

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Štiavnica č. 2/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Banská Štiavnica v znení Dodatku č. 1

Dodatok č. 1 Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Štiavnica č. 2/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Banská Štiavnica

Platnosť od: 18. 02.2019

Účinnosť od: 05.03.2019

Mesto Banská Štiavnica podľa § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a doplnkov vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Štiavnica o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Banská Štiavnica (ďalej len „VZN“).

§ 1

Účel a predmet úpravy

Účelom tohto VZN je stanovenie podmienok a postupu pre poskytovanie dotácií právnickým osobám (s výnimkou právnických osôb, ktorých je zakladateľom, obcí a VÚC) a fyzickým osobám - podnikateľom pôsobiacim na území mesta Banská Štiavnica, ktoré sú poskytované v zmysle §-u 7 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov z rozpočtu mesta.

§ 2

Vymedzenie základných pojmov

Na účely tohto nariadenia sa rozumie:

- a) dotáciou - finančné prostriedky nenávratne poskytnuté z rozpočtu mesta právnickej osobe alebo fyzickej osobe - podnikateľovi účelovo určené na úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja mesta a na podporu všeobecne prospešných služieb za podmienok stanovených týmto VZN,
- b) vopred určeným okruhom potrieb - súbor vecí alebo činností potrebných na zabezpečenie istého účelu ako účel určený rozpočtom na použitie dotácie,
- c) cieľovou oblasťou - okruh účelov, na ktorý môže byť poskytnutá dotácia,
- d) projektom - podrobný popis akcie alebo okruhu potrieb v zmysle tohto VZN,
- e) žiadateľom - právnická alebo fyzická osoba - podnikateľ, ktorá žiada o dotáciu v zmysle tohto VZN a spĺňa podmienky ustanovené týmto VZN
- f) všeobecne prospešné služby - poskytovanie zdravotnej starostlivosti, humanitárna starostlivosť, rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, doplnkové vzdelávanie detí a mládeže vrátane organizovania telesnej výchovy a športu pre deti a mládež, tvorba a ochrana životného prostredia, poskytovanie sociálnych služieb (definícia v zmysle Zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby)
- g) verejnoprospešný účel - rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt, ochrana zdravia, ochrana práv detí a mládeže, rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy a plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou (definícia v zmysle Zákona NR SR č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov).

§ 3 Predmet a zdroje dotácií

1. Finančné prostriedky určené na dotácie v zmysle tohto VZN sa vytvárajú v procese hospodárenia mesta z vlastných príjmov mesta.
2. Objem finančných prostriedkov určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií schváli mestské zastupiteľstvo (ďalej len „MsZ“) pri schvaľovaní rozpočtu mesta alebo jeho zmenách.
3. V prípade, že z akýchkoľvek dôvodov nie je možné naplniť výšku, ktorá bola v rozpočte Mesta Banská Štiavnica na príslušný kalendárny rok schválená na daný účel je možné výšku dotácie viazať, znížiť alebo zrušiť, a to pri schvaľovaní zmeny rozpočtu.
4. Za podmienok stanovených týmto VZN môže mesto poskytnúť dotácie z rozpočtu mesta právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktoré:
 - a) majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo
 - b) pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta alebo
 - c) poskytujú služby obyvateľom mesta,

s výnimkou: právnických osôb, ktorých je zakladateľom, obcí a VÚC v zmysle § 7 ods. 2 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy,

a to len na podporu

- všeobecne prospešných služieb,
- všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
- na podporu podnikania a zamestnanosti.

5. Poskytnutie dotácie nesmie zvyšovať dlh mesta.
6. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

§ 4 Poskytnutie dotácií

1. Dotácie sa pridávajú jednotlivým subjektom na základe nimi predloženej žiadosti podľa §-u 6 tohto VZN.
2. Dotácie sú poskytované najmä do týchto oblastí:
 - a) KULTÚRA,
 - b) ŠKOLSTVO,
 - c) ŠPORT,
 - d) SOCIÁLNA A ZDRAVOTNÁ OBLASŤ,
 - e) REGIONÁLNY ROZVOJ A ŽIVOTNÉ PROSTREDIE.
3. Oblasti v zmysle odseku 2 sú bližšie špecifikované v § 5 tohto VZN.
4. Dotácie nemožno použiť na:
 - a) nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - b) honoráre, odmeny alebo mzdy a odvody organizátorov,
 - c) odpisy,
 - d) prevádzkové výdavky (energie) a režijné náklady nesúvisiace s predloženým projektom
 - e) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a pôžičiek,
 - f) investície do nehnuteľného majetku vo vlastníctve mesta (kapitálové výdavky)
 - g) náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.
5. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

§ 5 Oblasti na poskytnutie dotácií

1. KULTÚRA:

Profesionálne, umelecké a amatérske aktivity a ďalšie kultúrno-spoločenské aktivity s prihliadnutím na:

- a) históriu a tradíciu skupiny a záujmovo-umeleckého telesa,
- b) výsledky ich celkovej činnosti,
- c) význam a rozsah podujatí, ktorými naplňajú kultúru v regióne,
- d) možnosti využitia pre rozvoj kultúry a kultúrnych aktivít v meste,
- e) predpokladaný prínos a netradičnú formu uskutočnenia podujatia,
- f) prínos do propagácie histórie mesta a kultúrneho dedičstva UNESCO,
- g) aktívna účasť na kultúrno-spoločenských podujatiach usporiadaných mestom.

2. ŠPORT:

Telovýchova, šport a mládež a iné mládežnícke aktivity, s prihliadnutím na:

- a) stav členskej základne,
- b) výkonnostnú úroveň a dosiahnuté výsledky,
- c) spoluprácu s mestom Banská Štiavnica pri zabezpečovaní rozvoja telovýchovy a športu na území mesta Banská Štiavnica,
- d) predpokladaný prínos a formy uskutočnenia podujatia,
- e) rozvíjanie a skvalitnenie tradičných telovýchovno-športových podujatí na území mesta Banská Štiavnica

3. ŠKOLSTVO:

Rozvoj školstva a vzdelávania, s prihliadnutím na:

- a) realizáciu netradičnej na báze najnovších vedeckých poznatkov a metód projektovanej aktivity,
- b) závažnosť podujatia zameraného na obsah, činnosť, resp. históriu inštitúcie,
- c) nevyhnutnosť realizácie projektu zameraného na skvalitnenie výučby a vzdelávania,
- d) predpokladaný prínos uskutočnenia podujatia.

4. SOCIÁLNA A ZDRAVOTNÁ OBLASŤ:

Zdravotníctvo a sociálne služby, charita s prihliadnutím na:

- a) podporu aktivít zdravotne znevýhodnených občanov ako doplnkových foriem ich liečenia,
- b) podporu aktivít zameraných na upevňovanie vzťahov v rodinách zdravotne postihnutých a medzi rodinami navzájom,
- c) podporu vytvárania podmienok pre rozvoj kultúrnych a telovýchovno-športových aktivít zdravotne postihnutých,
- d) podporu preventívnych programov a projektov v oblasti zdravia a zdravotníckej osvedy,
- e) podporu osôb ohrozených sociálnym vylúčením a osôb sociálne vylúčených,
- f) dotáciu zameranú na podporu aktivít humanitárnej a charitatívnej činnosti voči obyvateľom mesta,
- g) priame humanitárne a charitatívne aktivity Mesta Banská Štiavnica v prospech sociálne slabých skupín obyvateľov mesta.

5. REGIONÁLNY ROZVOJ A ŽIVOTNÉ PROSTREDIE:

Aktivity na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, s prihliadnutím na:

- a) rozvoj cestovného ruchu, turizmu, malého a stredného podnikania,
- b) strategický rozvoj a zahraničné vzťahy,
- c) úprava a ochrana životného prostredia a zachovanie prírodných hodnôt.

§ 6 Žiadosť o poskytnutie dotácie

Žiadosť o poskytnutie dotácie s povinnými prílohami sa predkladá na predpísanom tlačive Mesta Banská Štiavnica a musí obsahovať:

- a) kompletne a správne vyplnenú Prílohu č.1 tohto VZN,
- b) výpis z registra trestov na právnickú osobu, ktorý je vedený Generálnou prokuratúrou Slovenskej republiky
- c) subjekty ako občianske združenia, neziskové organizácie, záujmové združenia a pod. predkladajú doklady o založení subjektu - zriaďovaciu listinu, zakladateľskú zmluvu, stanov s potvrdením registrácie.
- d) ďalšie dokumenty týkajúce sa projektu
- e) čestné vyhlásenia žiadateľa, ktoré sú uvedené v prílohe č. 1

§ 7 Postup pri rozdeľovaní dotácií z rozpočtu mesta

1. Mesto Banská Štiavnica v zmysle tohto VZN zverejní informácie o možnosti získania dotácie z rozpočtu mesta obvyklým spôsobom (úradná tabuľa, internetová stránka, Štiavnické noviny), a to v termíne minimálne 30 dní pred termínom uzávierky podávania žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta.
2. Žiadateľ môže predložiť v rámci tohto VZN len jednu žiadosť. V prípade predloženia viacerých žiadostí budú všetky žiadosti zaregistrované a následne vyradené z ďalšieho procesu posudzovania.
3. Žiadosti o poskytnutie dotácie je potrebné doručiť na adresu: Mesto Banská Štiavnica, Radničné námestie 1, 969 24 Banská Štiavnica prostredníctvom podateľne MsÚ alebo poštou v termíne do 31. decembra predchádzajúceho kalendárneho roka, pre ktorý poskytnutie dotácie žiadajú, pričom rozhodujúcim je dátum uvedený na odtlačku pečiatky podateľne alebo pošty.
4. Žiadosti o poskytnutie dotácie doručené mimo stanoveného termínu nemôže príslušná komisia určená v § 9 tohto VZN prerokovať.
5. Mestský úrad, odd. ekonomické posúdi po uzávierke splnenie formálnych náležitostí žiadosti. Po termíne uzávierky prijímania žiadostí vyzve Mesto Banská Štiavnica žiadateľa na bezodkladné odstránenie formálnych nedostatkov v termíne do 10 kalendárnych dní. V prípade nedoplnenia žiadosti v stanovenom termíne sa táto považuje za neplatnú. V rámci posudzovania žiadostí príslušní odborní zamestnanci Mestského úradu Banská Štiavnica zisťujú aj skutočnosť, či Mesto Banská Štiavnica neeviduje pohľadávky voči žiadateľovi k termínu podania žiadosti. V prípade, že žiadateľ nemá splnené daňové a iné povinnosti voči Mestu Banská Štiavnica, o žiadosti bude ďalej rozhodované, len ak svoj záväzok dobrovoľne plní (napr. na základe dohody o splátkach) a tieto pohľadávky Mesta Banská Štiavnica neboli ešte uplatnené na príslušnom orgáne (súd, exekútor). Dotáciu nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý je v likvidácii, v konkurznom konaní a reštrukturalizácii. Za záväzky voči Mestu Banská Štiavnica na účely tohto VZN sa považujú aj záväzky voči organizáciám zriadených mestom.
6. Príslušná komisia Mestského zastupiteľstva pripraví návrh na poskytnutie dotácií do 15.2. príslušného kalendárneho roka. O návrhu rozhodne primátor mesta do 14 kalendárnych dní a Mestské zastupiteľstvo na svojom najbližšom zasadnutí od predloženia návrhu príslušnou komisiou. Príslušné komisie MsZ sú povinné pri posudzovaní žiadostí o pridelenie dotácie dodržať čiastku schválenú v rozpočte mesta pre príslušný kalendárny rok.

7. V prípade, že v rozpočte mesta nie je schválené finančné krytie na poskytnutie dotácií, ale v priebehu kalendárneho roka sa toto finančné krytie vytvorí a schváli mestským zastupiteľstvom, určí termín uzávierky prijímania žiadostí o poskytnutie dotácie, ako aj ostatné termíny súvisiace so spracovaním žiadostí primátor mesta. Termíny budú zverejnené v Štiavnických novinách a na internetovej stránke mesta.
8. V prípade, že v rozpočte mesta nie je schválené finančné krytie na poskytnutie dotácií a nevytvorí sa ani v priebehu rozpočtového roka žiadosti podané v zmysle tohto VZN sa berú ako bezpredmetné a nebudú predmetom prerokovania komisií. Žiadatelia budú oboznámení, že ich žiadosti nebudú podporené z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte mesta.
9. V prípade, že v rozpočte mesta je schválené finančné krytie na poskytnutie dotácií a v priebehu kalendárneho roka sa vo VZN doplní a schváli nová oblasť pre poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta, určí termín uzávierky prijímania žiadostí o poskytnutie dotácie, ako aj ostatné termíny súvisiace so spracovaním žiadostí primátor mesta. Termíny budú zverejnené v Štiavnických novinách a na internetovej stránke mesta.
10. Pri posudzovaní žiadosti a navrhovaní výšky a účelu dotácie sa prihliada na hospodárnosť a efektívnosť pri nakladaní s verejnými prostriedkami.
11. Po schválení dotácie spracuje príslušný odborný zamestnanec Mestského úradu Banská Štiavnica dohodu o poskytnutí dotácie medzi subjektom, ktorému bola schválená dotácia a Mestom Banská Štiavnica a predloží ju na podpis štatutárnemu zástupcovi Mesta Banská Štiavnica.
Dohoda musí obsahovať tieto náležitosti:
 - a) označenie zmluvných strán,
 - b) výšku a účel poskytnutej dotácie,
 - c) ustanovenie, že Mesto Banská Štiavnica si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia ním poskytovaných finančných prostriedkov v jeho priestoroch a na základe jeho účtovnej evidencie do troch rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá,
 - d) ustanovenie, že poskytnutá dotácia nesmú byť použité na:
 - nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - honoráre, odmeny alebo mzdy a odvody organizátorov,
 - odpisy,
 - prevádzkové výdavky (energie) a režijné náklady nesúvisiace s predloženým projektom
 - splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a pôžičiek,
 - investície do nehnuteľného majetku vo vlastníctve mesta (kapitálové výdavky)
 - náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi
 - e) ustanovenie o tom, že žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa Zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení,
 - f) ustanovenie o povinnosti zúčtovania dotácie podľa tohto VZN,
 - g) ustanovenie o povinnosti žiadateľa uviesť (prezentovať), že akcia je uskutočnená s finančnou pomocou Mesta Banská Štiavnica a toto hodnoverne zdokladovať pri vyúčtovaní poskytnutej dotácie,
 - h) ustanovenie o tom, že akcia môže byť propagovaná Mestom Banská Štiavnica a žiadateľ je povinný zmenu termínu podujatia vopred oznámiť na Mestskom úrade v Banskej Štiavnici.
12. Na základe tejto dohody zabezpečí ekonomické oddelenie prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa s povinnosťou ich vyúčtovania v zmysle podpísanej dohody v stanovenom termíne.
13. Oprávnenými výdavkami v zmysle tohto VZN sú bežné výdavky vynaložené na schválený projekt v termíne od 01.01. - 31.12. príslušného kalendárneho roka.
14. Dotáciu nemožno poskytnúť žiadateľovi na projekt, ktorý je v príslušnom kalendárnom roku podporený, resp. organizovaný s finančnou účasťou Mesta Banská Štiavnica.

§ 8 Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

1. Návrh na poskytnutie dotácie predkladá Mestský úrad, odd. ekonomické na základe stanoviska príslušnej komisie. Pridelenie dotácie na návrh príslušnej komisie Mestského zastupiteľstva schvaľuje:
 - a) primátor mesta v čiastke do 1 000,- € vrátane,
 - b) Mestské zastupiteľstvo v čiastke nad 1 000,- €

§ 9 Prerokovanie žiadostí a spracovanie návrhov na poskytnutie dotácie

1. Žiadosti o poskytnutie dotácie prerokovávajú príslušné komisie MsZ.
2. Príslušná komisia vydá ku každej žiadosti o poskytnutie dotácie stanovisko o jej odporúčení alebo neodporúčení.

§10 Zúčtovanie dotácií

1. Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu iba v rámci rozpočtového obdobia, vždy najneskôr do 10. 12. príslušného kalendárneho roka, ak nie je v zmluve určené inak.
2. Prijímateľ dotácie je povinný predložiť zúčtovanie použitých finančných prostriedkov na predpísanom tlačive Príloha č.2 tohto VZN v termíne stanovenom v dohode o poskytnutí dotácie.
3. Podujatia usporiadané v mesiaci december je subjekt povinný zúčtovať najneskôr do 31.12. príslušného kalendárneho roka.
4. Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (podujatie, akciu, úlohu, činnosť):
 - a. výpisy z bankového účtu,
 - b. faktúry,
 - c. výdavkové pokladničné doklady
 - d. príjmové pokladničné doklady,
 - e. pokladničné bloky z elektronickej registračnej pokladne.
5. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v dohode o poskytnutí dotácie, je povinný finančné prostriedky vrátiť na účet mesta najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom v dohode na zúčtovanie. Žiadosť takéhoto subjektu nebude v nasledujúcom roku prerokovaná.
6. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti subjekt do rozpočtu mesta súčasne s vyúčtovaním dotácie.
7. Zúčtovanie dotácií predkladá prijímateľ dotácie na Mestský úrad, odd. ekonomické, ktoré zabezpečí kontrolu využitia finančných prostriedkov alebo zašle poštou na adresu: Mesto Banská Štiavnica, Radničné námestie 1, 969 24 Banská Štiavnica.
8. Zúčtovanie nevyčerpanej dotácie v nižšej hodnote ako 3,- € (vrátane) sa nepožaduje.

§11 Prechodné ustanovenie

1. Pre zúčtovanie dotácií poskytnutých podľa tohto VZN je možné použiť účtovné doklady, ktoré súvisia s výdavkami projektu od začiatku príslušného kalendárneho roka do ukončenia projektu, na ktorý je dotácia poskytnutá.

2. Mestský úrad každoročne zverejní na internetovej stránke mesta zoznam pridelených dotácií v rozsahu: názov organizácie, názov akcie/projektu, výška dotácie.

§ 12 **Kontrola dodržiavania VZN**

Kontrolnú činnosť nad dodržiavaním tohto VZN vykonávajú:

- hlavný kontrolór
- zodpovední zamestnanci ekonomického oddelenia Mestského úradu

§ 13 **Záverečné ustanovenia**

1. Prílohami tohto nariadenia sú:
 - a) príloha č.1 – Žiadosť o poskytnutie dotácie
 - b) príloha č.2 – Vyúčtovanie dotácie
2. Týmto VZN sa ruší VZN č. 6/2017 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Banská Štiavnica.
3. Na tomto VZN sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Banskej Štiavnici uznesením č. 125/2018 zo dňa 22.10. 2018 a nadobúda účinnosť dňa 8.11. 2018.

Mgr. Nadežda Babiaková
primátorka mesta

Dátum vyvesenia na úradnej tabuli: 24.10.2018

Dátum zvesenia z úradnej tabule: 20.11.2018

Príloha č.1

Mesto Banská Štiavnica, Radničné nám. č. 1, 969 24 Banská Štiavnica
Tel: 045/6949613, e-mail: msu@banskastiavnica.sk

UZÁVIERKA NA PODÁVANIE ŽIADOSTÍ JE DO:

Ž I A D O S Ť
o poskytnutie dotácie z rozpočtu Mesta Banská Štiavnica
v zmysle VZN č. 2/2018
pre r o k

1. ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI

1.1. Názov/meno žiadateľa:

1.2. Adresa, PSČ:

Okres:

Kraj:

1.3. Tel.:

E-mail:

1.4. IČO:

DIČ:

1.5. Štatutárny zástupca (meno, priezvisko, titul):

Adresa:

Tel.:

E-mail:

1.6. Organizačno-právna forma:

1.7. Bankové spojenie, číslo účtu:

IBAN:

2. ÚDAJE O PROJEKTE

2.1. Názov projektu:

2.2. Predpokladaný termín realizácie:

2.3. Požadovaná výška dotácie: €

2.4. Celkový rozpočet projektu: €

2.5. Označenie oblasti na poskytnutie dotácie podľa § 5 VZN:

KULTÚRA

ŠKOLSTVO

ŠPORT

SOCIÁLNA A ZDRAVOTNÁ OBLASŤ

REGIONÁLNY ROZVOJ A ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

POPIS, CHARAKTERISTIKA PROJEKTU:

CIEĽ PROJEKTU:

ÚČEL POUŽITIA DOTÁCIE:

Dotácie poskytnuté žiadateľovi z rozpočtu Mesta Banská Štiavnica v uplynulých 3 rokoch:

Rok	Poskytnutá dotácia z Mesta Banská Štiavnica (v €)	Celkový rozpočet akcie/projektu (v €)

3. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŠTATUTÁRNEHO ZÁSTUPCU:

Čestne vyhlasujem, že /žiadateľ/ nemá/nemám záväzky voči Mestu Banská Štiavnica a voči organizáciám zriadených mestom.
Čestne vyhlasujem, že/žiadateľ/ nie je v konkurze alebo v likvidácii a nebol proti mne/nám vedený návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
Čestne vyhlasujem, že/žiadateľ/ , nebol právoplatne odsúdený za trestnú činnosť ani ako štatutárny orgán žiadateľa, resp. člen štatutárneho orgánu.
Čestne vyhlasujem, že projekt bude prezentovaný dostupnými propagačnými prostriedkami....., (napr. Štiavnické noviny, pozvánky, konkrétna web stránka, v médiách, bulletinoch, na výzdobe a pod.), v ktorých bude uvedený text: akciu/projekt/podujatie podporilo Mesto Banská Štiavnica. A toto bude hodnoverne zdokladované pri vyúčtovaní poskytnutej dotácie.
Čestne vyhlasujem, že projekt nie je inak finančne podporený zo strany Mesta Banská Štiavnica.
Písomne vyhlasujem, že /žiadateľ dáva súhlas primátorovi mesta, poslancom MsZ, hlavnému kontrolórovi mesta, príslušným odborným zamestnancom ekonomického oddelenia MsÚ Banská Štiavnica a členom príslušnej komisie MsZ nahliadnuť do evidencie žiadateľa za účelom preverenia žiadosti, spôsobu použitia, správnosti účtovných dokladov a zaúčtovania priznanej dotácie. Ďalej vyhlasujem, že dávam súhlas, aby pridelenie resp. nepridelenie dotácie bolo zverejnené v zozname na internetovej stránke mesta a v Štiavnických novinách v rozsahu: názov organizácie, názov akcie/projektu, výška dotácie.
Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.
Toto čestné vyhlásenie som vykonal(a) dobrovoľne a s plnou zodpovednosťou pre potreby Mesta Banská Štiavnica za účelom predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie. Zároveň vyhlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov v tomto čestnom vyhlásení.

.....
miesto

.....
dátum

.....
pečiatka

.....
podpis štatutárneho zástupcu
(konateľa oprávneného konat' v
zmysle spoločenskej zmluvy)

4. POVINNÉ PRÍLOHY (kópie):

- a) **Zmluva alebo potvrdenie o zriadení bankového účtu, ktorého vlastníkom je žiadateľ**
- b) **Výpis z registra trestov na právnickú osobu, ktorý je vedený Generálnou prokuratúrou Slovenskej republiky**
- c) **subjekty ako občianske združenia, neziskové organizácie, záujmové združenia a pod. predkladajú doklad o založení subjektu – zriaďovaciu listinu, zakladateľskú zmluvu, stanovky s potvrdením registrácie**
- d) **d'alšie dokumenty týkajúce sa projektu**
- e) **čestné vyhlásenia žiadateľa /príloha č. 1**

Informácie týkajúce sa spracúvania a ochrany osobných údajov sú uvedené na stránke mesta

<https://www.osobnyudaj.sk/informovanie/00320501/sk/zakladne-informacie>

tel. kontakt: 02/ 800 800 80

e-mail: info@osobnyudaj.sk

