**Monitorovacia správa programového rozpočtu Mesta Banská Štiavnica k 31.12.2023.**

**Program 1 Plánovanie, manažment a kontrola**

Zámer: *Trvalo udržateľný rozvoj mesta Banská Štiavnica*

**Podprogram 1.1 Manažment mesta**

Zámer: *Transparentné, moderné  a otvorené riadenie mesta*

Zodpovednosť: *Primátor*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Dosiahnuť vysoký stupeň otvorenosti a informovania obyvateľov mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vydaných tlačových správ za rok v nadväznosti na strategické rozhodnutia mesta za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 20 | 40 | 40 | X |
| Skutočná hodnota | 52 | 51 | 69 | 172,5 |
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelné informovanie obyvateľov o plánoch a činnosti mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet osobných stretnutí primátora s obyvateľmi a podnikateľmi za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 60 | 60 | 60 | X |
| Skutočná hodnota | 61 | 62 | 70 | 116,6 |
| Merateľný ukazovateľ | počet pracovných stretnutí manažmentu mesta s obyvateľmi za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 7 | 7 | 7 | X |
| Skutočná hodnota | 5 | 8 | 11 | 157 |
| Cieľ | Zabezpečiť dôsledné manažovanie mesta a  Mestského úradu | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet porád primátorky a manažmentu za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 24 | 24 | 24 | X |
| Skutočná hodnota | 24 | 24 | 24 | 100 |

Komentár :

*Cieľom prvku je samospráva, flexibilne reagujúca na potreby obyvateľov, podnikateľov, či návštevníkov mesta, plánujúca v zmysle trvalo udržateľného rozvoja.*

*Ukazovateľ – počet stretnutí primátorky mesta sa týka osobných stretnutí s občanmi a podnikateľmi mesta, ktoré sa uskutočňujú k riešeniu vzájomných požiadaviek,  pracovných otázok,  významných historických príležitostí. Pracovné stretnutia manažmentu sa týkajú najmä stretnutí s občanmi napr. pri zostavovaní rozpočtu, pri investičných rozvojových akciách, úpravách verejných priestranstiev, k úpravám miestnych komunikácií , k príprave všeobecne záväzných nariadení a pod.. Porady zvoláva primátorka mesta za účasti manažmentu, riaditeľov organizácií a spoločností zriadených mestom a vedúcich oddelení MsÚ.*

*V prvom polroku 2023 počas trvania mimoriadnej situácie - požiar zasadal aj krízový štáb mesta, ktorý sa zaoberal aktuálnym vývojom situácie a prijímal adekvátne rozhodnutia a opatrenia. Primátorka mesta absolvovala v tejto súvislosti niekoľko pracovných stretnutí s predstaviteľmi štátu aj s občanmi, ktorých majetok bol ničivým požiarom poškodený. Taktiež sa v Banskej Štiavnici v súvislosti s ničivým požiarom uskutočnilo výjazdové rokovanie vlády SR.*

**Podprogram 1.2 Plánovanie**

Zámer: *Vízia a poslanie mesta napĺňané prostredníctvom jasných plánov*

**Prvok 1.2.1 Strategické plánovanie**

Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť finančné zdroje pre rozvoj mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podaných projektov za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 27 | 21 | 41 | 205 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet úspešných projektov z podaných projektov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 16 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 10 | 5 | 18 | 90 |

Komentár:

\*12 projektov - neschválený, 2 projekty –v zásobníku , 9 projektov -stále prebieha hodnotiaci proces

*Mesto Banská Štiavnica v roku 2023 podalo žiadosti o dotáciu v rámci zverejňovaných výziev v dotačných schémach Ministerstva kultúry SR, MIRRI, Ministerstva vnútra SR a Fondu na podporu umenia, Slovenského futbalového zväzu a Úradu predsedu vlády SR, Fondu na podporu športu a pod. V roku 2023 sa realizovali aj projekty, ktoré boli podané v roku 2022, a to verejným obstarávaním a realizáciou projektov. S realizáciou niektorých projektov schválených v roku 2023 sa bude pokračovať aj v roku 2024.*

**Stav žiadostí a projektov mesta podaných v roku 2022 s realizáciou v roku 2023 a podaných v roku 2023 s plánovanou realizáciou v roku 2024**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Názov projektu** | **Zdroj (napr. MK SR)** | **Program /podprog. Opatrenie** | **Informácie k podanému projektu zo žiadosti** | | | **Stav (v hodnotení /schválené/ nepodporené)** |
| **Celkový rozpočet projektu** | **Požadovaná dotácia** | **Spolufinan.** |
| 1. | **Dobudovanie infraštruktúry štadión Banská Štiavnica** | **Fond na podporu športu** | **výzva 2022/002** | 1 050 307,00 € | 735 214,90 € | 315 092,10 € | schválené/realizácia |
| 2. | **Sadové úpravy Križovatka, pamätník SNP, revitalizácia drevín Drieňová** | **EF** | **ochrana ovzdušia-budovanie zelenej infraštruktúry** | 13 666,65 € | 12 983,00 € | 683,65 € | v zásobníku |
| 3. | **Šobov kanalizácia /havarijný stav** | **EF** | **Havárie** | 10 910,95 € | 10 910,95 € | 0,00 € | nepodporené |
| 4. | **Riešenie migračných výziev** | **IROP** | **výzva č.108** | 345 800,00 € | 345 800,00 € | 0,00 € | schválené/ ukončené |
| 5. | **Komplexná rekonštrukcia historickej radnice v Banskej Štiavnici** | **MK SR** | **obnov si svoj dom,** | 1 384 452,00 € | 950 000,00 € | 434 452,00 € | schválené/ realizácia |
| 6. | **Rekonštrukcia kultúrneho domu na Štefultove** | **Úrad predsedu vlády SR** | **rezerva predsedu vlády** | 514 710,35 € | 514 710,35 € | 0,00 € | v hodnotení |
| 7. | **Obnova materskej školy na Štefultove** | **Environmentálny fond** | **L8** | 137 260,64 € | 93 938,00 € | 4944,59 +38378,05 | v zásobníku |
| 8. | **Materiálové vybavenie atletického štadióna v Banskej Štiavnici** | **BBSK** | **VZN č. 44/2021** | 2 466,00 € | 2 219,40 € | 246,60 € | nepodporené |
| 9. | **Kalvária na Hornej Rovni, č. ÚPZF 12309/1-13, projektová dokumentácia s reštarurátorským prieskumom a návrhom na reštaurovanie** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 5 400,00 € | 5 130,00 € | 270,00 € | schválené/ ukončené |
| 10. | **Rímskokatolícky kostola Panny Márie Snežnej, Frauenberský, ul. J. K. Hella č. 1, Banská Štiavnica, č. ÚPZF 2487/1-3 - obnova šindľovej strechy a dobudovanie vežičky** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 125 187,00 € | 118 927,00 € | 6 260,00 € | schválené |
| 11. | **Meštiansky dom, Nám. sv. Trojice 15, sanácia vlhkosti a obnova fasády - 1. etapa** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 314 201,00 € | 298 491,00 € | 15 710,00 € | nepodporené |
| 12. | **Socha - Panna Mária Imaculata - reštaurátorský výskum, č. ÚPZF 2491/1** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 3 456,00 € | 3 283,00 € | 173,00 € | schválené/ ukončené |
| 13. | **Meštiansky dom nárožný, Nám. sv. Trojice 5/1, Zsemberyovský dom, č. ÚZPF 2503/12 - oprava fasády - 3. etapa** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 258 332,00 € | 245 415,00 € | 12 917,00 € | nepodporené |
| 14. | **Meštiansky dom nárožný, Sládkovičova ul. 51/1, Belházyovský dom, č. ÚZPF 2503/7 - obnova sklenených výplní - 2. etapa** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 166 480,00 € | 158 156,00 € | 8 324,00 € | nepodporené |
| 15. | **Meštiansky dom nárožný, Nám. sv. Trojice 8/4, Szitnayovský dom, č. ÚZPF 2551/1 - obnova šindľovej strešnej krytiny s konzerváciou - 3. etapa** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 35 289,00 € | 33 525,00 € | 1 764,00 € | nepodporené |
| 16. | **Aktualizácia Manažment plánu lokality UNESCO "Historické mesto Banská Štiavnica a technické pamiatky v jeho okolí" - 2. etapa** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 30 000,00 € | 28 500,00 € | 1 500,00 € | schválené/ ukončené |
| 17. | **Fotografická kniha: Ján Petrík a kol. Banská Štiavnica a okolie** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 43 000,00 € | 40 850,00 € | 2 150,00 € | nepodporené |
| 18. | **Nezabudnuté remeslá 2023** | **FPU** | **4.4.1** | 12 100,00 € | 7 200,00 € | 2 400,00 € | schválené |
| 19. | **Salamandrové dní 2023** | **FPU** | **4.4.1** | 35 800,00 € | 19 000,00 € | 14 300,00 € | schválené |
| 20. | **Štiavnický živý šach 2023: Strelecký spolok** | **FPU** | **4.4.2** | 22 000,00 € | 12 500,00 € | 8 000,00 € | nepodporené |
| 21. | **Keď kniha ožije** | **FPU** | **5.1.3** | 3 000,00 € | 2 700,00 € | 300,00 € | schválené/ ukoinčené |
| 22. | **Revitalizácia vnútroblokov** | **MIRRI** |  | 530 473,39 € | 450 000,00 € | 80 473,39 € | nepodporené |
| 23. | **pomoc osobám z Ukrajiny** | **NP IMPLEA** |  | 41 739,04 € | 41739,04 | 0 | schválené/ ukončené |
| 24. | **Elektronická úradná tabuľa** | nadácia ČSOB |  | 17428,4 € | 15844,4 € | 1584 € | nepodporené |
| 25. | **MOaPS v meste Banská Štiavnica** | **SO-PSK Úrad vlády SR** |  | 147 365,40 € | 147 365,40 € | 0,00 € | nepodporené |
| 26. | **Šobov kanaliácia, havarijný stav** | **Úrad vlády SR Dotácia ÚSVRK** |  | 10 910,95 € | 10 365,40 € | 545,55 € | v hodnotení |
| 27. | **NP-terénna sociálna a práca a komunitné centrá** | **IMPLEA, MPSVaR** |  | mzdové a paušálne výdavky do 31.1.2029 | | | schválené/ realizácia |
| 28. | **Obnova pamätníka \_Štefultov** | **MV SR OMSZV-SVS** |  | 23 731,44 € | 18 000,00 € | 5 731,44 € | schválené/ realizácia |
| 29. | **Obnova pamätníka\_Teplý potok** | **MV SR OMSZV-SVS** |  | 24 069,12 € | 19 000,00 € | 5 069,12 € | schválené/ realizácia |
| 30. | **Obnova pamätníka\_železničná stanica** | **MV SR OMSZV-SVS** |  | 24 066,30 € | 19 000,00 € | 5 066,30 € | schválené/ realizácia |
| 31. | **Kalvária na Hornej Rovni, č. ÚPZF 12309/1-13, projektová dokumentácia s reštarurátorským prieskumom a návrhom na reštaurovanie** | **MK SR** | **obnov si svoj dom1.2** | 124721 € | 118484 € | 6237 € | v hodnotení |
| 32. | **Rímskokatolícky kostola Panny Márie Snežnej, Frauenberský, ul. J. K. Hella č. 1, Banská Štiavnica, č. ÚPZF 2487/1-3 - obnova šindľovej strechy a dobudovanie vežičky** | **MK SR** | **obnov si svoj dom 1.5** | 364777 € | 291821, € | 72956 € | v hodnotení |
| 33. | **Socha - Panna Mária Imaculata - reštaurátorský výskum, č. ÚPZF 2491/1** | **MK SR** | **obnov si svoj dom1.2** | 201492 € | 191417 € | 10075 € | v hodnotení |
| 34. | **Meštiansky dom nárožný, Nám. sv. Trojice 5/1, Zsemberyovský dom, č. ÚZPF 2503/12 - oprava fasády - 3. etapa** | **MK SR** | **obnov si svoj dom** | 213734 € | 203047 € | 10687 € | v hodnotení |
| 35. | **Meštiansky dom nárožný, Sládkovičova ul. 51/1, Belházyovský dom, č. ÚZPF 2503/7 - obnova sklenených výplní - 2. etapa** | **MK SR** | **obnov si svoj dom1.2** | 131640 € | 125058 € | 6582 € | v hodnotení |
| 36. | **Kaplnka, r.k. sv.Alžbety - sanácia vlhkosti II.etapa** | **MK SR** | **obnov si svoj dom1.2** | 25292 € | 24027 € | 1265 € | v hodnotení |
| 37. | **Nezabudnuté remeslá 2024** | **FPU** | **4.4.1** |  | 4 000,00 € |  | schválené |
| 38. | **Salamandrové dní 2024** | **FPU** | **4.4.1** |  | 9 000,00 € |  | schválené |
| 39. | **Nový dych** | **FPU** | **1.6.3.** | 16650 € | 16650 € |  | nepodporené |
| 40. | **Kniha myseľ dvíha** | **FPU** | **5.1.4.** | 4500 € | 4500 € |  | schválené |
| 41. | **Hľadanie hodnôt** | **FPU** | **5.1.3.** | 13902 € | 1390 € |  | schválené |

**Naďalej prebieha monitoring zrealizovaných projektov financovaných zo zdrojov EÚ a ŠR**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Dátum** | **Názov projektu** | **Zdroj** | **Stav projektu** |
| **1.** | Podaný v roku 2018  Schválený v roku 2019  Ukončený v roku 2019 | **Nové stojiská v lokalite Šobov pre zdravší život rómskych komunít** | OP ĽZ  Pr. os 6 | monitoring |
| **2.** | Podaný v roku 2017  Schválený v roku 2019  Ukončený v roku 2020 | **Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice ZŠ J. Horáka v Banskej Štiavnici** | MPaRV SR  IROP  Pr.os 2 | monitoring |
| **3.** | Podaný v roku 2018  Schválený v roku 2019  Ukončený v roku 2020 | **Nízkouhlíková stratégia mesta Banská Štiavnica – strategický dokument** | MŽP SR  OP KŽP  Pr. os 4 | monitoring |
| **4.** | Podaný v roku 2021  Schválený v roku 2021  Ukončený v roku 2023 | **Vybudovanie detského ihriska na sídlisku Drieňová v Banskej Štiavnica** | PPA, PRV SR, MAS Zlatá cesta | monitoring |

**Prvok 1.2.2 Územné plánovanie a architektonicko-urbanistické zámery a štúdie**

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, ÚP a ŽP*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť urbanistický rozvoj v súlade so záujmami mesta a potrebami obyvateľov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet spracovaných architektonických a urbanistických štúdií za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 2 | 3 | 0 | X |
| Skutočná hodnota | 1 | 2 | 3 | 0 |

Komentár:

*V roku 2023 boli spracované tri urbanistické štúdie v lokalitách ulíc Bočná, Údolná a Ul. Dolná.*

**Prvok  1.2.3 Normotvorná činnosť mesta**

Zodpovednosť: Oddelenie právne a správy majetku

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť relevantnú normotvornú činnosť súvisiacu s funkciami mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet pripravených a vydaných noriem (schválené MsZ a vnútorné normy) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | X |
| Skutočná hodnota | 10 | 7 | 5 | 50 |

Komentár:

V roku 2023 boli *schválené vnútorné smernice a VZN:*

1. VZN č. 1/2023 o zrušení niektorých všeobecne záväzných nariadení mesta Banská

Štiavnica

2. VZN č. 2/2023 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na

území mesta Banská Štiavnica

3. Vnútorný predpis 001/2023 Zásady odmeňovania primátora, zástupcu primátora, hlavného

kontrolóra, poslancov, predsedov a členov komisií mesta Banská Štiavnica

4. Vnútorný predpis č. 002/2023 Poriadok odmeňovania zamestnancov Mesta Banská Štiavnica

5. Vnútorný predpis č. 003/2023 Smernica Mesta Banská Štiavnica na zabezpečenie postupu

vybavovania sťažností podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach a petícií podľa zákona č.

85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov v podmienkachmesta

Banská Štiavnica.

**Podprogram 1.3 Kontrolná činnosť**

Zámer: *Samospráva, ktorá neporušuje právne predpisy*

**Prvok 1.3.1 Vonkajšie a vnútorné kontroly**

Zodpovednosť: *Hlavný kontrolór mesta*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť permanentnú kontrolu činnosti mesta a mestských organizácií | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet plánovaných kontrol za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 8 | 8 | 8 | X |
| Skutočná hodnota | 12 | 9 | 10 | 125 |

Komentár :

*Výsledkom procesu kontrol bude znížený počet zistení, čím sa zníži počet kontrol na plnenie opatrení z kontrol a zároveň sa bude znižovať počet odstránených nedostatkov.*

**Podprogram 1.4 Daňová politika**

Zámer: *Efektívny a účinný výber daní a poplatkov*

Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Primerané daňové zaťaženie na úrovni mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Priemerné daňové zaťaženie na občana | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 90 € | 100 € | 110 € | X |
| Skutočná hodnota | 110,25 € | 112,05 € | 132,69 € | 120,6 |

Komentár:

*Mesto Banská Štiavnica na základe platných Všeobecne záväzných nariadení vyberá nasledovné miestne dane a poplatky: daň z nehnuteľností, daň za psa, daň za užívanie verejného priestranstva, daň za ubytovanie, daň za predajné automaty, daň za nevýherné hracie prístroje a poplatok za komunálny odpad. Ukazovateľ sa hodnotí k 31.12.*

**Podprogram 1.5 Rozpočtová a dlhová politika**

Zámer: *Rozpočtová stabilita pre financovanie úloh mesta*

Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť rozpočtový proces mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Rozpočet prijatý k 31. 12. | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | áno | áno | áno | X |
| Skutočná hodnota | nie | áno | áno | 100 |

Komentár:

*Rozpočet mesta pre rok 2023 bol  schválený Mestským zastupiteľstvom v roku 2022.*

**Podprogram 1.6 Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach**

Zámer: *Účinné presadzovanie záujmov mesta na profesijných a záujmových fórach*

Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť aktívnu účasť mesta v záujmových organizáciách a združeniach | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet členstiev mesta v organizáciách a združeniach | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 16 | 16 | 16 | X |
| Skutočná hodnota | 16 | 16 | 12 | 75 |

Komentár: *V roku 2023 bolo mesto členom týchto združení: ZMOS, Organizácia miest svetového dedičstva, ZMO Žiarsky región, Asociácia horských sídiel Slovenska, Slovenské dedičstvo UNESCO,  Regionálne združenie pre rozvoj Banskej Štiavnice a okolia – Región Sitno, Združenie prevádzkovateľov a pracovníkov kín, MAS Zlatá cesta, Asociácia hlavných kontrolórov, Asociácia náčelníkov MsP, OOCR Región Banská Štiavnica a OZ ICOMOS.*

**Program 2 Propagácia a marketing**

Zámer: *Banská Štiavnica známa ako centrum histórie, umenia, baníckych tradícií, turizmu a športu*

**Podprogram 2.1 Propagácia a prezentácia mesta Banská Štiavnica**

Zámer: *Široké spektrum unikátnych informačných, propagačných a prezentačných materiálov a produktov*

Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť aktívnu prezentáciu mesta Banská Štiavnica | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet absolvovaných výstav za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 1 | 1 | 1 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Merateľný ukazovateľ | počet propagovaných kultúrnych akcií v médiách  za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 12 | 10 | 10 | X |
| Skutočná hodnota | 4 | 4 | 8 | 80 |
| Cieľ | Vytvoriť spektrum príťažlivých mestských informačných, propagačných a prezentačných materiálov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet typov vytvorených materiálov za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 2 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Merateľný ukazovateľ | počet typov vyrobených darčekových predmetov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 5 | 5 | 5 | X |
| Skutočná hodnota | 2 | 11 | 13 | 260 |

Komentár

*V 2023 sa objednali nasledovné reprezentačné predmety s logom mesta: medíky, papierové tašky, čokolády, čaje, lyžičky, darčekové škatuľky, hrnčeky, fľaše, pastelky a mydielka. Pri príležitosti 30. výročia zápisu do UNESCO boli objednané zápisníky, perá a pralinky.*

*V médiách boli propagované podujatia Zimomravenie, Kvapky umenia pre Štiavnicu I. a II., D. Kavaschová a A. Bučko, J. Nohavica, Artivia Market, Nezabudnuté remeslá, Salamander*

**Podprogram 2.2 Informačné centrum (TIK)**

Zámer: *Všetky informácie o meste v modernom centre.*

Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť poskytovanie univerzálnych informácií pre návštevníkov mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet návštevníkov, ktorí využijú služby IC za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 60 000 | 60 000 | 60 000 | X |
| Skutočná hodnota | 34 026 | 22 000 | 22 725 | 37,9 |
| Cieľ | Zvýšiť kvalitu služieb poskytovaných v Informačnom centre | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet druhov poskytovaných platených služieb | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 16 | 16 | 16 | X |
| Skutočná hodnota | 16 | 16 | 16 | 100 |
| Merateľný ukazovateľ | počet druhov poskytovaných neplatených služieb | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 6 | 6 | 6 | X |
| Skutočná hodnota | 6 | 6 | 6 | 100 |

Komentár

*V roku 2023 MsÚ rozpočtoval finančné prostriedky na chod Informačného centra, ktoré predstavuje jeden z významných nástrojov pre podporu cestovného ruchu v Banskej Štiavnici. Aktivita   zahŕňa   činnosti   vedúce  k vytvoreniu   a   fungovaniu  moderného   turistického informačného centra, ktoré musí integrovať dve základné funkcie v oblasti práce pre turistov: informácie (turistické informácie, databázy služieb, kultúrno–informačný servis) a služby  (predaj suvenírov, lístkov na kultúrne podujatia, sprievodcovská činnosť). Vzhľadom k ničivému požiaru, ktorý poškodil budovu Berggerichtu, v ktorom sídlila TIK, bola presťahovaná do vlastných priestorov MsÚ.*

**Podprogram 2.3 Medzinárodná spolupráca**

Zámer: *Marketing mesta prostredníctvom uzavretých zmlúv s partnerskými mestami*

Zodpovednosť: *Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť spoločné kultúrne a športové podujatia s partnerskými mestami | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet zrealizovaných podujatí za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 10 | 3 | 100 |

Komentár

*Medzinárodná spolupráca mesta Banská Štiavnica s partnerskými mestami predstavuje súčasť  propagácie a marketingu mesta. (Moravská Třebová, Ptuj, Hünenberg, Olsztynek, Šopron, Tatabánya). V 1. polroku 2023 (v júni) sa uskutočnil v Banskej Štiavnici seminár medzinárodného detského projektu OMSD, ktorého sa zúčastnili žiaci z miest svetového dedičstva UNESCO, a to Banská Štiavnica, Budapešť, Krakov a Kutná Hora. Tiež sa 22. 6. 2023 uskutočnila vernisáž víťazných prác medzinárodnej výtvarnej súťaže Svetové dedičstvo očami detí, ktorá je inštalovaná v kaplnke sv. Anny. Zároveň sa začali realizovať aktivity k 30. výročiu zápisu lokality do Zoznamu svetového dedičstva UNESCO, a to diskusie na rôzne témy týkajúce sa problémov v lokalite. Tieto sa uskutočnili dve.*

*Uskutočnila sa aj návšteva delegácie z Moravskej Třebovej v Banskej Štiavnici (primátor mesta s manželkou informoval o finančnom dare mesta pre Banskú Štiavnicu na odstránenie následkov požiaru), stretnutie primátorky s delegáciou z Hünenbergu. Dňa 1. 6. 2023 navštívila delegácia zložená zo zástupcov univerzít v Miškovci a Šoproni primátorku mesta v súvislosti s marcovým požiarom a zbierkou, ktorú zorganizovali na univerzitách na odstránenie následkov požiaru.*

***Svetové dedičstvo očami detí***

*Do 29. ročníka súťaže sme dostali 1 087 kresieb z  50 škôl z 12 miest svetového dedičstva zo 8 krajín: Azerbajdžan, ČR, Chorvátsko, Lotyšsko, Poľsko, Čína, Ukrajina a Slovensko.*

*Víťazné práce boli zverejnené na internetovej stránke* [*www.sdod.banskastiavnica.sk*](http://www.sdod.banskastiavnica.sk)*.*

*Realizovala sa interiérová výstava víťazných prác, ktorá bola inštalovaná v Kaplnke sv. Anny v mesiacoch jún – august 2023. Vernisáž výstavy sa uskutočnila aj s prítomnosťou účastníkov medzinárodného detského projektu dňa 22. 6. 2023.*

***Hünenberg***

*Dňa 6. 9. 2023 prijala primátorka mesta Banská Štiavnica Nadežda Babiaková žiakov a učiteľov z partnerského mesta Hünenberg, ktorí sú na niekoľkodňovej návšteve v Banskej Štiavnici v rámci projektu so Základnou školou Jozefa Horáka. Celkovo sa prijatia zúčastnilo 18 žiakov a 2 učitelia z Hünenbergu a 18 žiakov a 2 učiteľky zo Základnej školy Jozefa Horáka.Vedúca pre projektovú spoluprácu ZŠ Jozefa Horáka Katarína Maruniaková Lužinová pripravila pre návštevníkov zo Švajčiarska dni plné zážitkov a poznaní. Po prijatí na radnici pokračovali návštevou skanzenu a ryžovaním zlata v Kammerhofe.*

***Tatabánya***

*V stredu 10. mája 2023 navštívila mesto Banská Štiavnica delegácia z maďarského mesta Tatabánya. Banská Štiavnica a Tatabánya sa stali partnerskými mestami v roku 2017. Tatabánya je rovnako ako Banská Štiavnica banícke mesto. Od roku 2019 je primátorkou mesta Tatabánya Ilona Szücsné Posztovics, ktorá Banskú Štiavnicu navštívila po prvýkrát. Spolu s ňou prišli na návštevu aj viceprimátor p. Péter Lusztig a p. Zoltánné Mazalin, zástupkyňa slovenskej menšiny v meste Tatabánya. Témou spoločného stretnutia bolo rozvíjanie partnerskej spolupráce v ďalších oblastiach. Po stretnutí s primátorkou mesta Nadeždou Babiakovou a spoločnom obede navštívila delegácia spolu s Henrietou Godovou, poverenou zastupovaním prednostky MsÚ, Kamilou Gallovou, odd. RRaMV a viceprimátorom Petrom Ernekom Banskoštiavnický betlehem, maketu mesta a pozreli si expozíciu Baníctvo na Slovensku v Kammerhofe.*

***Ptuj***

*V dňoch 4. – 5. 8. 2023 delegácia z Banskej Štiavnice sa zúčastnila na pozvanie primátorky partnerského mesta Ptuj osláv založenia mesta. Súčasťou osláv bolo aj slávnostné odovzdávanie ocenení občanom mesta Ptuj za záslužnú prácu a aktivity spojené s rozvojom mesta. Ako súčasť osláv bol naplánovaný kultúrny program v historickom centre mesta, ktorý však musel byť kvôli nepriaznivému počasiu zrušený.*

*Delegácia sa stretla s primátorkou mesta Ptuj p. Nuškou Gajšek, ktorej odovzdala pozdravy od primátorky Banskej Štiavnice a reprezentačné a darčekové predmety.*

***Iné***

*Primátorka mesta Mgr. Nadežda Babiaková dňa 13. 9. 2023 zúčastnila slávnostného otvorenia akademického roka 2023/2024 na Univerzite v Šoproni. Od rektora Univerzity v Šoproni a rektorky Univerzity v Miškovci prevzala pamätnú medailu. Pri tejto príležitosti študenti a prítomní zaspievali pieseň Štiavnica je pekné mesto v maďarčine Zároveň na slávnosti primátorka vystúpila s príhovorom a rektorovi Univerzity v Šoproni prof. Attilovi Fabiánovi odovzdala ďakovný list za spoluprácu a zachovávanie akademických tradícií ako pokračovateľom duchovného dedičstva slávnej Baníckej akadémie v Banskej Štiavnici, ktorú považujú za svoju alma mater.*

**Podprogram 2.4 Kronika mesta**

Zámer: *História mesta pre ďalšie generácie*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zachytiť všetky  udalosti súvisiace so životom mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | rozsah záznamov v kronike za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 180 | 180 | 180 | X |
| Skutočná hodnota | 215 | 210 | 223 | 123,9 |

Komentár

*Výdavky sa rozpočtujú na odmenu kronikára mesta za predloženie návrhu zápisu do kroniky mesta a realizáciu zápisu do kroniky mesta. V roku 2023 bol schválený zápis do kroniky za rok 2022.*

**Program 3 Interné služby**

Zámer: *Maximálne efektívna samospráva*

**Podprogram 3.1 služby**

Zámer: *Profesionálne právne služby pre efektívne fungovanie mesta*

**Prvok 3.1.1 Právne služby interné**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť profesionálne zastupovanie mesta v právnych veciach | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet uzatvorených zmlúv | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 450 | 450 | 450 | X |
| Skutočná hodnota | 464 | 475 | 160 | 35,5 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet aktuálnych exekučných konaní | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 | 9 | 9 | X |
| Skutočná hodnota | 4 | 18 | 24 | 266 |

Komentár

*MsÚ rozpočtuje zdroje potrebné na zastupovanie mesta pred súdmi a inými orgánmi, evidenciu súdnych sporov, evidenciu a vymáhanie pohľadávok a exekučné konanie. Oddelenie právne a správy majetku vyhotovuje a kontroluje všetky zmluvy za mesto: kúpne zmluvy, zámenné zmluvy, nájomné zmluvy, zmluvy o dielo, zmluvy o spolupráci, zmluvy komisionárske, zmluvy o poskytnutí dotácií, dohody o splátkach pohľadávok a iné.*

**Prvok 3.1.2 Právne služby externé**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť účinné presadzovanie záujmov, práv a nárokov mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet  súdnych sporov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 6 | 6 | 4 | X |
| Skutočná hodnota | 6 | 7 | 6 | 150 |

Komentár

*Rozpočet zahŕňa súdne a exekučné poplatky. V roku 2023 pokračuje súdny spor – určenie vlastníctva mestských lesov,  správne konanie o odvolaní voči rozhodnutiu o nároku o bytovú náhradu, zaplatenie dlžnej sumy 3x, žaloba o vypratanie bytu.*

**Podprogram 3.2 Zasadnutia orgánov mesta**

Zámer: *Bezproblémový chod demokracie v meste*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť činnosť samosprávnych orgánov mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet zasadnutí MsZ za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 9 | 9 | 9 | X |
| Skutočná hodnota | 7 | 9 | 7 | 77,8 |
| Merateľný ukazovateľ | počet zasadnutí komisií za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 50 | X |
| Skutočná hodnota | 27 | 15 | 33 | 66 |

Komentár

*Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mesta a rozhoduje v zbore. Jeho zasadnutie zvoláva a vedie primátor mesta.*

**Podprogram 3.3 Hospodárska správa a evidencia hmotného a nehmotného majetku**

Zámer: *Maximálne efektívne využitie hmotného majetku mesta*

Zodpovednosť: oddelenie ekonomické

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu majetku vo vlastníctve mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | rozdiel medzi evidovaným a skutočným stavom HM | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 |

Komentár

*Zabezpečenie verného a pravdivého zobrazovania majetku mesta v obstarávacej hodnote. Výdavky na zabezpečenie tohto podprogramu budú zhrnuté v Programe 15 Administratíva. Inventarizácia sa realizuje 1x za rok na základe príkazu primátora mesta podľa zásad inventarizácie. Príkazom sú menovaní členovia inventarizačných komisií pre jednotlivé úseky účtovných jednotiek hospodárenia. Evidencia sa realizuje centrálne  v informačnom systéme samosprávy v module majetok mesta. Výsledky inventarizácie sú predkladané na rokovanie MsZ  v správe o stave majetku Mesta Banská Štiavnica po vykonanej inventarizácii majetku*

**Podprogram 3.4 Hospodárska správa a evidencia nehnuteľného majetku**

Zámer: *Maximálne efektívne využitie nehnuteľného majetku mesta*

**Prvok 3.4.1 Evidencia**

Zodpovednosť: *oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu súčasného  stavu majetku a návrh na jeho ďalšie využitie | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet nehnuteľností v majetku mesta vrátane bytových domov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 90 | 90 | 90 | X |
| Skutočná hodnota | 90 | 90 | 90 | 100 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet nájomných zmlúv na nebytové priestory | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 21 | 21 | 10 | 50 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet nájomných zmlúv na prenájom pozemkov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 135 | 135 | 135 | X |
| Skutočná hodnota | 109 | 123 | 130 | 96 |
| Cieľ | Dosiahnuť najvyššiu možnú flexibilitu predaja majetku | | | |
| Merateľný ukazovateľ | čas potrebný na realizáciu predaja | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 8 mes | 8 mes | 8 mes | X |
| Skutočná hodnota | 8 mes | 8 mes | 8 mes | 100 |
| Cieľ | Zabezpečiť povinné zverejnenie údajov v pohybe majetku | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Priemerná doba na zverejnenie | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 48 hod | 48 hod | 48 hod | X |
| Skutočná hodnota | 48 hod | 48 hod. | 48 hod | 100 |

Komentár

*Výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v rozpočte mzdy.  Cieľom je odpredaj pre mesto nerentabilných objektov, resp. bytov v bytových domoch , ktoré sú v spoločnom  podielovom vlastníctve, v súlade s platnou legislatívou a tiež prebytočného majetku. Počet nájomných zmlúv na prenájom pozemkov sa zvýšil oproti roku 2022 a to z dôvodu rozdelenia poľnohospodárskej pôdy do viacerých celkov s viacerými nájomcami a usporiadaniu užívania aj iných pozemkov.*

**Prvok 3.4.2 Výkup pozemkov a nákup nehnuteľností**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť usporiadanie pozemkov na území mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet kúpnych a zámenných zmlúv | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 | 25 | 25 | X |
| Skutočná hodnota | 20 | 26 | 36 | 144 |

Komentár:

*V roku 2023 bolo uzatvorených a zavkladovaných celkom 34 kúpnych zmlúv ( prevody pozemkov) a 2 zámenné zmluvy.*

**Prvok 3.4.3 Geometrické plány**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Pripraviť podklady a objednať GP k pripravovaným projektom, prevodu a usporiadaniu majetku | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet obstaraných GP | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 15 | X |
| Skutočná hodnota | 17 | 13 | 6 | 40 |

Komentár

*GP ako podklad k výkupu pozemkov, prevodu majetku, k investičným zámerom a projektom.*

**Prvok 3.4.4 Znalecké posudky**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Pripraviť podklady a  spolupracovať so znalcom pri vypracovaní znal. posudkov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet obstaraných znaleckých posudkov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 30 | 30 | 30 | X |
| Skutočná hodnota | 26 | 36 | 22 | 73,3 |

Komentár

*Slúžia ako podklad k prevodu majetku, väčšia časť finančných prostriedkov z tejto položky sa vráti do rozpočtu mesta po uzatvorení kúpnych zmlúv, kde je dohodnutá  povinnosť úhrady ceny znaleckého posudku kupujúcim.*

**Podprogram 3.5 Prevádzka a údržba budov v majetku mesta**

Zámer: *Budovy majetku v dobrom stave*

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť funkčnosť budov v majetku mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet rekonštruovaných budov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | X |
| Skutočná hodnota | 3 | 2 | 1 | 33,3 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet spravovaných budov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 90 | 90 | 90 | X |
| Skutočná hodnota | 114 | 90 | 90 | 100 |
| Merateľný ukazovateľ | Zabezpečiť bezporuchovú prevádzku budov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 80 % | 80 % | 80 % | X |
| Skutočná hodnota | 80 % | 80 % | 80 % | 100 |
| Cieľ | Zabezpečiť efektívne poistenie majetku mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Priemerná doba na realizáciu zmien v poistení | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 7 dní | 7 dní | 7 dní | X |
| Skutočná hodnota | 7 dní | 7 dní | 7 dní | 100 |
| Merateľný ukazovateľ | Efektívne vybavovanie poistných udalostí | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 100 % | 100 % | 100 % | X |
| Skutočná hodnota | 100 % | 100 % | 100 % | 100 |

Komentár

*Aktivita zahŕňa zabezpečenie prevádzky budov, drobnú údržbu, revízne správy, dodávateľské zmluvy, platby za dodávku médií, poistenie majetku, zmeny v poistení a vybavovanie PU, spolupráca s orgánmi činnými v trestnom konaní v prípade krádeže resp. poškodzovania majetku.*

*V prvom polroku 2023 sa začala rekonštrukcia Szitnyayovského domu, ktorý bol značne poškodený po ničivom požiari.*

**Podprogram 3.6 Prevádzka a údržba bytov v majetku mesta**

Zámer: *Bezporuchová prevádzka a včasná údržba bytov*

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku, Bytová správa, s.r.o.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť kvalitné bývanie v mestských bytoch | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet porúch za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 400 | 400 | 400 | X |
| Skutočná hodnota | 334 | 338 | 310 | 77,5 |

Komentár

*V súčasnej dobe na údržbu bytov nie sú rozpočtované žiadne finančné prostriedky. Bežnú údržbu bytového fondu vykonáva Bytová správa, s.r.o.*

**Podprogram 3.7 Vzdelávanie zamestnancov mesta**

Zámer: *Odborne zdatní zamestnanci MsÚ*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť kontinuálne vzdelávanie zamestnancov MsÚ | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet realizovaných školení za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 40 | 40 | 40 | X |
| Skutočná hodnota | 33 | 46 | 45 | 112,5 |
| Merateľný ukazovateľ | počet účastníkov školení za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 60 | 60 | 60 | X |
| Skutočná hodnota | 40 | 53 | 61 | 101,7 |

Komentár

*Bežné vzdelávanie zamestnancov s cieľom sprístupniť aktuálne vedomosti k príslušnej pracovnej agende*

*Aj v roku 2023 sa mnohé školenia konali online.*

**Podprogram 3.8 Mestský informačný systém**

Zámer: *Včasné, presné a dostupné informácie pre všetkých*

**Prvok 3.8.1 Web stránka mesta**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí, Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zvýšiť atraktívnosť mestskej stránky | | | |
| Merateľný ukazovateľ | % nárast užívateľov stránky | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 3 % | 0 % | 0 % | X |
| Skutočná hodnota | -8 % | 339 % | 32,5% | 0 |
| Merateľný ukazovateľ | počet unikátnych návštevníkov za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 160 000 | 130 000 | 134 000 | X |
| Skutočná hodnota | 135 669 | 400 000 | 530 000 | 395,5 |

Komentár

*Propagácia mesta, prezentácia života mesta,  činnosti samosprávy  a poskytovanie elektronických služieb samosprávou mesta. V roku 2010 sa prestala sledovať priemerná mesačná návštevnosť a zaviedol sa ukazovateľ ročnej návštevnosti. Od roku 2009 rástol ročný počet unikátnych návštevníkov o viac ako 30%. V súvislosti s vytvorením stránky banskastiavnica.travel začal v roku 2015 mierny pokles návštevnosti banskastiavnica.sk. V prvom polroku roku 2022 bola spracovaná a spustená nová web stránka. Zvýšená návštevnosť web stránky bola spôsobená záujmom obyvateľov o škody spôsobené ničivým požiarom zo dňa 18.3.2023.*

**Prvok 3.8.2 Softwarové vybavenie úradu**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

Komentár

*Výdavky sa rozpočtujú na úhradu ročnej podpory ISS a aktualizácií ostatného programového vybavenia úradu. Práca zamestnancov s informačnými technológiami umožňujúcimi efektívne zdieľanie dát a informácií, zabezpečenie ich bezpečnosti a ochrany, komunikáciu v sieti mestského úradu a sieti Internet.*

**Prvok 3.8.3 Hardware**

Komentár

*V roku 2023 sa kupovali tri počítače a jedna tlačiareň.*

**Podprogram 3.10 Prevádzka úradu**

Zámer: *Komplexné materiálno- technické zabezpečenie*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí, Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť plynulé materiálové zásobovanie potrieb úradu pri maximálnej efektívnosti | | | |
| Merateľný ukazovateľ | maximálna doba vybavenia oprávnených požiadaviek chýbajúceho materiálu od zadania požiadavky | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 4 dni | 4dni | 4 dni | X |
| Skutočná hodnota | 4 dni | 4dni | 4 dni | 100 |

Komentár

*Zabezpečovanie materiálno technických a prevádzkových podmienok pre realizovanie činnosti samosprávy s uplatnením trendov budovania modernej inštitúcie. V rámci tohto podprogramu sú rozpočtované výdavky na energie, materiál a všeobecné služby, ktoré sú nevyhnutné aby prevádzka úradu bola plynulá.*

**Podprogram 3.11 Autodoprava MsÚ**

Zámer: *Flexibilná a ekonomická prevádzka*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť fungovanie vozového parku mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet áut v AP | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | X |
| Skutočná hodnota | 3 | 3 | 3 | 100 |
| Merateľný ukazovateľ | počet najazdených km | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 100 000 | 100 000 | 100 000 | X |
| Skutočná hodnota | 45 821 | 58 129 | 96 852 | 97 |

*Komentár*

*Dve vozidlá slúžia na zabezpečenie dostupnosti primátora mesta a zamestnancov  mestského úradu pri plnení pracovných povinností pri dodržaní odpovedajúcich požiadaviek, bezpečnosti, efektivity.* *Jedno vozidlo slúži na zabezpečenie organizovania menších obecných služieb v meste a dovoz a rozvoz Štiavnických novín.*

**Program 4 Služby občanom**

Zámer: *Otvorená a nebyrokratická samospráva, orientovaná na služby obyvateľom*

**Podprogram 4.1 Organizácia občianskych obradov**

Zámer: *Vysoká spoločenská úroveň dôležitých životných okamihov*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť organizáciu občianskych obradov v meste | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Plánovaný počet sobášov za rok | | | |
| 2021 | 2022 | 2021 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 60 | 60 | 60 | X |
| Skutočná hodnota | 91 | 124 | 89 | 148,3 |
| Merateľný ukazovateľ | Plánovaný počet uvítaní do života za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 100 | 100 | 100 | X |
| Skutočná hodnota | 143 | 98 | 68 | 68 |

Komentár

*Realizovanie dôstojných občianskych obradov  s cieľom  prežitia silného emocionálneho a estetického zážitku účastníka. Občianske obrady sú vyjadrením starostlivosti o občana, sú prostredím  na slávnostnú prezentáciu osobných, rodinných a spoločenských vzťahov. Okrem sobášov a uvítaní do života sú v občianskych obradoch aj občianske pohreby, prijatia jubilantov a iné. V rámci tohto podprogramu sú rozpočtované výdavky na ZPOZ, na mesiac úcty k starším, na uvítanie detí do života, na prijatia jubilantov, študentov a iné.*

**Podprogram 4.2 Matričné služby**

Zámer: *Profesionálne vykonávanie matričných činností*

**Prvok 4.2.1 Činnosť matriky**

Zodpovednosť: *Matričný úrad*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť činnosť matriky v meste | | | |
| Merateľný ukazovateľ | priemerný počet úkonov vykonaných matrikou v priebehu roka | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 2 200 | 2 000 | 2 000 | X |
| Skutočná hodnota | 2 146 | 2 228 | 2 640 | 132 |

Komentár

*Vedenie štátnej evidencie o osobnom stave fyzických osôb, ktoré sa narodili, uzavreli manželstvo alebo zomreli na území mesta. Evidencia sa realizuje na Matričnom úrade. Rozpočtované sú všetky výdavky na prácu matrikárky a to mzdy, odvody a tovary a služby.*

**Prvok 4.2.2 Osvedčovanie listín a podpisov**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet osvedčení | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 6 000 | 4 000 | 4 000 | X |
| Skutočná hodnota | 4 781 | 4 983 | 3 208 | 80,2 |

Komentár

*Vykonávanie  osvedčovania v rámci výkonu samosprávy podľa zákona č.599/2001 Z. z. o osvedčovaní listín a podpisov na listinách okresnými úradmi a obcami. Osvedčovanie sa vykonáva v úradnej miestnosti Matričného úradu alebo na požiadanie u osoby so zdravotnými problémami na inom vhodnom mieste. Rozpočtované sú mzdy odvody a materiál a služby na výkon tejto agendy.*

**Podprogram 4.3 Klientske centrum**

Zámer: *Hlavné služby pre občanov na jednom mieste*

**Prvok 4.3.1 Vydávanie súpisných čísel**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť flexibilné služby pre obyvateľov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Čas na vydanie súpisného čísla (min) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 20 | 20 | 20 | 100 |
| Merateľný ukazovateľ | Predpokladaný počet vydaných SČ za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 40 | 40 | 40 | X |
| Skutočná hodnota | 43 | 55 | 48 | 120 |

Komentár

*Výdavky spojené s vykonávaním činnosti Klientskeho centra sa nachádzajú v podpornom programe Administratíva. Ukazovateľ udáva počet novo kolaudovaných objektov v meste.*

**Prvok 4.3.2 Rybárske lístky**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť dôslednú evidenciu a promptné vydávanie  rybárskych lístkov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | priemerný čas potrebný na vydanie rybárskeho lístka (min) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | X |
| Skutočná hodnota | 10 | 10 | 10 | 100 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vydaných rybárskych lístkov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 160 | 160 | 160 | X |
| Skutočná hodnota | 131 | 140 | 138 | 86 |

Komentár

*Vydávanie rybárskych lístkov je prenesený výkon štátnej správy. Rybárske lístky sa vydávajú podľa zákona č. 583/2003, platného od 1.1.2004. Správne poplatky za vydanie rybárskych lístkov sa vyberajú od občanov v hotovosti a odvádzajú sa do rozpočtu mesta. Z rozpočtu mesta sa uhrádza nákup rybárskych lístkov zo ŠEVT.*

**Prvok 4.3.3 Evidencia obyvateľstva**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | priemerný čas potrebný na vykonanie evidencie (min) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | X |
| Skutočná hodnota | 10 | 10 | 10 | 100 |

Komentár

*Evidencia obyvateľov sa vedie podľa zákona č. 253/1998 Z. z. platného od 1.7.2006. Vedieme evidenciu narodených, zomretých, prisťahovaných a odsťahovaných občanov. Z rozpočtu mesta sa uhrádza nákup prihlasovacích a iných lístkov na evidenciu obyvateľov*

**Podprogram 4.4 Verejné toalety**

Zámer: *Funkčné a hygienické toalety*

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť efektívnu prevádzku VT v meste | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet prevádzkovaných VT | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 2 | X |
| Skutočná hodnota | 2 | 2 | 2 | 100 |
| Cieľ | Zabezpečiť prevádzku mobilných  VT počas sezóny v lokalitách prímestskej rekreácie | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet spravovaných lokalít | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 9 | 9 | 9 | X |
| Skutočná hodnota | 10 | 10 | 10 | 111 |

Komentár

*Cieľom mesta je zachovať súčasnú kapacitu verejných toaliet (VT) za súčasného zníženia výdavkov z rozpočtu mesta – efektívnejšia prevádzka, využitie MOS, prenájom zariadení súkromnému podnikateľovi. Mobilné VT sú počas LTS umiestňované v lokalitách Počúvadlianske jazero,  Belianske  jazero, jazero Klinger , Červená studňa, parkovisko na Mládežníckej ul. (pod plavárňou), ihrisko pri ZŠ J. Kollára Drieňová, parkovisko pod Novým zámkom, multifunkčné ihrisko Drieňová. V období Pamiatky zosnulých sú umiestnené* *mobilné WC aj na parkovisku pod Novým zámkom.*

**Podprogram 4.5 Cintorínske a pohrebné služby**

Zámer: *Dôstojné miesto pre posledný odpočinok*

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť prevádzku mestských cintorínov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet udržiavaných HM | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 7 600 | 7 600 | 7 600 | X |
| Skutočná hodnota | 7 566 | 7 600 | 7 600 | 100 |
| Cieľ | Rozšíriť kapacitu mestského cintorína | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vytvorených HM | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 44 | 49 | 28 | 140 |

Komentár

*Počet novovytvorených hrobových miest závisí od rozhodnutia pozostalých, či sa zosnulý pochová do nového hrobu alebo do rodinného hrobu (ak sú splnené podmienky) alebo sa spopolní a uloží do urny.*

**Podprogram 4.6 Médiá**

Zámer: *Maximálna informovanosť verejnosti o živote v meste*

**Prvok 4.6.1 Služby miestnej televízie**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť informácie o živote v meste prostredníctvom televízie | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vysielaných reportáží za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 50 | X |
| Skutočná hodnota | 52 | 52 | 52 | 104 |

Komentár

*Finančné prostriedky sa rozpočtujú na úhradu za televízne vysielanie v roku 2023 spoločnosti Po-ma, s.r.o. na zabezpečenie vysielania lokálnej televízie. Televízne vysielanie bolo zabezpečené v plnom rozsahu podľa existujúcej zmluvy. V roku 2023 bolo odvysielaných 52 magazínov.*

**Prvok 4.6.2 Štiavnické noviny**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelné informovanie obyvateľov o činnosti MsÚ a mestského zastupiteľstva | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet výtlačkov za jedno číslo | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 1150 | 1 150 | 1150 | X |
| Skutočná hodnota | 1050 | 1 050 | 1050 | 91 |
| Merateľný ukazovateľ | frekvencia vydávania | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 45 | 45 | 45 | X |
| Skutočná hodnota | 46 | 46 | 30 | 66,6 |

Komentár

*V roku 2023 MsÚ rozpočtoval finančné prostriedky na tlač, mzdy a distribúciu Štiavnických novín na týždennej báze. V prvom polroku došlo k zmene periodicity vydávania novín a to z týždenníka na dvojtýždenník. Podľa novej periodicity vyšlo v roku 2023 30 čísiel ŠN.*

**Prvok 4.6.3 Miestny rozhlas**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť prevádzku existujúcej siete Mestského rozhlasu | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet udržiavaných reproduktorov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 215 | 215 | 215 | X |
| Skutočná hodnota | 215 | 180 | 180 | 84 |

Komentár

*Finančné prostriedky sa rozpočtujú na údržbu a rekonštrukciu mestského rozhlasu. Po posledných úpravách v roku 2017 (sfunkčnenie staršej siete v lokalite Križovatka) sa ďalšie nové investície v oblasti rozšírenia neplánujú. Rozhlas je vzhľadom na technický stav v útlme, v prvom polroku roku 2022 mesto uviedlo do život novú aplikáciu, ktorá by ho postupne mala nahradiť.*

**Prvok 4.6.4 SMS Infokanál**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť informovanie občanov mimo siete  Mestského Rozhlasu | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet klientov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 400 | 450 | 450 | X |
| Skutočná hodnota | 458 | 462 | 497 | 110 |

Komentár:

*Formou SMS správ informovanie koncového užívateľa – občana mesta o oznámeniach, obmedzeniach, kultúre, športe, obchodnej ponuke v meste Banská Štiavnica. Občanovi nevznikajú žiadne finančné záväzky zo zaradenia do systému a z prijímania SMS správ, prevádzka SMS Infokanála je nákladom mesta. Touto službou verejnosti chce samospráva mesta šíriť aktuálne informácie cielene, efektívne a hlavne mimo dostupnosti vysielania mestského rozhlasu. Prevádzka mestského rozhlasu sa v roku 2023 zabezpečuje priebežne, avšak narastajú problémy s technickým riešením z dôvodu zastaranosti.*

**Podprogram 4.7 Stavebný úrad**

Zámer: *Rýchle stavebné konanie*

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, plánovania a životného prostredia / Stavebný úrad*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zvýšiť flexibilitu stavebného konania pre obyvateľov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | čas administrácie konania (dni) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 60 | 60 | 60 | X |
| Skutočná hodnota | 60 | 60 | 60 | 100 |
| Cieľ | Minimalizovať čierne stavby na území mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vykonaných kontrol za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 50 | X |
| Skutočná hodnota | 23 | 40 | 219 | 438 |

Komentár:

*Výkon stavebného úradu je prenesený výkon kompetencií zo štátu na obec, jeho hlavnou úlohou je vydávanie územných rozhodnutí, stavebných povolení a kolaudačných rozhodnutí. Predĺženie lehoty vybavovania agendy stavebného úradu vzniklo z dôvodu zmeny zákona č. 149/2017 Z. z. , ktorým sa mení zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov, kde sa zmenou  v § 24 ods. 2) zmenil spôsob výpočtu dňa fiktívneho doručovania neprevzatých zásielok, z tretieho dňa od dňa uloženia na pošte, na deň vrátenia nedoručenej zásielky správnemu orgánu, aj keď sa adresát o tom nedozvedel. Táto je vrátená až po uplynutí 18 dňovej lehoty na doručenie.*  

**Podprogram 4.8 Zberňa šatstva**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť služby zberne šatstva v meste | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Minimálny rozsah poskytovanej služby | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 37,5h | - | - | X |
| Skutočná hodnota | 0 | - | - |  |

Komentár:

*Služby zberne šatstva bola v roku 2021 zrušená.*

**Podprogram 4.9 Menšie obecné služby**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť lacnejšie služby prostredníctvom dotácie ÚPSVaR | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet aktivačných pracovníkov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 30 | 25 | 25 | X |
| Skutočná hodnota | 23 | 21 | 18 | 72 |

Komentár:

*Cez organizovanie menších obecných služieb, aktivačnej činnosti a iných aktivít na podporu zamestnanosti sa bude pokračovať  v zabezpečovaní hlavne verejnoprospešných služieb v meste a to: celoročná starostlivosť o verejné priestranstvá, starostlivosť o mestské cintoríny, športové zariadenia, pomocné práce pri činnostiach MsÚ. Organizovanie aktivít zabezpečujú traja organizátori.*

*Možnosti zapájania UoZ do menších obecných služieb sa zužujú znižovaním kapacitného a kvalitatívneho potenciálu UoZ, ktorí sú v evidencii ÚPSVaR. Väčšinový podiel zapájaných do menších obecných služieb tvoria dlhodobo nezamestnaní UoZ, ktorých dlhodobé zlé sociálne a ekonomické postavenie sa prejavuje nezáujmom riešenia svojej životnej situácie. Je ťažké ich motivovať k pracovným úlohám, ich fyzická kondícia je nízka ako dôsledok zlých životných podmienok a zlej životosprávy. V krátkej dobe bude samospráva mesta nútená prehodnotiť možnosti zabezpečenia starostlivosti o verejné priestranstvá a zariadenia UoZ.*

**Podprogram 4.10 Autobusová preprava**

Komentár:

*Na základe dohody so Slovenskou autobusovou dopravou Zvolen, a.s. mesto uhrádza časť vzniknutej straty, ktorá vzniká pri zabezpečovaní vnútromestskej pravidelnej autobusovej dopravy a to nasledujúcich liniek:*

* *linka č. 602401 Banská Štiavnica - Banská Štiavnica, sídl. Drieňová- Banská Štiavnica, žel. Stanica*
* *linka č. 602404 Banská Štiavnica – Banská Štiavnica, Štefultov – Ilija*
* *linka č. 602405 Štiavnické Bane, Horná Roveň – Banská Štiavnica, MÚ – sídl. Drieňová – Akusit*

*Vzhľadom k tomu, že niektoré linky nezabezpečujú výlučne len vnútromestskú autobusovú dopravu ale aj prímestskú autobusovú dopravu mesto uhrádza len časť vzniknutej straty. V tomto období sa prehodnocuje vyťaženosť jednotlivých liniek, následne bude prehodnotená aj dohoda so SAD Zvolen, a.s.*

**Program 5 Bezpečnosť**

Zámer: *Bezpečné a priateľské mesto, mesto bez kriminality*

**Podprogram 5.1 Verejný poriadok a bezpečnosť**

Zámer: *Nepretržitá ochrana verejného poriadku, majetku a zdravia občanov*

**Prvok 5.1.1 Aktívna ochrana**

Zodpovednosť: *Mestská polícia*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelné hliadkovanie na území mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet hliadok za deň | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 2 | X |
| Skutočná hodnota | 2 | 2 | 2 | 100 |

Komentár:

*MsPo  zabezpečuje  hliadkovanie  na základe  vyhodnocovania  bezpečnostnej  situácie  a na základe toho sú vykonávané služby policajtov.  Vzhľadom na počet policajtov, nepretržité 24  hodinové hliadkovanie nie je možné.  Hliadkové služby policajtov sú v súčasnosti vykonávané v dennej i nočnej dobe podľa rozpisu služieb.  Výdavky sú rozpočtované na mzdy, odvody do fondov, materiál a služby.*

**Prvok 5.1.2 Pasívna ochrana (kamerový systém)**

Zodpovednosť: *Mestská polícia*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť monitorovanie územia mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet prevádzkovaných kamier | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 32 | 31 | 31 | X |
| Skutočná hodnota | 31 | 31 | 31 | 100 |
| Merateľný ukazovateľ | % pokrytia mesta kamerami | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 45 | 45 | 45 | X |
| Skutočná hodnota | 45 | 45 | 45 | 100 |

Komentár:

*V roku 2017 bol realizovaný projekt, v rámci ktorého došlo k zvýšeniu počtu kamier v meste Banská Štiavnica na celkový počet 24 kusov. Najväčšie pokrytie sme dosiahli na sídlisku Drieňová, kde môžeme hovoriť o 70% pokrytí. Pokiaľ berieme mesto ako celok, môžeme hovoriť o cca 45% pokrytí mesta Banská Štiavnica bezpečnostnými kamerami.  Kamerovo pokrytý je už aj Šobov.*

**Prvok 5.1.3 Preventívno – výchovná a osvetová činnosť**

Zodpovednosť: *Mestská polícia*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zvýšiť osvetu medzi žiakmi materských a základných škôl | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet prednášok za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 6 | 4 | 4 | X |
| Skutočná hodnota | 2 | 9 | 4 | 100 |

Komentár:

*Finančné prostriedky na realizáciu tejto aktivity sú zahrnuté v prvku aktívna ochrana. Aktivita je realizovaná v rámci pracovných povinností členov Mestskej polície  a náčelníka, ktorý zastrešuje túto činnosť. Z dôvodu pandémie boli prednášky v školských zariadeniach obmedzené.*

**Prvok 5.1.4 Karanténna stanica**

Komentár:

*Karanténna stanica je prevádzkovaná OZ Túlavá labka. Odchyt túlavých psov a ich umiestnenie  v  karanténnej  stanici  za účelom  ochrany   zdravého  života obyvateľov mesta je zabezpečovaný  prostredníctvom  vyškolených  príslušníkov MsPo, alebo veterinárnym lekárom.*

**Podprogram 5.2 Civilná ochrana**

Zámer: *Maximálna pripravenosť v prípade krízovej situácie*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť informovanosť obyvateľov o všeobecnom postupe v prípade mimoriadnej udalosti | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet uverejnených tematických článkov za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 28 | 25 | 25 | 125 |

Komentár:

*Plnenie systému úloh a opatrení zameraných na ochranu života, zdravia a majetku pri ohrození a utváranie podmienok na prežitie pri mimoriadnych udalostiach. Príspevky sú medializované v Štiavnických novinách a na internetovej stránke mesta. V prvom polroku 2023 boli zverejnené články súvisiace s ničivým požiarom v Banskej Štiavnici, ale aj na internetovej stránke mesta a na facebooku boli občania pravidelne informovaní o situácii.*

**Podprogram 5.3 Ochrana pred požiarmi**

Zámer: *Mesto bez požiarov*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vykonaných preventívnych protipožiarnych kontrol za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 150 | 100 | 100 | X |
| Skutočná hodnota | 234 | 221 | 274 | 274 |

Komentár:

*Povinnosti samosprávy mesta pre realizovaní požiarnej ochrany mesta sa realizujú v rovinách preventívnej a zásahovej činnosti. Preventivár mesta do konca roka 2023 vypracoval na základe rozsahu zrealizovaných preventívnych kontrol plán preventívnych protipožiarnych prehliadok na aktuálny rok, výkonom ktorých budú poverení členovia dobrovoľných hasičských zborov. Na zásahovú činnosť má mesto Banská Štiavnica zriadené dva dobrovoľné hasičské zbory mesta, ktoré sú súčasťou celoplošného rozmiestnenia síl a prostriedkov hasičských jednotiek na území Slovenskej republiky. Ich základňami sú požiarne zbrojnice mesta v Banskej Štiavnici a v miestnej časti Štefultov. Na vykonávanie zásahovej činnosti sú vystrojení prostriedkami, ktoré sú majetkom mesta. Pre činnosť DHZM v rámci zaradenie do celoplošného rozmiestnenia síl a prostriedkov hasičských jednotiek na území Slovenskej republiky sú MV SR poskytnuté finančné prostriedky a to na vzdelávanie, nákup ochranných pracovných prostriedkov, opravu techniky.*

**Program 6 Odpadové hospodárstvo**

Zámer: *Účinný systém zberu a likvidácie odpadu v meste s dôrazom na kvalitu životného prostredia*

**Podprogram 6.1 Zvoz a likvidácia komunálneho odpadu**

Zámer: *Mesto bez odpadu*

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelný zvoz odpadu na území mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | objem vyvezeného odpadu (zmesový komunálny odpad zneškodnený na skládke) v tonách | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 3 200 | 3 200 | 3 200 | X |
| Skutočná hodnota | 2 505,242 | 2 224,205 | 2 196,865 | 68,7 |
| Merateľný ukazovateľ | počet zvozov za rok | | | |
| Rok | 2020 | 2021 | 2022 | % |
| Plánovaná hodnota | 499 | 499 | 499 | X |
| Skutočná hodnota | 499 | 499 | 499 | 100 |

Komentár:

*Zabezpečiť postupný prechod vo vývoze z  KO netriedeného na triedené zložky v zmysle platnej legislatívy s cieľom tzv.  nulového odpadu. Výdavkami sú náklady na zvoz a likvidáciu komunálneho odpadu.*

**Podprogram 6.2 Zber a triedenie separovaného odpadu**

Zámer: *Separáciou odpadu k zdravému životnému prostrediu*

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť separáciu odpadu na druhotné spracovanie | | | |
| Merateľný ukazovateľ | objem vyseparovaného  odpadu  - papier (tony) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 170 | 170 | 170 | X |
| Skutočná hodnota | 174,5 | 174,978 | 180,585 | 106,2 |
| Merateľný ukazovateľ | objem vyseparovaného  odpadu   - plasty (tony) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 100 | 100 | 192,3 | X |
| Skutočná hodnota | 152,375 | 181,654 | 153,866 | 80 |
| Merateľný ukazovateľ | objem vyseparovaného  odpadu  - sklo (tony) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 150 | 150 | 150 | X |
| Skutočná hodnota | 176,31 | 143,261 | 173,190 | 115,5 |

Komentár:

*Zber separovaných zložiek odpadov je zabezpečovaný oddeleným zberom komodít pomocou zberných nádob na sídliskách alebo vrecovým zberom IBV. Zbierajú sa papier, plasty,  sklo, kovy a kompozitné obaly formou ich zberu a zvozu z domácností a podnikateľských subjektov. Od 11/2019 sa zbiera aj kuchynský bioodpad z bytoviek prostredníctvom hnedých zberných nádob. Okrem týchto druhov komodít sú na území mesta umiestnené kontajnery na zber textilu. Zber ostatných komodít je zabezpečený odovzdaním týchto druhov odpadov na zbernom dvore zo strany občanov.*

**Podprogram 6.3 Manažment odpadového hospodárstva**

Zámer: *Mesto bez čiernych skládok*

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečenie projektu na zhodnocovanie odpadu | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet realizovaných projektov na odpadové hospodárstvo | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 |

Komentár:

*V roku 2023 mesto hradilo výdavky spojené s prevádzkou zberného dvora a kompostárne.*

**Program 7 Komunikácie**

Zámer: *Kvalitné a udržiavané komunikácie 365 dní v roku*

**Podprogram 7.1 Rekonštrukcia miestnych komunikácií**

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Rekonštrukcia komunikácií v PR | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet projektov na rekonštrukciu komunikácií | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 1 | 1 | 1 | X |
| Skutočná hodnota | 2 | 2 | 2 | 200 |
| Merateľný ukazovateľ | Dĺžka obnovených komunikácií (km) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0,5 | 1,2 | 1,2 | X |
| Skutočná hodnota | 620 m | 1,3 | 2,1 | 175 |

Komentár :

*V roku 2023 sa zrekonštruovala Ul. Malá Okružná, vybudovala sa Ul. SNP, čiastočne sa zrekonštruovali ulice: Pletiarska, Laskomerského a Clementisa.*

**Podprogram 7.2 Údržba miestnych komunikácií**

Zámer: *Kvalitná sieť miestnych komunikácií zabezpečujúca trvalo udržateľný rozvoj mesta*

**Prvok 7.2.1 Obnova existujúcich komunikácií**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Skvalitniť existujúce komunikácie na území mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | náklady za 1t zabudovaného materiálu | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 223 € | 223 € | 230 € | X |
| Skutočná hodnota | 223,20 € | 227 € | 211,44 € | 92 |

Komentár:

*Opravy miestnych komunikácií sa zabezpečujú po zimnej údržbe na všetkých spevnených miestnych komunikáciách s asfaltovou povrchovou úpravou. Realizované boli aj celoplošné úpravy miestnych komunikácií pre zlepšenie kvality cestnej infraštruktúry.*

**Podprogram 7.3 Čistenie miestnych komunikácií**

Zámer: *Bezpečná a kvalitná cestná premávka*

**Prvok 7.3.1 Obnova značenia pozemných komunikácií**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť značenie miestnych komunikácií | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vymenených značiek za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 20 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 16 | 17 | 19 | 95 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet obnovených prechodov pre chodcov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 47 | 47 | 47 | X |
| Skutočná hodnota | 47 | 47 | 47 | 100 |

Komentár:

*V rámci tejto rozpočtovej položky sa rozpočtujú prostriedky na obnovu značenia miestnych komunikácií pre zvýšenie bezpečnosti dopravnej situácie a bezpečnosti chodcov v meste Banská Štiavnica.*

**Prvok 7.3.2 Letná údržba**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť čistotu mesta počas letnej sezóny | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet hodín údržby spolu za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 3 840 | 3 840 | 3 840 | X |
| Skutočná hodnota | 3 840 | 3 840 | 3 840 | 100 |

Komentár:

*V rámci tejto rozpočtovej položky sa plánujú finančné prostriedky na letnú údržbu mesta, ktorá spočíva v čistení verejných priestranstiev a miestnych komunikácií.*

**Prvok 7.3.3 Zimná údržba**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť flexibilnú údržbu komunikácií na území mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Čas sprejazdnenia komunikácie od ukončenia sneženia v hod (v zmysle Plánu zimnej údržby v bode I., II.) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | do 4 hod. | do 4 hod. | do 4 hod | X |
| Skutočná hodnota | Do 4 hod. | do 4 hod. | do 4 hod | 100 |
| Merateľný ukazovateľ | Čas sprejazdnenia komunikácie od ukončenia sneženia v hod (v zmysle Plánu zimnej údržby v bode III.) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | do 8 hod. | do 8 hod | do 8 hod | X |
| Skutočná hodnota | do 8 hod. | do 8 hod | do 8 hod | 100 |

Komentár:

*Rozpočtované finančné prostriedky budú použité na vykonávanie zimnej údržby a s ňou súvisiacich výdavkov na obnovu a údržbu technického stavu vozidiel a na nákup posypového materiálu. Na uliciach neuvedených v bodoch I. – III. Plánu zimnej údržby, bude zimná údržba vykonaná do 24 hod. od ukončenia sneženia. Zimnú údržbu vykonávajú Technické služby, m. p. a kooperujúce firmy, ktoré sú zahrnuté v pláne ZÚ.*

**Prvok 7.3.4 Údržba kanalizácie**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť údržbu a čistenie kanalizačnej siete | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Celková dĺžka čistených kanalizácií | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 1 917m | 1 917m | 1 917m | X |
| Skutočná hodnota | 1 917 m | 1 917 m | 1 917m | 100 |

Komentár *Finančné prostriedky sú rozpočtované na bežnú údržbu kanalizácií.*

**Prvok 7.3.5 Čistenie cestných vpustov a mreží**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť odvedenie povrchových vôd mimo komunikácií | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet čistených vpustov rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 360 | 360 | 360 | X |
| Skutočná hodnota | 360 | 360 | 360 | 100 |

Komentár

*Finančné prostriedky sa používajú na čistenie cestných vpustov a mreží po zimnej údržbe.*

**Podprogram 7.4 Dopravná infraštruktúra**

Zámer: *Dopravná infraštruktúra rešpektujúca potreby obyvateľov*

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zvýšiť počet parkovacích miest v meste | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vzniknutých parkovacích miest | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 15 | 15 | X |
| Skutočná hodnota | 43 | 14 | 0 | 0 |
| Cieľ | Zvýšiť bezpečnosť dopravnej situácie v meste | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vzniknutých  prechodov pre chodcov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 2 | 2 | X |
| Skutočná hodnota | 1 | 2 | 0 | 0 |
| Merateľný ukazovateľ | počet osadených nových značiek | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | X |
| Skutočná hodnota | 15 | 25 | 9 | 90 |

Komentár:

*V roku 2023 boli osadené nové dopravné značky v súvislosti s riešením vzniknutej dopravnej situácie v súvislosti s ničivým požiarom a s požiadavkami občanov.*

**Podprogram 7.5 Grantový systém na úpravu verejných priestranstiev**

Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Podporiť projekty zabezpečujúce úpravu verejných priestranstiev | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podporených projektov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | X |
| Skutočná hodnota | 2 | 2 | 0 | 0 |

Komentár: *V roku 2023 neboli schválené dotácie na projekty v tejto oblasti.*

**Program 8 Vzdelávanie**

Zámer: *Mesto pre školy a školské zariadenia v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti vytvára podmienky na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania v materských školách a povinnej školskej dochádzky v základných školách, vzdelávanie v základnej umeleckej škole, ako aj školskú a mimoškolskú záujmovú činnosť v centre voľného času a školských kluboch detí.*

**Podprogram 8.1 Materské školy**

Zámer: *Materské školy podporujúce osobnostný rozvoj detí , pripravujúce ich na život v spoločnosti v súlade s ich individuálnymi a vekovými osobitosťami, zohľadňujúc potreby a požiadavky ich rodičov. Od septembra 2021 materské školy poskytujú* ***povinné predprimárne vzdelávanie*** *deťom vo veku dovŕšenia 5 rokov veku.*

**Prvok 8.1.1 Materská škola, Ul. Bratská 9, Banská Štiavnica**

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Dosiahnuť najvyššiu možnú zaškolenosť detí | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet žiakov navštevujúcich MŠ | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 85 | 89 | 98 | X |
| Skutočná hodnota | 83 | 98 | 98 | 100 |

Komentár:

*MŠ Bratská:*

*Školský vzdelávací program: Čistinka - zameraný na environmentálnu výchovu.*

*Kreatívny prístup učiteliek k edukácii, založený na vedomostiach získaných na vzdelávacích podujatiach a zvyšovaní odbornosti v štátom garantovanými odbornými inštitúciami. MŠ poskytuje výchovu a vzdelávanie deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, pričom efektívne využíva finančné prostriedky na asistentov učiteľa a pomocné vychovávateľky z Plánu obnovy a odolnosti a projektu“ Podpora pomáhajúcich profesií“. MŠ sčasti „nahrádza“ detské jasle, nakoľko má 18 detí vo veku do 3 rokov.*

*Triedy sa postupne nanovo zariaďujú nábytkom a kobercami na mieru aj v spolupráci so sponzorom mestských firiem. Sociálne zariadenia sú už zrekonštruované s finančnou pomocou zriaďovateľa. Do budúcna je potrebná investícia do podlahovej krytiny v niektorých triedach, ako aj do audio techniky, výpočtovej techniky, revitalizácie pieskovísk.*

*MŠ je len z časti zateplená, je potrebné zatepliť + výmena okien na pavilóne s dvoma triedami a komerčnou zónou. MŠ získava vlastné finančné prostriedky aj prostredníctvom 2 % cez OZ a komerčným prenájmom časti priestorov. Do budúcna bude MŠ potrebovať rozšíriť priestory o 1 triedu. MŠ má pri počte 98 detí v 4 triedach 9 učiteliek, čo zodpovedá efektívnemu koeficientu personálnej náročnosti- cca 10,8 detí / 1 pedagóg.*

**Prvok 8.1.2 Materská škola, Ul. 1. mája, Banská Štiavnica**

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Dosiahnuť najvyššiu možnú zaškolenosť detí | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet detí navštevujúcich MŠ | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 135 | 141 | 141 | X |
| Skutočná hodnota | 136 | 141 | 159 | 113 |

Komentár:

*MŠ 1. mája s elokovaným pracoviskom Štefultov*

*Školský vzdelávací program: Detský raj – zameraný na upevňovanie povedomia o tradíciách mesta, baníctva.*

*V rámci programu reformy vzdelávania učiteľov MŠ sa učiteľky MŠ už od r.2016 zúčastňujú odborných stáží v rámci projektu Erasmus, mobilita jednotlivcov- zahraničných kurzov na rozširovanie odborných kompetencií pedagogických zamestnancov. Projekt Erasmus je v MŠ stále živý a každoročne sa na zahraničných kurzoch zúčastňuje niekoľko učiteliek. V rámci projektu učiteľky navštívili Maltu, Holandsko, Českú republiku, Chorvátsko, Slovinsko. V r.2023 zrealizovali vybrané kurzy na ostrove Santorini v Grécku.*

*Deťom sú ponúkané hrové edukačné aktivity, pomocou elektronických učebných pomôcok a výučbových softvérov, ktoré motivujú ich k hravému objavovaniu a spoznávaniu.*

*V minulých rokoch v MŠ prebiehali rekonštrukcie v školskej kuchyni, umyvárkach , na školskom dvore, ale aj v elokovanej MŠ Štefultov – nový bezpečnostný poplašný systém, kúrenie, sociálne zariadenie, do budúcna je potrebné v tejto budove investovať do ďalšej výmeny okien a opravy fasády. V hlavnej budove MŠ sú problémové terasy- ako priestor pre pobyt vonku najmenších detí , ktoré sú v dnešnej podobe nevyhovujúce, až nebezpečné. Taktiež oplotenie areálu je už v nevyhovujúcom stave.*

*Koeficient personálnej náročnosti je v norme, keď na 159 detí v 7 triedach pripadá 17 učiteliek, čo je 9 detí na 1 pedagóga. Zvýšený počet pedagógov je nevyhnutný z dôvodu vysokého počtu detí do 3 rokov. Táto MŠ poskytuje výchovu a vzdelávanie aj deťom z Ukrajiny.*

**Prvok 8.1.3 Materská škola, Ul. Mierová, Banská Štiavnica**

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Dosiahnuť najvyššiu možnú zaškolenosť detí | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet detí navštevujúcich MŠ | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 25 | 25 | 25 | X |
| Skutočná hodnota | 20 | 25 | 24 | 96 |

Komentár:

Školský vzdelávací program: Usilovní mravčekovia – vytváranie základov kompetencií osobnosti dieťaťa v tvorivej atmosfére materskej školy.

*MŠ je zaradená do Národnej siete škôl podporujúcich zdravie v SR. V projekte Zelená materská škola sa deti oboznamujú s enviro výchovou, ochranou prírody a poznávajú prírodu regiónu v ktorom žijú. Ako menšia škôlka umožňuje individuálny prístup k deťom.*

*Zriaďovateľ postupne MŠ rekonštruuje, prebehla výmena okien, modernizácia hygienických zariadení.*

*V tejto MŠ už niekoľko rokov postupne klesá počet detí, čo už v minulosti vyžadovalo personálne opatrenia v podobe zrušenia PP pre 2 pedagógov. Koeficient personálnej náročnosti sa upravil z 5 detí na 1 pedagóga na 12 detí, čo je finančne prijateľné. Z dôvodu nenaplnenej kapacity MŠ , bude v školskom roku 2023/24 poskytovať svoje voľné priestory formou nájmu Súkromnej MŠ OZ Permon , čo prispeje k šetreniu finančných prostriedkov za prevádzkové náklady MŠ.*

*V tejto MŠ už niekoľko rokov postupne klesá počet detí, čo vyžadovalo personálne opatrenia v podobe zrušenia PP pre 2 pedagógov. Koeficient personálnej náročnosti sa upravil z 5 detí na 1 pedagóga na 10 detí, čo je finančne prijateľné.*

**Podprogram 8.2 Základné školy**

Zámer: *Premena tradičnej základnej školy na modernú školu 21.storočia*

**Prvok 8.2.1 Základná škola Jozefa Horáka, Dobšinského 17, Banská Štiavnica**

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | zabezpečenie slobodného výberu rodičov a detí v determinácii na poskytované služby školy | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počty žiakov školy | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 450 | 388 | 388 | X |
| Skutočná hodnota | 442 | 391 | 396 | 102 |

Komentár:

Školský vzdelávací program: Horáčik – tvorivá klíma a napredovanie v odbornom raste.

*Zrekonštruovaná, moderná škola, vybavená modernými Ikt a multifunkčnými ihriskami, čím sa stala aj významným poskytovateľom priestorov na využívanie voľnočasových aktivít. Škola aj vďaka vyššiemu počtu asistentov učiteľa poskytuje kvalitné vzdelávanie žiakom so špeciálnymi výchovno vzdelávacími potrebami. ZŠ dosahujúca vynikajúce výsledky v celoslovenskom testovaní žiakov s výsledkom nad slovenský % priemer.*

*Pri počte žiakov 396 je počet učiteľov 44, čo je efektívny koeficient personálnej náročnosti (KPN)v podobe 1 aj počet ostatných zamestnancov 19 je v norme , keď efektívny KPN je 0,29 zamestnanca na 1 učiteľa.*

*Z dôvodu fungovania dvoch súkromných ZŠ na území mesta je nutné aj do budúcna počítať v tejto škole s poklesom žiakov, pri pretrvávajúcej nepriaznivej demografickej krivke v meste. Z tohto dôvodu sa bude v budúcnosti znižovať aj počet tried s pravdepodobným následkom prezamestnanosti učiteľov. Už od škol. roka 2023/24 sa zníži počet pdg. zamestnancov o 1.*

*Hlavný projekt školy -Premena tradičnej školy na modernú, je aj cieľom školy, ktorý sa v súčasnosti dostal už do siedmeho roku implementácie. Aj vzhľadom k vlastnej kotolni sa škole darí udržiavať prevádzkové náklady na znesiteľnej úrovni, pokrytej pridelenými finančnými prostriedkami v podobe normatívov.*

**Prvok 8.2.2 Základná škola Jozefa Kollára, L. Svobodu č. 40, Banská Štiavnica**

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | zabezpečenie slobodného výberu rodičov a detí v determinácii na poskytované služby školy | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počty žiakov školy | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 200 | 202 | 202 | X |
| Skutočná hodnota | 199 | 203 | 186 | 92 |

Komentár:

Škola poskytuje vzdelávanie prevažne žiakom mestského sídliska a priľahlej obce Banský Studenec.

*Vzdelávanie prebieha už zväčša v zrekonštruovaných a zmodernizovaných priestoroch. ZŠ poskytuje celoročne športový areál nielen na voľnočasové aktivity detí, mládeže a širokej verejnosti v meste, ale aj na aktivity centra voľného času, ktoré sídli v tejto škole.*

*Škola sa v spolupráci so zriaďovateľom permanentne zapája do projektu na zvýšenie gramotnosti v oblasti IKT, ale aj do výtvarno-umeleckých projektov v spolupráci s galériou Jozefa Kollára.*

*V rámci projektu „Pomáhajúce profesie“ získala ZŠ financie na pedagogického asistenta pre inkluzívne vzdelávanie.Zapojením pedagógov do profesneho rozvoja v rámci aktualizačného vzdelávania 2023 a prípravou na zmenu kurikula sa škola pripravuje na zmenu štátneho a školského vzdelávacieho programu v rámci Plánu obnovy a odolnosti v školstve.*

*Počet žiakov školy každý rok mierne klesá, prevádzkové náklady sú vzhľadom k veľkosti priestorov vysoké, taktiež mzdové prostriedky na pedagogických zamestnancov vysokého vekového priemeru sú zvýšené, čo v budúcnosti pri zníženom počte žiakov môže predstavovať problém. V roku 2022 bola vymenená palubovka v telocvični, rekonštrukcia osvetlenia v kuchyni, dovybavenie kuchynským zariadením.V r.2023 boli zrekonštruované hygienické zariadenia v rámci havarijného príspevku z ministerstva školstva a spoluúčasti zriaďovateľa.V r.2023/24 sú naplánované ďalšie rekonštrukcie a obnova – dokončenie zateplenia pavilónov B a F, sociálne zariadenia.*

*Škola využíva služby asistentov učiteľa v rámci projektových finančných dotácií ministerstva školstva, pri poskytovaní vzdelávania začleneným žiakom. ZŠ má svojho školského špeciálneho pedagóga.Vlastné príjmy sú získavané o.i. aj komerčným prenájmom priestorov ( centrum voľného času, cirkev, predajné trhy, športoviská, Space - ).*

*Škola využíva služby asistentov učiteľa v rámci projektových finančných dotácií ministerstva školstva, pri poskytovaní vzdelávania začleneným žiakom. Vlastné príjmy sú získavané o.i. aj komerčným prenájmom priestorov ( centrum voľného času, cirkev, predajné trhy, športoviská ).*

**Podprogram 8.3 Základná umelecká škola**

Zámer:  *poskytovanie základného umeleckého vzdelávania, príprava na štúdium odborov vzdelávania v stredných školách a v konzervatóriách, príprava na štúdium na VŠ s umeleckým alebo pedagogickým zameraním.*

Zodpovednosť: *Referát* š*kolstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť vysokokvalitné doplnkové vzdelávanie žiakov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počty žiakov školy | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 420 | 402 | 402 | X |
| Skutočná hodnota | 425 | 417 | 415 | 103 |
| Cieľ | Zabezpečenie organizovania a účasť na  súťažiach  a tvorivých dielňach | | | |
| Cieľ | Poskytnúť čo najlepšie umelecké vzdelanie v jednotlivých odboroch | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet odborov ZUŠ | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 4 | 4 | 4 | X |
| Skutočná hodnota | 4 | 4 | 4 | 100 |
| Cieľ | Dosiahnuť čo najvyššiu participáciu na živote mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet kultúrnych aktivít mesta, na ktorých sa zúčastnia žiaci ZUŠ | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 50 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 6 | 7 | 19 | 95 |

Komentár:

*4 odborová škola - hudobný, výtvarný, tanečný, LDO, - do 18.3.2023 v priestoroch historickej budovy. Najvyšší počet žiakov navštevovalo hudobný odbor.*

*Škola má nezastupiteľné miesto v umeleckej výchove a vzdelávaní žiakov. Osobitná pozornosť sa venuje talentovaným žiakom pri ich príprave na ďalšie umelecké štúdiá. Interiér sa priebežne inovoval , napr. aj vytvorením novej učebne pre dychové nástroje. Budova sa postupne rekonštruovala ( nový sokel s kamenného obkladu a strecha).Veľký požiar z 18.marca 2023 spôsobil nielen úplné zničenie strechy, ale aj poškodenie celej budovy a interiéru v takom rozsahu, že vyučovanie v nej nebolo možné uskutočňovať. Zriaďovateľ škole našiel dočasné priestory v budove Slovenského vodohospodárskeho podniku š. p., ktorá poskytovaniu takéhoto vzdelávania vyhovuje a vyučovanie v nej prebieha už od polovice apríla 2023 obvyklým spôsobom. Vzhľadom k špecifickej výučbe v ZUŠ je edukácia náročná na personálne zabezpečenie odbornými vyučujúcimi - 22 pedagógov, čo prináša aj zvýšené nároky na finančné náklady, ktoré musí zriaďovateľ dofinancovať z vlastného rozpočtu. Väčšina učiteľov hudobných odborov má nadúväzky v rozpätí 5-8 hod. týždenného úväzku.*

**Podprogram 8.4 Vzdelávacie aktivity - voľnočasové**

Zámer: *Aktívne využitie voľného času pri rešpektovaní individuálnych požiadaviek a záujmov detí*

**Prvok 8.4.1 Školský klub detí pri ZŠ Jozefa Horáka**

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečenie výchovy a vzdelávania v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet žiakov v ŠKD | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 150 | 106 | 106 | X |
| Skutočná hodnota | 147 | 117 | 117 | 110 |

Komentár:

*ŠKD má 4 oddelenia, je finančne zabezpečený v rámci originálnych kompetencií cez podielové dane mesta a z vlastných príjmov. Nakoľko všetky ŠKD sú zriadené pri ZŠ a sídlia v ich priestoroch, učebniach, nie je potrebné zvlášť rozpočtovať ich kapitálové výdavky.* *ŠKD má 4 oddelenia.*

**Prvok 8.4.2 Školský klub detí pri ZŠ J. Kollára**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |  |  |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | | | | | | |
| Cieľ | Zabezpečenie výchovy a vzdelávania v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin | | | | | | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet žiakov v ŠKD | | | | | | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | | 2023 | | | % | | |
| Plánovaná hodnota | 77 | 70 | | 70 | | | X | | |
| Skutočná hodnota | 74 | 72 | | 72 | | | 103 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*ŠKD má tri oddelenia*, všetky oddelenia majú vlastné priestory

**Prvok 8.4.3 Centrum voľného času**

**Cieľ:** poskytovanie neformálneho vzdelávania, organizovanie a zabezpečovanie výchovno-vzdelávacej činnosti prostredníctvom rozvoja záujmov detí a mládeže, zabezpečuje záujmovú, rekreačnú a športovú činnosť celoročne.

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť široké spektrum voľno časových aktivít, organizovanie víkendových a prázdninových pobytov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet žiakov v CVČ | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 450 | 346 | 346 | X |
| Skutočná hodnota | 441 | 342 | 379 | 110 |
| Cieľ | Vytvorenie pevnej základne kvalitných záujmových útvarov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet krúžkov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 42 | 29 | 29 | X |
| Skutočná hodnota | 40 | 32 | 32 | 110 |

Komentár:

*CVČ sídli v priestoroch ZŠ Jozefa Kollára. Väčšina vedúcich záujmových útvarov sú pedagogickí zamestnanci škôl, pracujúcich na dohodu . Kmeňový je jeden zamestnanec. Najviac organizovaných členov je v útvaroch telovýchovy a športu -185.* *CVČ sa výrazne podieľa na príprave a organizácii športovo spoločenských akcií banskoštiavnickej mládeže. Väčšina klientov pracovala v záujmových útvaroch (32)cez vzdelávacie poukazy.*

*CVČ je poverené Regionálnym úradom školskej správy v Banskej Bystrici , organizovaním celookresných súťaží a olympiád ZŠ,SŠ. V čase prázdnin organizuje prímestské, aj zahraničné letné tábory. Okrem pravidelnej záujmovej činnosti, CVČ vykazuje aj početnú príležitostnú záujmovú činnosť s priemerným počtom účastníkov cca 810 v desiatkach podujatí.*

**Podprogram 8.5 Školské jedálne**

Zámer: *Kompletné služby v oblasti stravovania*

**Prvok 8.5.1 Školská jedáleň pri Základnej škole Jozefa Horáka**

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť vysokokvalitné stravovanie v školských zariadeniach pri dosiahnutí čo možno najvyššieho počtu stravníkov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vydaných obedov denne | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 316 | 300 | 300 | X |
| Skutočná hodnota | 179 | 310 | 317 | 106 |
| Cieľ | Dostupnosť stravovania pre cudzích stravníkov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet cudzích stravníkov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 40 | 45 | 45 | X |
| Skutočná hodnota | 30 | 45 | 45 | 100 |

Komentár:

*ZŠS pri tejto ZŠ má kapacitu prípravy až do 600 obedov denne, počet stoličiek 80 pre žiakov, 20 pre dospelých*. *Školská jedáleň prešla rekonštrukciou interiéru*. *ZŠS pri ZŠ predstavuje značný finančný prínos v oblasti vlastných príjmov školy, preto je cieľom každej ZŠ čo najvyšší počet stravníkov v jej zariadení.*

**Prvok 8.5.2 Školská jedáleň pri Základnej škole Jozefa Kollára**

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečenie vysokokvalitného a bezpečného stravovania | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Priemerný počet vydaných obedov denne | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 148 | 145 | 145 | X |
| Skutočná hodnota | 82 | 150 | 146 | 101 |
| Cieľ | Dostupnosť stravovania pre cudzích stravníkov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet cudzích stravníkov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 | 15 | 15 | X |
| Skutočná hodnota | 9 | 15 | 17 | 113 |

Komentár: *Kapacita ZŠS je príprava cca 550 obedov denne, počet stoličiek 104.*

**Podprogram 8.6 Neštátne školské zariadenia**

Zámer: *Vysoká pluralita vzdelávania v meste*

Zodpovednosť: *Referát školstva*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť ponuku školských zariadení pre obyvateľov mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet subvencovaných neštátnych zariadení | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 7 | 9 | 9 | X |
| Skutočná hodnota | 7 | 9 | 9 | 100 |

Komentár:

*Výdavky sú rozpočtované na chod týchto neštátnych školských zariadení: Materská škola Nezábudka- zriaďovateľ OZ KRUH, Školský klub detí, školská jedáleň, CVČ a Materská škola pri Katolíckej spojenej škole sv. F. Assiského,  Školský klub detí a Školská jedáleň pri Súkromnej základnej škole - zriaďovateľ OZ Bakomi, MŠ Guliver, Školský klub detí a školská jedáleň – zriaďovateľ Guliver, n.o.*

**Podprogram 8.7 Školský grantový systém**

Zámer: *Kvalitné vzdelanie pre deti*

Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Podporiť projekty zabezpečujúce aktivity pre deti, mládež a dospelých | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podporených projektov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 4 | 4 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 2 | 0 | 0 |

Komentár: *v roku 2023 neboli poskytnuté dotácie v tejto oblasti.*

**Podprogram 8.8 Oddelenie školstva**

Zámer: *Vysoko profesionálne odborno-metodologické riadenie škôl a školských zariadení*

Zodpovednosť: *Oddelenie školstva*

Komentár:

*Oddelenie školstva zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva, poskytuje odbornú a poradenskú činnosť školám, kontroluje dodržiavanie legislatívy, pripravuje podklady vo veciach zaraďovania, zriaďovania, vyraďovania , zmien v sieti škôl a školských zariadení, zabezpečuje ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov a iné v zmysle Smernice 7/2004- E MŠ SR.*

**Program 9 Šport**

Zámer: *Ponuka športových podujatí podľa dopytu a želaní jeho obyvateľov*

Komentár:

*V tomto programe je zahrnuté usporiadanie športových podujatí, dotačný systém na šport a športová infraštruktúra ako napr. štadión, plaváreň, klziská.*

**Podprogram 9.1 Športové podujatia**

Zámer: *Športujúci Štiavničania*

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť široké spektrum športových podujatí pre deti, mládež a dospelých | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podporených športových podujatí za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 5 | 5 | 5 | X |
| Skutočná hodnota | 1 | 1 | 2 | 40 |

Komentár:

*V roku 2023 podporil MsÚ nákupom cien alebo materiálno-technickým zabezpečením a propagáciou aktivitu FK Sitno – Deň detí a Beh Trate mládeže.*

**Podprogram 9.2 Podpora športu grantovým systémom**

Zámer: *Šport podľa želaní obyvateľov*

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podporených klubov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 | 10 | 10 | X |
| Skutočná hodnota | 4 | 5 | 7 | 70 |

Komentár:

*V roku 2023 boli schválené dotácie pre 7 klubov v celkovej výške 45 000 €. .*

**Podprogram 9.3 Športová infraštruktúra**

Zámer: *Dostupnosť športového vyžitia v meste*

**Prvok 9.3.1 Futbalový štadión**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet obyvateľov aktívne využívajúcich futbalový štadión | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 150 | 250 | 250 | X |
| Skutočná hodnota | 150 | 250 | 250 | 100 |

Komentár:

*Futbalový štadión sa využíva pre potreby futbalových zápasov a tréningov všetkých vekových kategórií, atletickú prípravu a rekreačnú činnosť. Dotácia je rozpočtovaná na jeho prevádzku. V roku 2023 pokračuje rekonštrukcia so zameraním na vybudovanie zázemia formou kontajnerového sociálneho zariadenia, na kúpu ktorého nám prispel SAZ a dobudovanie infraštruktúry, na ktorú nám poskytol dotáciu Fond na podporu športu.*

**Prvok 9.3.2 Plaváreň**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť využívanie plavárne pre obyvateľov mesta a pre plavecké oddiely | | | |
| Merateľný ukazovateľ | celkový ročný počet hodín prevádzky bazénu | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 1900 | 950 | 950 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 587 | 1452 | 152,8 |
| Merateľný ukazovateľ | celkový počet návštevníkov za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 20 000 | 10 000 | 10 000 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 3 569 | 15 509 | 155,1 |

Komentár

*MsÚ poskytuje dotáciu na prevádzku plavárne Bytovej správa, s.r.o., ktorá zabezpečuje prevádzku a pravidelne vyhodnocuje ekonomickú efektívnosť prevádzky.* *Prevádzka plavárne bola rozhodnutím MsZ v decembri 2023 prerušená a v súčasnosti prebieha príprava celkovej rekonštrukcie objektu a spracováva sa PD.*

**Prvok 9.3.3 Športoviská**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť možnosť športovania pre širokú verejnosť | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet prevádzkovaných športových zariadení (ihriská, klziská) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 4 | 5 | 5 | X |
| Skutočná hodnota | 4 | 4 | 4 | 80 |

Komentár

*V roku 2023 je verejnosti k dispozícii fit zóna pri jazere Klinger a športovisko na Drieňovej, ako aj ihrisko a klzisko v časti Štefultov. V prvom polroku bola vykonaná profesionálna údržba umelých trávnikov na športovisku Drieňová a pri ZŠ J. Kollára.*

**Program 10 Kultúra**

Zámer: *Banská Štiavnica - kultúrne centrum Slovenska*

**Podprogram 10.1 Mestské kultúrne podujatia**

Zámer: *Unikátny výber kultúrnych podujatí  pre každého*

**Prvok 10.1.1 Salamander**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Sprístupniť banícke tradície pre masy | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet účastníkov slávností | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 7500 | 7500 | 7500 | X |
| Skutočná hodnota | 1500 | 7500 | 7500 | 100 |

Komentár:

*Salamandrové dni sú kľúčovou kultúrno-spoločenskou udalosťou Banskej Štiavnice. Ide o veľkolepé mestské slávnosti s množstvom sprievodných podujatí, Festivalom banských miest a celoslovenskými oslavami Dňa baníkov, hutníkov, geológov a naftárov. Oslavy nadobudli i medzinárodný význam – v ostatných rokoch sa ich zúčastňujú aj delegácie z Maďarska, Poľska, Nemecka, Česka a Rakúska. Podujatie sa každoročne koná v septembri. V druhom polroku sa uskutočnili aj oslavy k 30. výročiu zápisu lokality Banská Štiavnica na Zoznam svetového dedičstva UNESCO.*

**Prvok 10.1.3 Výstavy a kurzy**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť osvetu pre obyvateľov mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet usporiadaných výstav za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | X |
| Skutočná hodnota | 2 | 2 | 2 | 67 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet usporiadaných kurzov za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 2 | 3 | 3 | X |
| Skutočná hodnota | 1 | 1 | 7 | 233 |

Komentár:

*V roku 2023 MsÚ – oddelenie KŠaMK spoluorganizovalo výstavu diel študentov štiavnických škôl, benefičnú výstavu a kurzy v Bod K., zamerané na matky s deťmi.*

**Prvok 10.1.4 Ostatné kultúrne podujatia**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Skvalitniť a rozšíriť ponuku kultúrnych podujatí v meste | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podujatí | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 18 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 18 | 32 | 16 | 80 |

Komentár:

*Ostatné kultúrne podujatia sú akcie neperiodického charakteru, ktoré sú počas roka ponúkané Mestu rôznymi agentúrami, prípadne ich samostatne organizuje Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie. V roku 2023 boli najvýznamnejšie organizované podujatia: Zimomravenie, Mestský detský karneval, Kollárovci, predstavenia Pravda a Prevažne nevážne, W. Fischbacher Trio, Hanička a Murko, Tamara Kramar, D. Kavaschová a A. Bučko, J. Nohavica, Kvapky umenia pre Štiavnicu I. a II., AUCHS, M. Kráľ Band, Artivia Market, Maok a iné.*

**Podprogram 10.2 Podpora kultúry grantovým systémom**

Zámer: *Kultúra podľa želaní obyvateľov mesta*

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť možnosť kultúrnej tvorby miestnym súborom a telesám | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podporených projektov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 3 | 10 | 10 | X |
| Skutočná hodnota | 5 | 12 | 12 | 120 |

Komentár: *V roku 2023 bolo podporených 12 projektov celkovou sumou 7 000 €.*

**Podprogram 10.3 Kultúrna infraštruktúra**

Zámer: *Dostupná kultúra pre občana*

**Prvok 10.3.1 Kino**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť kultúrne vyžitie obyvateľom a návštevníkom | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet návštevníkov spolu za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 000 | 8 000 | 8 000 | X |
| Skutočná hodnota | 3 086 | 7 700 | 8 500 | 106,3 |
| Cieľ | Zabezpečiť prenájom kina na iné aktivity | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podujatí za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 2 | 2 | 2 | X |
| Skutočná hodnota | 2 | 2 | 2 | 100 | 2020 |

Komentár:

*Kino Akademik je jediným funkčným kinom v banskoštiavnickom okrese.  V roku 2013 došlo k jeho digitalizácii, ktorá sa okamžite prejavila v náraste návštevnosti, a tým aj jeho ekonomických ukazovateľoch.*

*Finančné prostriedky sa rozpočtujú najmä na údržbu kinotechniky, energie, mzdy, prepravu filmov a požičovné. Do počtu nie sú zarátané predstavenia realizované v rámci podujatí 4 živly. V roku 2018 sa vymenili sedačky v kine. V roku 2023 kino dosiahlo návštevnosť na úrovni 106,3% očakávanej celoročnej návštevnosti.*

**Prvok 10.3.2 Amfiteáter**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

Komentár:

*Amfiteáter je počas letnej turistickej sezóny často navštevovaný nielen domácimi návštevníkmi, ale aj turistami. Od roku 2013 je Amfiteáter dlhodobo prenajatý súkromnej spoločnosti IMT Smile media, s.r.o..*

*V roku 2019 nájomca dokončil práce na strechách obslužných objektov. V roku 2021 prebiehala v objekte len údržba, pričom nájomca požiadal Mesto o spoluprácu pri realizácii odvodnenia objektu v roku 2022. V prvom polroku 2022 prebehla zároveň izolácia a betónovanie pódia s cieľom zabezpečiť podzemné priestory objektu pred vlhkosťou, ktorá znemožňuje ich využívanie.*

**Prvok 10.3.3 Mestská knižnica**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Rozšíriť knižničný fond | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet jednotlivých titulov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 28 500 | 28 500 | 28 500 | X |
| Skutočná hodnota | 28 284 | 29 496 | 29 996 | 105,2 |
| Cieľ | Zvýšiť počet čitateľov zo segmentu školopovinných detí | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet novo prihlásených členov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 50 | 50 | 50 | X |
| Skutočná hodnota | 111 | 92 | 102 | 204 |

Komentár:

*Knižnica slúži pre potreby obyvateľov regiónu, slúži ku vzdelávacím aktivitám. Jej zámerom je každoročne obnovovať fond o nové tituly, organizovať rôzne podujatia pre školy a mládež v oblasti literatúry. Po ukončení ďalšej etapy rekonštrukcie objektu Rubigall sa v roku 2016 knižnica presťahovala späť do pôvodných priestorov. Knižnica má svoje detašované pracovisko v ZŠ J. Kollára.*

**Prvok 10.3.4 Kultúrny dom Štefultov**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť bohatú ponuku kultúrnych aktivít vo vybraných komunitách mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podujatí v KD za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 |

Komentár:

*Uvedený kultúrny dom je mimo prevádzky, prebieha v ňom len základná údržba. V roku 2015 bol vypracovaný statický posudok na objekt, v roku 2016 bola spracovaná projektová dokumentácia na zateplenie, výmenu vykurovania a okien. Mesto podalo žiadosť na rekonštrukciu KD Štefultov.*

**Prvok 10.3.5 Kultúrny dom Banky**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť priestor pre stretávanie sa občanov okrajovej časti mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet akcií konaných v KD | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 1 | 1 | 1 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 |

Komentár:

*Kultúrny dom  slúži pre občianske a spoločenské aktivity obyvateľov miestnej časti Banky a ako priestor, kde sa zástupcovia samosprávy stretávajú s miestnou komunitou. Jeho stavebnotechnický stav si žiada rekonštrukciu. Priestory kultúrneho domu slúžia pre občianske aktivity a pre potreby samosprávy.*

**Podprogram 10.4 Opravy a udržovanie mestských pamiatok a pamätihodností**

Komentár: *V roku 2023 dostalo Mesto Banská Štiavnica dotáciu na opravu vojnových hrobov vo výške 945,41 €. Oprava sa bude realizovať v letných mesiacoch.*

*MK SR poskytlo Mestu Banská Štiavnica dotáciu na komplexnú rekonštrukciu Radnice v celkovej výške 800 000 € a MF poskytlo dotáciu na komplexnú obnovu a rekonštrukciu Szitnyayovského domu (ZUŠ) po ničivom požiari z 18. marca 2023 a to v celkovej výške 4 000 000 €.*

*V októbri 2023 dostalo mesto Banská Štiavnica dotáciu z MV SR vo výške 56 945,41 € na opravu troch pamätníkov, ktorá sa bude realizovať v prvom štvrťroku roku 2024.*

**Program 11 Prostredie pre život**

Zámer: *Infraštruktúra pre kvalitný život, oddych, zábavu a relax*

**Podprogram 11.1 Verejná zeleň**

Zámer: *Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov mesta v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí*

**Prvok 11.1.1 Údržba verejnej zelene**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň | | | |
| Merateľný ukazovateľ | mechanicky kosená plocha s odvozom spolu (m2) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 183 788 | 183 788 | 183 788 | X |
| Skutočná hodnota | 105 400 | 105 400 | 105 400 | 57 |
| Merateľný ukazovateľ | Náklady na 1m2 pokosenia | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0,06 € | 0 ,06 € | 0,07 € | X |
| Skutočná hodnota | 0,05 € | 0,28 € | 0,31 € | 443 |

Komentár:

*Kosenie verejnej zelene v roku 2023 pre mesto zabezpečuje dodávateľ podľa výsledku ponukového konania. Vo výdavkoch je zahrnuté aj vypiľovanie drevín a samonáletov. Výmera kosenej plochy sa znížila, odpočítaná bola plocha pod obchodnými zariadeniami na Drieňovej, pod multifunkčným ihriskom na Drieňovej a plocha pod stojiskami na odpad.*

**Prvok 11.1.2 Výsadba verejnej zelene**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku, Oddelenie regionálneho rozvoja a medzinárodných vzťahov*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zvýšiť plochu zelene na území mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vysadených kvetov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 1 700 | 1 700 | 1 700 | X |
| Skutočná hodnota | 2 010 | 4 020 | 650 | 38 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet vysadených drevín | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 15 | 15 | 15 | X |
| Skutočná hodnota | 22 | 0 | 5 | 33 |

Komentár:

*Finančné prostriedky sú využité za účelom výsadby verejnej zelene, ktorá má  spríjemniť a skultúrniť životné prostredie v meste a skrášliť verejné priestranstvá v meste Banská Štiavnica. V rámci výsadby verejnej zelene sa okrem bežnej výsadby do kvetináčov realizuje aj rozšírenie vysadených plôch verejnej zelene.*

**Podprogram 11.2 Detské ihriská**

Zodpovednosť: *Oddelenie kultúry, športu a mediálnej komunikácie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť pravidelnú údržbu a revitalizáciu mestských detských ihrísk | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet udržiavaných detských ihrísk | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 4 | 4 | 5 | X |
| Skutočná hodnota | 3 | 4 | 6 | 120 |

Komentár:

*Prostriedky sú rozpočtované na údržbu a zveľaďovanie detských ihrísk a priestorov pre športové vyžitie detí a mládeže. V roku 2023 boli sprístupnené ihriská na Povrazníku a Drieňovej (doplnili verejné ihriská na Drieňovej (3x), Križovatke a Štefultove). V roku 2023 sa uviedlo do prevádzky aj nové detské ihrisko na sídlisku Drieňová.*

**Podprogram 11.3 Grantový systém na ochranu životného prostredia**

Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Podporiť projekty zabezpečujúce ochranu životného prostredia | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet podporených projektov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | X |
| Skutočná hodnota | 3 | 0 | 0 | 0 |

Komentár: *V roku 2023 neboli podporené žiadne projekty.*

**Podprogram 11.5 Verejné osvetlenie**

Zámer: *Osvetlené a bezpečné mesto*

**Prvok 11.5.1 Prevádzka verejného osvetlenia (elektrina)**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v meste | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet prevádzkovaných svetelných bodov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 1 751 | 1 751 | 1 751 | X |
| Skutočná hodnota | 1 751 | 1 751 | 1 751 | 100 |

Komentár:

*Výdavky sú rozpočtované na úhradu spotreby elektrickej energie na VO.*

**Prvok 11.5.2 Oprava a údržba verejného osvetlenia**

Zodpovednosť: *Oddelenie právne a správy majetku*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť operatívne odstraňovanie nedostatkov a porúch | | | |
| Merateľný ukazovateľ | doba odstránenia poruchy od diagnostiky chyby (v hod.) | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 24 | 24 | 24 | X |
| Skutočná hodnota | 24 | 24 | 24 | 100 |

Komentár:

*Finančné prostriedky budú použité na urýchlené odstraňovanie porúch a nedostatkov na VO, čo zvýši bezpečnosť občanov Mesta Banská Štiavnica.*

*V roku 2019 mesto realizovalo rekonštrukciu verejného osvetlenia v miestnej časti Štefultov a Sitnianska.*

**Program 12 Sociálne služby**

Zámer: *Mesto, v ktorom neexistuje spoločenské vylúčenie*

**Podprogram 12.1 Sociálna pomoc občanom**

Zámer: *Rýchla pomoc občanom v hmotnej núdzi*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť finančnú podporu na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze obyvateľov mesta | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Predpokladaný počet žiadateľov dávok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 150 | 150 | 150 | X |
| Skutočná hodnota | 64 | 124 | 196 | 131 |
| Cieľ |  | | | |
| Merateľný ukazovateľ | % kontrolovaných prijímateľov zo všetkých | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 100% | 100% | 100% | X |
| Skutočná hodnota | 100% | 100% | 100% | 100 |

Komentár:

*Poskytovanie pomoci občanom mesta v hmotnej núdzi podľa pravidiel mesta formou jednorazovej dávky, sociálnej pôžičky, sociálneho taxíka a úhradou nákladov na zariadenie pre bezdomovcov.*

**Podprogram 12.2. Podpora sociálnej oblasti grantovým spôsobom**

Zámer: Podporaprojektov v oblasti sociálnych služieb

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť podporu projektov v sociálnej oblasti | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podporených projektov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 3 | 3 | X |
| Skutočná hodnota | 4 | 2 | 4 | 133 |

Komentár

*V roku 2023 boli schválené dotácie pre štyri subjekty v celkovej sume 2 000 €.*

**Podprogram 12.3 Kluby dôchodcov (Denné centrá)**

Zámer: *Starostlivosť o mestských seniorov*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť podmienky pre dôstojný život a možnosti vlastnej realizácie dôchodcov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet užívateľov služby spolu | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 100 | 90 | 90 | X |
| Skutočná hodnota | 57 | 46 | 46 | 51 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet usporiadaných akcií za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 70 | 70 | 70 | X |
| Skutočná hodnota | 26 | 47 | 30 | 43 |

Komentár:

*Poskytovanie kontaktu so spoločenským prostredím seniorom mesta v dvoch kluboch  dôchodcov zriadených mestom – organizačných jednotkách Denné centrum, pre seniorov (Klub dôchodcov) Banská Štiavnica a Denné centrum pre seniorov (Klub dôchodcov) Štefultov, ktorý však je dočasne mimo prevádzky.*

**Podprogram 12.4 Opatrovateľská služba**

Zámer: *Plnohodnotný život seniorov a handicapovaných občanov v domácom prostredí*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Poskytovanie pomoci občanom zdravotne postihnutým | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet poberateľov služby | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 55 | 50 | 50 | X |
|  | 45 | 43 | 41 | 82 |

Komentár:

*Poskytovanie sociálnej služby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách občanovi, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách. Mesto výdavky na zabezpečenie tejto služby hradí zo svojho rozpočtu. Ide o výdavky na mzdy, odvody do fondov, stravné a odvod do sociálneho fondu.*

**Podprogram 12.5 Pochovávanie občanov**

Zámer: *Dôstojná rozlúčka na poslednej ceste*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť pochovanie občanov bez rodinných príslušníkov | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Predpokladaný počet pohrebov spolu za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 3 | 3 | 3 | X |
| Skutočná hodnota | 6 | 1 | 1 | 33 |

Komentár:

*Pochovávanie v zmysle zákona č.470/2005 Z. z. o pohrebníctve. Ak do 96 hodín od úmrtia nikto nezabezpečí pochovanie, toto zabezpečí obec, na ktorej území došlo k úmrtiu.*

**Podprogram 12.6 Osobitný príjemca**

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť využívanie prídavkov na dieťa v prospech detí a dávky v hmotnej núdzi v prospech občana a rodiny | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet riešených prípadov za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 80 | 80 | 80 | X |
| Skutočná hodnota | 85 | 87 | 65 | 81 |

Komentár:

*Mesto je osobitným príjemcom dávky sociálnej pomoci. Rozhoduje o tom príslušný orgán ak sa u príjemcu nedosahuje účel na ktorý má dávka sociálnej pomoci slúžiť, alebo u prídavkov na deti je to z dôvodu zanedbávania povinnej školskej dochádzky.  Mesto je povinné dávku sociálnej pomoci použiť iba v prospech občana, ktorému sa táto poskytuje.*

**Podprogram 12.7 Sociálna výpomoc žiakom**

Zámer: *Rovnaké šance pre všetky deti*

Zodpovednosť: *Ekonomické oddelenie*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť podporu pre žiakov zo spoločensky slabších skupín | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet podporených žiakov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 110 | 20 | 20 | X |
| Skutočná hodnota | 25 | 35 | 74 | 370 |

Komentár:

*Dotácia ÚPSVaR na stravu a na školské pomôcky  pre deti v hmotnej núdzi – žiakov MŠ a ZŠ. V roku 2023 bola pridelená dotácia aj na deti odídencov z Ukrajiny a to v celkovom počte 12 detí.*

**Podprogram 12.8 Komunitné centrum**

Zámer: *Inklúzia marginalizovaných skupín obyvateľstva*

Zodpovednosť: *Oddelenie organizačné, všeobecnej správy a sociálnych vecí*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | inklúzia príslušníkov marginalizovanej skupiny obyvateľstva | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Počet klientov komunitného centra | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 300 | 250 | 250 | X |
| Skutočná hodnota | 289 | 315 | 357 | 143 |

Komentár*:*

*Komunitné centrum sa zriaďuje za účelom vytvorenia priestorových a materiálnych podmienok pre komunitný rozvoj s cieľom podporiť aktivity členov miestnej komunity prostredníctvom zvyšovania sociálnych zručností, kompetencií a sociálnej mobility, prevencie a predchádzaniu  rizikového správania, poskytovania poradenskej činnosti pre potreby komunity ako i jednotlivca, poskytovania vzdelávacích a voľno časových aktivít. V komunitnom centre sú vytvorené tri pracované miesta, ktoré sú financované z dotácie.*

**Program 13 Bývanie**

Zámer: *Mesto, z ktorého obyvatelia nemusia odchádzať*

**Podprogram 13.1 Agenda štátneho fondu rozvoja bývania**

Zámer: *Flexibilný servis a správa štátnych dotácií pre rozvoj bývania*

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť účinnú kontrolu využívania dotácií na rozvoj bývania | | | |
| Merateľný ukazovateľ | počet vykonaných kontrol za rok | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 10 | 30 | 30 | X |
| Skutočná hodnota | 6 | 11 | 6 | 20 |

Komentár:

*V rámci preneseného výkonu štátnej správy MsÚ zabezpečuje administráciu a kontrolu štátnych dotácií pre rozvoj bývania.*

**Podprogram 13.2 Bytová výstavba**

Zámer: *Kvalitné podmienky na bývanie*

Zodpovednosť: *Oddelenie výstavby, územného plánovania a životného prostredia*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciele a ukazovatele** | | | | |
| Cieľ | Zabezpečiť vhodné podmienky na bývanie | | | |
| Merateľný ukazovateľ | Obstaranie projektov pre výstavbu bytov | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet novovybudovaných bytových jednotiek | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 0 | 0 | 0 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Merateľný ukazovateľ | Počet zrekonštruovaných bytov v objektoch NKP | | | |
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | % |
| Plánovaná hodnota | 13 | 13 | 0 | X |
| Skutočná hodnota | 0 | 0 | 0 | 0 |

Komentár:

*V roku 2023 sa nevybudovali ani nezrekonštruovali žiadne byty.*

**Program 14 Administratíva**

Komentár*:*

*Výdavky v tomto programe tvoria výdavky na zabezpečenie komplexnej agendy a funkcií Mestského úradu. V Programe sú rozpočtované finančné prostriedky na režijné výdavky jednotlivých aktivít v programoch 1 až 14, t.j. mzdy, poistné, príspevky do poisťovní, sociálny fond, stravovanie, poštovné a telefóny, cestovné náklady.*