Dátum zverejnenia: 18.10.2012

Obsah zmluvy: Zmluva o obchodnom zastúpení (cestovná kancelária)

Číslo zmluvy: 319/2012

Zmluva o obchodnom zastúpení č. 319/2012

Zmluvné strany:

Cestovná kancelária
Kontaktná adresa: Horná 44, 974 01 Banská Bystrica

Obchodné meno: Mgr. Eva Samborská – CK AQUAMARIN, F.o.
Registrovaná na Okresnom úrade v Banskej Bystrici na odbore živnostenského podnikania pod číslom 601 – 2939.
Sídlo: Švermova 28, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 14 15 70 47
DIČ: 1020556999
IČ DPH: SK1020556999
Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s., Banská Bystrica **Číslo účtu:** 262 313 0521/1100
Zastúpená: Mgr. Eva Samborská
Tel.: 048/ 414 47 08 – 9, 412 63 93
Fax: 048/ 414 46 62
E-mail: ckaquamarin@aquamarin.sk
(ďalej len "zastúpený")

a

Cestovná agentúra / cestovná kancelária
Obchodné meno: MESTO BANSKÁ ŠTIAVNICA
(obchodné meno u fyzických osôb uvádzať podľa živnostenského registra, resp. oprávnenia)
Sídlo: RADNIČNÉ NÁM. 1, 969 24 BANSKÁ ŠTIAVNICA
IČO: 00320 551
DIČ: 2021 107 301
IČ DPH:
Bankové spojenie: VÚB, a. s. Žiar n/Hronom **Číslo účtu:** 115254-22/0200
Zastúpená: Mgr. NADEŽDA BABIAKOVÁ, PRIMÁTORKA MESTA
Kontaktná adresa: Informačné centrum mesta Banská Štiavnica, ulica sv. Trojice 6,
Tel.: 045/6940653 969 01 Banská Štiavnica, Ľubor Chmelčák
Fax: 045/692 05 34
E-mail: ic@banskastiavnica.sk
(ďalej len "obchodný zástupca")

uzatvárajú túto zmluvu:

I. PREDMET ZMLUVY

1. Obchodný zástupca sa zaväzuje vyvíjať s odbornou starostlivosťou činnosť na ponúkanie a predávanie zájazdov a služieb organizovaných CK Aquamarin, v mene zastúpeného a na jeho účet za províziu (odplatu).
2. Predaj sa uskutočňuje za podmienok, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a v jej prílohách. Zastúpený sa zaväzuje za túto činnosť zaplatiť obchodnému zástupcovi províziu vo výške za podmienok stanovených v prílohe č. 4.
3. Predmetom predaja sú zájazdy a služby cestovného ruchu organizované CK Aquamarin - podľa ponukového katalógu Leto na Jadrane. Ponukový katalóg s cenníkom, Zmluva o obstaraní zájazdu spolu so Všeobecnými zmluvnými podmienkami predaja tvoria prílohu č. 3 tejto zmluvy.

II. PLNOMOCENSTVO OBCHODNÉHO ZÁSTUPCU

Splnomocniteľ (zastúpený) v zmysle § 31 Občianskeho zákonníka a nasledujúcich ustanovení udeľuje plnomocenstvo splnomocnencovi (obchodnému zástupcovi) na vykonávanie úkonov súvisiacich s predmetom zmluvy o obchodnom zastúpení v mene splnomocniteľa:

- ponúkať a predávať zájazdy a služby organizované CK Aquamarin
- uzatvárať zmluvy o obstaraní zájazdu
- prevziať od klienta platby za predané zájazdy a služby.

III. PRÁVA A POVINNOSTI OBCHODNÉHO ZÁSTUPCU

- obchodný zástupca je povinný ponúkať a predávať zájazdy a služby zastúpeného podľa čl. I. za podmienok a za cenu stanovenú zastúpeným v súlade s touto zmluvou vrátane jej príloh.
- obchodný zástupca sa zaväzuje predávať zájazdy zastúpeného vo svojej prevádzke/ach, ktorých prehľad je uvedený v prílohe č. 5 tejto zmluvy.
- obchodný zástupca sa zaväzuje postupovať pri ponuke a predaji zájazdov s odbornou starostlivosťou, riadiť sa pokynmi zastúpeného, zastupovať jeho záujmy a zachovávať obchodné tajomstvo. Obchodný zástupca nie je oprávnený podávať tretím osobám informácie, ktoré sa dozvie v súvislosti s plnením tejto zmluvy, iba ak ide o informácie určené pre zákazníkov.
- na zájazdy a služby CK Aquamarin sa vzťahujú Všeobecné zmluvné podmienky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy ako príloha č. 3. Obchodný zástupca je povinný uzavrieť Zmluvu o obstaraní zájazdu so zákazníkom v súlade s týmito Všeobecnými zmluvnými podmienkami. Ďalej zodpovedá za to, že sú zákazníkovi preukázateľne doručené zastúpeným menovite stanovené doklady a informácie špecifikované v prílohe č. 4.
- poistenie zákazníkov podľa zákona, ako i príp. cestovné poistenie zákazníkov zabezpečené zastúpeným je špecifikované v prílohe č. 3.
- obchodný zástupca sa zaväzuje poskytovať zákazníkom z podkladov dodaných podľa čl. IV tejto zmluvy preukázateľne včasné, presné a úplné informácie o všetkých zájazdoch a službách, ktoré sú ako predmet predaja uvedené v čl. I. tejto zmluvy, ako aj o všetkých podmienkach (zmluvných, reklamačných, poistných a pod.), za ktorých sú predávané.
- obchodný zástupca nie je oprávnený uznávať a riešiť reklamácie služieb zastúpeného. Reklamácie služieb zabezpečených CK Aquamarin, ktoré sú predmetom predaja podľa čl. I. tejto zmluvy a ktoré obdrží obchodný zástupca priamo od klientov, je obchodný zástupca povinný neodkladne - najneskôr ďalší pracovný deň po ich obdržaní písomne doručiť na vyriešenie zastúpenému a súčasne klienta o tomto postupe informovať.
- obchodný zástupca zodpovedá za škody vzniknuté tak zákazníkom, ako aj zastúpenému v dôsledku porušenia povinností obchodným zástupcom, ktoré mu ukladá táto zmluva, vrátane platných príloh.
- obchodný zástupca sa zaväzuje podávať zastúpenému správy o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na ponuku zájazdov a služieb zastúpeného.
- obchodný zástupca má právo i povinnosť pri ponuke a predaji zájazdov organizovaných CK Aquamarin v súlade s touto zmluvou používať označenie "obchodný zástupca" zastúpeného.
- obchodný zástupca je zodpovedný za zinkasovanie 100% hodnoty z aktuálnej ceny zájazdu, alebo služby v termínoch podľa prílohy č. 4 a zároveň zodpovedá za bezodkladné zaslanie

finančných prostriedkov na účet zastúpeného. Prevzaté peniaze prechádzajú z vlastníctva klienta do vlastníctva CK Aquamarin. Obchodný zástupca v tejto veci vystupuje len ako sprostredkovateľ.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZASTÚPENÉHO

- zastúpený zodpovedá klientom za kvalitu, rozsah a obsah služieb, ktoré sú predmetom predaja podľa čl. I. tejto zmluvy.
- zastúpený sa zaväzuje zaplatiť obchodnému zástupcovi províziu. Jej výška a spôsob platby sú stanovené v prílohe č. 4. Ak je zájazd klientom z akéhokoľvek dôvodu stornovaný alebo zrušený zo strany zastúpeného z dôvodu vyššej moci alebo z dôvodov stanovených vo Všeobecných podmienkach zastúpeného, provízia obchodnému zástupcovi neprináleží.
- zastúpený sa zaväzuje obchodného zástupcu včas informovať o všetkých zmenách vrátane prípadného zrušenia zájazdov a služieb, ktoré sú predmetom predaja podľa čl. I. tejto zmluvy. Zmeny a storná zájazdov sa riadia príslušnými ustanoveniami Všeobecných zmluvných podmienok zastúpeného.
- reklamácie služieb zabezpečených zastúpeným, ktoré sú predmetom predaja podľa čl. I. tejto zmluvy, vybavuje zastúpený s klientmi v súlade s Reklamačným poriadkom zastúpeného podľa platných Všeobecných zmluvných podmienok zastúpeného.
- zastúpený sa zaväzuje dodať obchodnému zástupcovi katalógy, cenníky, osobitné ponuky a iné podklady pre predaj, Všeobecné zmluvné podmienky, Poistné podmienky a Zmluvu o obstaraní zájazdu vrátane jej príloh.
- zastúpený sa zaväzuje zdržať sa konania smerujúceho k narušeniu vzťahu zástupcu so zákazníkom, najmä ponúkať zákazníkovi výhodnejšie podmienky pri nákupe priamo u zastúpeného.
- zastúpený zodpovedá za škody vzniknuté tak zákazníkom, ako aj obchodnému zástupcovi v dôsledku porušenia povinností, ktoré mu ukladá táto zmluva.

V. OSTATNÉ DOJEDNANIA

- náklady súvisiace s výkonom dohodnutej činnosti, vyplývajúcej z tejto zmluvy si hradí každá zo zmluvných strán samostatne.
- v prípade omeškania ktorejkoľvek zmluvnej strany s plnením svojho záväzku sa zmluvné strany dohodli na možnosti účtovať úrok z omeškania vo výške 0,05% dlžnej ceny za každý deň omeškania.
- prevzatím zrušujúceho prejavu druhou stranou nezanikajú zmluvné ustanovenia týkajúce sa majetkových sankcií, pôžičiek, výpožičky a náhrady škody.
- neplatnosť alebo nevynútiteľnosť plnenia akejkoľvek povinnosti podľa tejto zmluvy z akéhokoľvek dôvodu v žiadnom prípade neznamená neplatnosť celej zmluvy a neovplyvňuje platnosť zvyšku zmluvy.

VI. DOBA TRVANIA ZMLUVY

- zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Prílohy sú aktualizované a môžu byť časovo obmedzené (napr. sezónou, zmenou techniky spolupráce, zmien v údajoch podnikateľského subjektu, podmienok poistenia a pod.).
- obe zmluvné strany sú oprávnené zmluvu vypovedať bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Ak trvá zmluvný vzťah dlhšie ako rok, je zmluvný vzťah ukončený koncom kalendárneho štvrťroka nasledujúceho po výpovedi - § 668 ods. 3, Ob. Z..
- nesplnenie povinností, ktoré táto zmluva ukladá zmluvným stranám, sa považuje za jej podstatné porušenie. V takomto prípade je možné od zmluvy odstúpiť, čím nárok na náhradu škody nie je dotknutý.
- zastúpený a obchodný zástupca sú ďalej oprávnení odstúpiť od zmluvy pri strate oprávnenia na podnikanie, vyhlásení konkurzu alebo zahájení vyrovnávacieho konania na majetok druhej zmluvnej strany.
- zmluvné strany sa zaväzujú i po skončení platnosti tejto zmluvy vysporiadať bezodkladne, najneskôr do 15 dní všetky vzájomné záväzky a pohľadávky.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- túto zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- pokiaľ dôjde k akýmkoľvek zmenám u oboch zmluvných strán, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie tejto zmluvy, budú sa obe zmluvné strany o týchto zmenách neodkladne písomne informovať.
- obe zmluvné strany sú povinné zachovávať tajomstvo, ktoré získajú behom plnenia tejto zmluvy, a to i po ukončení obchodného styku a obchodných vzťahov, ktoré vznikajú z tejto zmluvy.
- vzťahy medzi zmluvnými stranami touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- obe zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory budú prednostne riešené zmierujúco. V prípade, že sa zmluvné strany nedohodnú, bude spor riešený prostredníctvom príslušného súdu.
- táto zmluva je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, z ktorých každý má hodnotu originálu a každá zmluvná strana obdrží jeden exemplár.

Neoddeliteľnú súčasť zmluvy tvoria tieto prílohy:
Príloha č. 1: Doklad živnostenského oprávnenia zastúpeného
Príloha č. 2: Výpis z obch. registra event. doklad živnostenského oprávnenia obch. zástupcu
Príloha č. 3: Katalóg s cenníkom, Zmluva o obstaraní zájazdu spolu so Všeobecnými zmluvnými podmienkami vrátane podmienok poistenia zákazníka
Príloha č. 4: Spôsob a podmienky ponuky a predaja (Technika spolupráce)
Príloha č. 5: Prehľad prevádzkarní obchodného zástupcu (ak je viac ako 1 predajné miesto)
Príloha č. 6: Plná moc pre zástupcu, ktorý podpisuje túto zmluvu (pokiaľ túto zmluvu nepodpisuje priamo štatutárny orgán alebo fyzická osoba - podnikateľ)

V Banskej Bystrici dňa 02. 01. 2012

aquamarin
CESTOVNÁ KANCELÁRIA
Mgr. Eva Samborská
Horná 44, 974 01 Banská Bystrica
IČO:14 157 047 IČ DPH:SK1020556999

.....
Mgr. Eva Samborská
riaditeľka CK Aquamarin

V Banskej Štiavnici dňa 16.1.2012

MESTO BANSKÁ ŠTIAVNICA

.....
obchodný zástupca

Za vecnú správnosť: Bc. Denisa Chr

Za formálnu správnosť: JUDr. E. Jaďuďová

Príloha č. 4
Spôsob a podmienky ponuky a predaja

Zastúpený: Mgr. Eva Samborská - CK AQUAMARIN

Obchodný zástupca:

1. Platnosť ustanovení spôsobu a podmienok predaja zájazdov od 1.1.2012 do 31.12.2012.

2. **Rezervácia zájazdu**
Obchodný zástupca v prípade potreby vykoná telefonicky rezerváciu zájazdu, ktorá sa nepovažuje za objednávku. Zmenu rezervácie na objednávku je povinný vykonať obchodný zástupca najneskôr do 3 dní od termínu rezervácie, inak sa táto ruší automaticky. Pri zájazdoch „Last minute" platí rezervácia podľa dohody s pracovníkom rezervačného oddelenia, nie však viac ako 24 hodín.

3. **Objednávka zájazdu**
Za objednávku zájazdu sa považuje zaslanie (doručenie) uzatvorenej Zmluvy o obstaraní zájazdu s klientom (zmluva musí byť podpísaná klientom a aj obchodným zástupcom). Obchodný zástupca zašle uzatvorenú Zmluvu o obstaraní zájazdu najskôr faxom, resp. e-mailom a potom obratom poštou.

4. **Zmluva o obstaraní zájazdu**
Obchodný zástupca uzatvára s klientom Zmluvu o obstaraní zájazdu (prihlášku na zájazd) v mene zastúpeného. Obchodný zástupca je pred jej uzatvorením povinný podľa § 8 odst. 1 zákona č. 281/2001 Z.z. o zájazdoch, informovať klienta o všetkých skutočnostiach, ktoré sú mu známe a ktoré môžu mať vplyv na rozhodovanie záujemcu o kúpe zájazdu. Všetky potrebné informácie sú uvedené v katalógu CK Aquamarin a cenníku služieb, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tohto katalógu. Predtlačená Zmluva o obstaraní zájazdu má päť častí: originál a 2. časť treba poslať do CK Aquamarin, 3. časť ostáva obchodnému zástupcovi a 4. časť spolu s 5. časťou (a teda Všeobecnými zmluvnými podmienkami), ostáva klientovi. V prípade, že sa spisuje elektronická Zmluva o obstaraní zájazdu, treba jeden exemplár (podpísaný klientom a aj obchodným zástupcom) poslať poštou do CK Aquamarin na adresu: CK AQUAMARIN, Horná 44, 974 01 Banská Bystrica, jeden exemplár zmluvy so Všeobecnými zmluvnými podmienkami zostáva klientovi a jeden exemplár zmluvy zostáva obchodnému zástupcovi.

5. **Fakturácia a splatnosť**
Po objednaní zájazdu (zaslanie zmluvy o obstaraní zájazdu) zastúpený vystaví proforma faktúru - potvrdenú objednávku vo výške 100% ceny služieb, splatnú v dvoch splátkach. Preddavok vo výške 50% + celú sumu za cestovné poistenie uhradí obchodný zástupca do 5 dní od jej obdržania. Doplatok uhradí do 30 dní pred začatím čerpania služieb, ak nie je dohodnuté inak. V prípade predaja zájazdu v lehote kratšej ako 30 dní pred začatím čerpania služieb je celá cena služieb splatná ihneď.

6. **Výška provízie**
Obchodný zástupca fakturuje zastúpenému províziu za predaný zájazd (daňový doklad) v dohodnutej výške zo základnej ceny zájazdu t.j. bez príplatku za pobytovú taxu, za morskú stranu, obedy, večere, prístelky v apartmánoch a pod.:

12% zo základnej ceny uvedenej v cenníku ku katalógu Leto pri Jadrane
8% zo základnej ceny pri uplatnení zliav za skorý nákup klientom do 15.4.2012

12% z komplexného cestovného poistenia UNION

6,- € / osoba z ceny spiatočnej autobusovej dopravy
3,- € / osoba z ceny jednosmernej autobusovej dopravy

Pri uplatnení špeciálnych zliav zamestnancov firiem, s ktorými má CK Aquamarin uzavreté zmluvy, bude výška provízie stanovená a oznámená individuálne.

V prípade skupín, špeciálnych cenových ponúk a v prípade „Last minute" bude provízia stanovená individuálne.

Dohodnutá odmena
- sa nevzťahuje na príplatky ku katalógovej cene (pobytová taxa, morská strana, strava, 1/1 izba, prístelky v apartmánoch a pod.)
- sa vypočítava po odpočítaní zliav
- neprislúcha obchodnému zástupcovi v prípade stornovania objednávky, výnimkou je storno 100%
- je vrátane DPH

7. **Splatnosť provízie**
Zastúpený sa zaväzuje uhradiť províziu obchodnému zástupcovi do 14 dní po doručení faktúry za podmienky, že obchodný zástupca poukázal celú cenu zájazdu na účet zastúpeného.

Na faktúre za províziu je potrebné uvádzať aj variabilný symbol potvrdenej objednávky zastúpeného.

8. **Cena služieb**
Cena služieb (zájazdu) je uvedená v cenníku na príslušné obdobie, ktorý tvorí súčasť ponukového katalógu zájazdov. Ceny ponuky "na poslednú chvíľu (Last minute)" dohodnú zmluvné strany vždy osobitne, spolu s výškou provízie pre obchodného zástupcu. V prípade, že sa odmena osobitne neuvádza, platí odmena dohodnutá touto zmluvou.

9. **Odovzdanie dokladov na zájazd**
Zastúpený dodá a obchodný zástupca odovzdá klientovi všetky potrebné doklady k zájazdu klientovi, a to v dostatočnom predstihu pred začiatkom plnenia.

10. **Povinnosť ochrany osobných údajov**
Obchodný zástupca je povinný pri spracovaní osobných údajov zákazníkov dodržiavať ustanovenia Zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení zákona č. 90/2005 Z. z. a to hlavne § 5 odsek 2, § 6 odsek 1 písmeno c) až i) a odsek 3.
Obchodný zástupca sa zaväzuje dodržiavať opatrenia v oblasti technickej, organizačnej a personálnej bezpečnosti spracovania osobných údajov zákazníkov.

V Banskej Bystrici, dňa 02.11.2012

aquamarin
CESTOVNÁ KANCELÁRIA
Mgr. Eva Samborská
Horná 44, 974 01 Banská Bystrica
IČO:14 157 047 IČ DPH:SK1020556999

Mgr. Eva Samborská
riaditeľka CK Aquamarin

MESTO BANSKÁ ŠTIAVNICA

obchodný zástupca

OKRESNÝ ÚRAD v Banskej Bystrici

Odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa

ČSA 26

Toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť dňa: 12. 12. 2001

V Banskej Bystrici dňa: 30. 04. 2002

sp.č.:Žo-2001/07981/00002/2OD
reg.č.3906/2001

28.11.2001

ŽIVNOSTENSKÝ LIST

Podľa § 66 b zákona č.455/1991 Zb.
o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v spojení s § 46 a § 47 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní /správny poriadok/ vydáva z vlastného podnetu živnostenský list pre

Meno a priezvisko podnikateľa **Mgr. Eva Samborská**
Bydlisko Banská Bystrica, Švermova 28
Rodné číslo 525329/195 Pridelené IČO 14 157 047
Obchodné meno Mgr. Eva Samborská - AQUAMARIN
Miesto podnikania Banská Bystrica, Švermova 28

na vykonávanie ohlasovacej živnosti

Prevádzkovanie cestovnej kancelárie.

Deň začatia živnosti: 06.03.1995

O d ô v o d n e n i e :

Obvodný úrad v Banskej Bystrici, živnostenské oddelenie vydal koncesnú listinu ev.č. Žo - 864/1995 dňa 23.02.1995, ktorou udelil oprávnenie na vykonávanie koncesovanej živnosti: Prevádzkovanie cestovnej kancelárie pre Mgr. Evu Samborskú - AQUAMARIN. Z dôvodu právnej zmeny, vyplývajúcej zo zákona č. 279/2001 Z.z., zo 14.júna 2001, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa ktorej s účinnosťou od 01.09.2001 došlo k zmene charakteru koncesovanej živnosti na viazanú živnosť, Okresný úrad v Banskej Bystrici, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa vydáva živnostenský list.

Vydaný živnostenský list je preukazom živnostenského oprávnenia, ktorý zahŕňa platné zmeny a doplnky ku ktorým došlo k právnemu stavu ku dňu 28.11.2001.

P o u č e n i e :

Proti tomuto rozhodnutiu je možné podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia na Okresný úrad v Banskej Bystrici, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa.

Ing. Ľubica Farárikova
vedúca odboru

OBVODNÝ ÚRAD ŽIAR NAD HRONOM
odbor živnostenského podnikania
Námestie Matice slovenskej 8, 965 01 Žiar nad Hronom

Živnostenský register č. **602-913**
Miestne príslušný Obvodný úrad Žiar nad Hronom

V Banskej Štiavnici 27. 07. 2012

VÝPIS ZO ŽIVNOSTENSKÉHO REGISTRA

Údaje o podnikateľovi

Obchodné meno: **Mesto Banská Štiavnica**
Právna forma: **Obec**
Sídlo **Radničné námestie 1, 969 01 Banská Štiavnica**
Pridelené IČO: **00 320 501**

Údaje o štatutárnych orgánoch/ vedúcom organizačnej zložky podniku zahraničnej osoby/ vedúcom podniku zahraničnej osoby

Štatutárny orgán
Meno a priezvisko: **Mgr. Nadežda Babiaková**
Bydlisko: **1. mája 1167/7, 969 01 Banská Štiavnica**
Spôsob konania: **samostatne**

Predmet(y) podnikania

Vydávanie periodickej a neperiodickej tlače
Vznik živnostenského oprávnenia: 30. 12. 1992
Prevádzkareň: Nám.sv.Trojice 6, 969 01 Banská Štiavnica

Informačná a poradenská činnosť v oblasti turistiky
Vznik živnostenského oprávnenia: 27. 3. 1995
Prevádzkareň: Nám.sv.Trojice 6, 969 01 Banská Štiavnica

Predaj suvenírov a cenín
Vznik živnostenského oprávnenia: 27. 3. 1995
Prevádzkareň: Nám.sv.Trojice 6, 969 01 Banská Štiavnica

Sprostredkovanie ubytovania a sprievodcovskej činnosti
Vznik živnostenského oprávnenia: 27. 3. 1995

Inzertná služba
Vznik živnostenského oprávnenia: 27. 3. 1995

Rozmnožovanie tlačív
Vznik živnostenského oprávnenia: 27. 3. 1995

Reklamná činnosť
Vznik živnostenského oprávnenia: 15. 10. 1997
Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb
Vznik živnostenského oprávnenia: 3. 4. 2001

Kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) v rozsahu voľnej živnosti
Vznik živnostenského oprávnenia: 3. 4. 2001
Prevádzkareň: Nám.sv.Trojice 6, 969 01 Banská Štiavnica

Sekretárske služby
Vznik živnostenského oprávnenia: 3. 4. 2001
Prevádzkovanie krytej plavárne
Vznik živnostenského oprávnenia: 7. 5. 2001
Prevádzkovanie fitness centra
Vznik živnostenského oprávnenia: 7. 5. 2001
Poskytovanie vaňových kúpelov pre verejnosť
Vznik živnostenského oprávnenia: 7. 5. 2001

Prevádzkovanie cestovnej agentúry
Vznik živnostenského oprávnenia: 1. 6. 2008
Prevádzkareň: Námestie Sv. Trojice 6, 969 01 Banská Štiavnica
Ustanovený zodpovedný zástupca:
Meno a priezvisko: Libor Chmelíček
Rodné číslo: 770910/8385
Bydlisko: Sládkovičova 11, 969 01 Banská Štiavnica

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
Vznik živnostenského oprávnenia: 1. 6. 2008
Predaj leteckých prepravných služieb
Vznik živnostenského oprávnenia: 1. 6. 2008
Administratívne služby
Vznik živnostenského oprávnenia: 1. 6. 2008

OKRESNÝ ÚRAD ŽIAR NAD HRONOM odbor živnostenského podnikania 2

JUDr. Oľga Matúšková
vedúca odboru

[redacted]

Osvedčujeme, že ~~tento odpis~~ fotokopia listiny súhlasí s predloženou listinou jej osvedčeným odpisom /fotokópiou/.
Počet listov, hárkov ktoré odpis /fotokópia/ obsahuje 2
Toto osvedčenie je zapísané v osvedčovacej knihe pod porad. č. 1460/2012
v Banskej Štiavnici dňa 18.7.2012