a pracovného práva²⁶?	☐ Áno ☐ Nie Ak áno, prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)? Áno ☐ Nie ☐ Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií: a) úpadok, alebo b) konkurz alebo likvidácia, alebo c) prebieha vyrovnávacie konanie alebo d) je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov²⁷ alebo e) jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo f) jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené?	☐ Áno ☐ Nie
Ak áno: - Uveďte podrobné informácie: - Uveďte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností²⁸? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	- [.....] - [.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

²⁵ Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ.

²⁶ Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ.

²⁷ Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady.

²⁸ Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je **povinné** podľa platného vnútroštátneho práva **bez možnosti výnimky**, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku.

Dopustil sa hospodársky subjekt závažného odborného pochybenia²⁹? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....] Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? ☐ Áno ☐ Nie Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Uzavrel hospodársky subjekt dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....] Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? Áno ☐ Nie ☐ Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Vie hospodársky subjekt o akomkoľvek konflikte záujmov³⁰ z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....]
Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom poradenstvo verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom zapojený do prípravy postupu obstarávania? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....]
Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola ukončená predčasne, alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....] Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? ☐ Áno ☐ Nie Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]

²⁹ V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁰ Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že: a) nie je vinný zo závažného skreslenia pri predkladaní informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti; b) nezadržal takéto informácie; c) môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a d) nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nedbalosti neposkytol zavádzajúce informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky?	☐ Áno ☐ Nie
--	---

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNÝCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia	Odpoveď:
Uplatňujú sa čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch? Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ³¹
V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? Ak ich prijal, opíšte prijaté opatrenia:	☐ Áno ☐ Nie [.....]

³¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

Časť IV : Podmienky účasti

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel *α* alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení, že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel *α* časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:

Splnenie všetkých podmienok účasti	Odpoveď
Spĺňa požadované podmienky účasti:	☐ Áno ☐ Nie

A: VHODNOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Vhodnosť	Odpoveď
1. Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo³²: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
2. V prípade zákaziek na poskytnutie služieb: je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby v krajine usadenia hospodárskeho subjektu? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [.....] ☐ Áno ☐ Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

³² Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; *na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe.*

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Ekonomické a finančné postavenie	Odpoveď:
1.a) Ročný obrat („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto: A/alebo 1.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³³: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena (počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
2.a) Ročný („osobitný“) obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto: A/alebo 2.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³⁴: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena (počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
3. V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícii za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť:	[.....]

³³ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁴ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

4. Pokiaľ ide o finančné ukazovatele³⁵ uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	(určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y³⁶ – a hodnota): [.....],[.....]³⁷ (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
5. Poistená suma poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika hospodárskeho subjektu je takáto: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....],[.....] mena (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
6. Pokiaľ ide o prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky, ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že: Ak je príslušná dokumentácia, ktorá by mohla byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Technická a odborná spôsobilosť	Odpoveď:
1.a) <i>Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:</i> Počas referenčného obdobia³⁸ hospodársky subjekt vykonal tieto stavebné práce konkrétneho typu: Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte:	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....] Stavebné práce : [.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

³⁵ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁶ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁷ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

³⁸ Verejní obstarávatelia môžu **vyžadovať** až päť rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako päť rokov.

1.b) <i>Len v prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:</i> Počas referenčného obdobia³⁹, hospodársky subjekt doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné služby stanoveného typu: Pri zostavovaní zoznamu, uveďte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných⁴⁰:	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]			
	opis	sumy	dátumy	príjemcovia
2. Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány⁴¹, najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality: V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce:	[.....] [.....]			
3. Hospodársky subjekt využíva tieto technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a jeho výskumné zariadenia sú:	[.....]			
4. Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém riadenia dodávateľského reťazca a sledovací systém:	[.....]			
5. V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel: Hospodársky subjekt umožní vykonanie kontrol⁴² výrobných kapacít alebo technickej spôsobilosti hospodárskeho subjektu a v prípade potreby študijných a výskumných prostriedkov, ktoré má k dispozícii, a kvality kontrolných opatrení.	☐ Áno ☐ Nie			
6. Tieto subjekty musia mať takéto vzdelanie a odbornú kvalifikáciu: a) Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, a/alebo (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch) b) jeho riadiaci pracovníci:	a) [.....] b) [.....]			
7. Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky	[.....]			

³⁹ Verejní obstarávatelia môžu **požadovať** až tri rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako tri rokov.

⁴⁰ Inými slovami, **všetci** príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby.

⁴¹ V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie.

⁴² Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený.

schopný uplatňovať tieto opatrenia environmentálneho riadenia :	
8. Ročný priemerný počet zamestnancov hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto:	Rok, ročný priemerný počet zamestnancov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Rok, počet riadiacich pracovníkov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],
9. Tieto nástroje, strojové alebo technické vybavenie bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky:	[.....]
10. Hospodársky subjekt má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom⁴³ túto časť (t. j. percento) zákazky :	[.....]
11. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru : Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti. V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie ☐ Áno ☐ Nie webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
12. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru : Môže hospodársky subjekt predložiť požadované osvedčenia vydané oficiálnymi ústavmi alebo agentúrami na kontrolu kvality , ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch? Ak nie , vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie [.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

⁴³ Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt **rozhodol**, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C.

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.

Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva	Odpoveď:
Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované normy zabezpečenia kvality vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím? Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie [.....][.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]
Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované systémy alebo normy environmentálneho manažérstva? Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systémov alebo noriem environmentálneho manažérstva možno poskytnúť: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie [.....][.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]

Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzvú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení. Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:

Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:

Zníženie počtov	Odpoveď:
Spĺňa objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom: V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri každom uveďte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty: Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte⁴⁴, uveďte pre každý z nich:	[.....] ☐ Áno ☐ Nie 45 webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]⁴⁶

Časť VI: Záverečné vyhlásenia

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:

- verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne⁴⁷, alebo*
- najneskôr do 18. októbra 2018⁴⁸ bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.*

Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby [identifikujte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako je stanovený v časti I oddiele A] získal prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v [identifikujte príslušnú časť/oddiel/body] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely [identifikujte postup obstarávania: (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie v Úradnom vestníku Európskej únie, referenčné číslo)].

Dátum, miesto a, ak sa to vyžaduje alebo je to potrebné, podpis/podpisy: [.....]

⁴⁴ Jasne uveďte, ktorej položky sa odpoveď týka.

⁴⁵ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁶ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁷ Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili. V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.

⁴⁸ V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ.